



Schoolgids- jaarplan van R.K. Basisschool De Kinderbrug Schooljaar 2020-2021



| | |
|---|----|
| Inhoud | |
| Schoolgegevens: | 5 |
| Gegevens van de organisatie..... | 6 |
| Woord vooraf | 7 |
| 1. Van het bestuur | 8 |
| 2. Onze school: De Kinderbrug..... | 10 |
| 2.1 Een eerste kennismaking | 10 |
| 2.1.1 Identiteit | 10 |
| 2.1.2 Wereldburgerschap en onze visie op burgerschapsvorming..... | 10 |
| 2.1.3 Veiligheid, afspraken en gedrag | 11 |
| Schooltijden, regels en afspraken | 12 |
| Nieuwe schooltijden | 12 |
| Afspraken m.b.t. omgaan met internet en computers, mobieltjes en privacy | 12 |
| ICT ontwikkelingen, afspraken en aansprakelijkheid | 13 |
| Aansprakelijkheid laptops en ict-materialen | 13 |
| Mobiele telefoons en andere digitale apparaten..... | 13 |
| AVG: Privacy en geluids- en/of beeldopnames..... | 13 |
| 2.2 Wat we belangrijk vinden op De Kinderbrug:..... | 14 |
| 2.3. Aanmelding en toelating | 14 |
| 2.4. Zindelijkheid | 14 |
| Passend onderwijs en passende ondersteuning | 15 |
| Ondersteuning binnen de basisschool | 15 |
| Het ondersteuningsteam (OT) | 16 |
| Schoolondersteuningsplan en ondersteuning op school | 16 |
| Perspectief op School..... | 16 |
| Het expertteam | 17 |
| Jeugdzorg: GO! Voor jeugd..... | 18 |
| GO voor Jeugd op school | 19 |
| 3. Onderwijs op maat is onze zorg!..... | 20 |
| Hoe is dit op De Kinderbrug geregeld? | 20 |
| 3.1 Klassenmanagement en zelfstandig werken | 21 |
| Opbrengstgericht werken | 21 |
| Cyclisch werken..... | 21 |
| Leerkrachtvaardigheden..... | 22 |
| 3.2 Leerlingen van een andere school | 23 |
| 3.3 Onderwijs aan anderstalige kinderen | 23 |
| 3.4 Hulp aan individuele leerlingen | 23 |
| Handelingsgericht werken (HGW), opbrengstgericht werken (OGW) en zorg in de groep. | 24 |
| Zorgleerlingen..... | 25 |
| 3.5 De intern begeleider en de zorg op school | 25 |

| | | |
|------|--|----|
| 3.6 | Ondersteunings- Team (OT)..... | 28 |
| 3.7 | Inzet financiële middelen t.b.v. de leerlingenzorg op school | 28 |
| 3.8 | Hulp aan leerlingen met een beperking..... | 28 |
| 3.9 | Dyslexie..... | 28 |
| 3.10 | Dyscalculie en protocol..... | 29 |
| 3.11 | Beeld-coaching..... | 29 |
| 3.12 | Begeleiding (hoog)begaafde leerlingen | 30 |
| | Plusonderwijs en projectklas in de school..... | 30 |
| 3.13 | Ononderbroken ontwikkeling | 30 |
| 3.14 | Zorgarrangementen | 31 |
| 3.15 | Verwijzen naar speciaal basisonderwijs..... | 31 |
| 4. | Onze groepen..... | 32 |
| | Groep 1 en 2 | 32 |
| | Het volgen van de ontwikkeling van de kleuters volgens de leerlijnen | 32 |
| 4.1 | De vakken beter bekeken..... | 34 |
| | Referentieniveaus taal en rekenen | 34 |
| | Taal en Bieb op School | 36 |
| | Schoolbibliotheek..... | 36 |
| | Godsdienstige vorming..... | 38 |
| | Schoolconcept “Talent in Ontwikkeling” | 39 |
| 5 | De Kinderbrug: een fijne school | 41 |
| 5.1 | Een veilig schoolklimaat..... | 41 |
| | Sociale veiligheid op school: Gezonde School | 41 |
| | Manager sociale veiligheid. Functie:..... | 42 |
| | Aandachts-functionaris kindermishandeling en meldcode . Functie: | 42 |
| | Vertrouwenspersoon intern: Functie/rol:..... | 42 |
| | Professional: Leerkracht/ pedagogisch medewerker..... | 42 |
| | Preventiemedewerker | 42 |
| | Meldcode..... | 43 |
| | Sociaal- emotionele ontwikkeling | 43 |
| 5.2 | Leefstijl..... | 43 |
| 5.3 | ZIEN en signaleren | 43 |
| 5.4 | Kanjertraining..... | 44 |
| | Sociale Veiligheid voor iedereen: wat zetten we daarvoor in?..... | 45 |
| 5.5 | De vieringen | 46 |
| 5.6 | SSBA Procedure schorsing en verwijdering van leerlingen | 47 |
| 6. | De Kinderbrug en het voortgezet onderwijs. | 47 |
| 6.1 | Belangrijk bij de schoolkeuze VO | 47 |

| | | |
|-------|---|----|
| 6.2 | Toetsing | 47 |
| 6.3 | Uitstroomgegevens | 48 |
| | Analyse uitstroom leerlingen VO 2019-2020..... | 49 |
| 7. | Het team en de kwaliteitsverbetering op De Kinderbrug..... | 49 |
| 7.1 | Kwaliteitsverbetering door goede methoden..... | 49 |
| 7.2 | Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel en een goede samenwerking..... | 50 |
| 7.3 | Kwaliteitsverbetering: werken met een leerlingvolgsysteem..... | 51 |
| 7.4 | Kwaliteitsverbetering in een plan..... | 51 |
| 7.5 | Jaarplanning en doelen | 52 |
| 7.6 | Schoolconcept “ Talent in Ontwikkeling” | 53 |
| 8. | De Kinderbrug voor kinderen én hun ouders | 53 |
| 8.1. | Informatie en contact met ouders..... | 53 |
| | Ouder- en kind-gesprekken cyclus..... | 54 |
| | Rapporten | 55 |
| 8.2 | Privacy gegevens | 56 |
| 8.3. | Klachtenregeling..... | 57 |
| 8.4. | Ouders helpen op school | 57 |
| 8.5 | De Medezeggenschaps Raad (MR) van De Kinderbrug | 58 |
| 8.6 | GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad)..... | 58 |
| 8.7 | De Ouderraad (OR) van De Kinderbrug | 59 |
| 8.8 | Lunchen op school | 59 |
| 8.9 | Oud papier | 60 |
| 8.10 | Schoolverzekering/ wettelijke aansprakelijkheid leerlingen..... | 60 |
| 9. | Samenwerking | 61 |
| 9.1 | Samenwerking met andere basisscholen..... | 61 |
| 9.2 | Samenwerking met de onderwijsadviesdienst | 61 |
| 9.3 | Opleiden en samenwerking met de PABO, ID/ ROC college..... | 62 |
| 9.4 | Jeugdgezondheid..... | 62 |
| | Centrum voor Jeugd en Gezin | 62 |
| 9.5 | Contacten met voorschoolse voorzieningen/ overdracht van informatie | 63 |
| | Uw kind naar de basisschool: Kindvolgkaart / Zorgroute | 63 |
| 9.6 | Contacten met Kindkracht 0/12 | 64 |
| 9.6.1 | Samenwerken school en kinderopvang: samen op weg naar IKC | 64 |
| 9.7 | PPO/zorgplan/wettelijke eisen | 64 |
| 10. | Praktische punten van A tot Z..... | 65 |
| 10.1. | Huiswerk..... | 65 |
| 10.2. | Peuterspeelzaal..... | 65 |
| 10.3. | Verjaardagen | 65 |

| | |
|---|----|
| 10.4 Verlof / afwezigheid door ziekte leerkracht | 65 |
| 10.5 Leerplicht en verlof | 66 |
| 10.6 Schoolverzuim door ziekte, bezoek arts | 70 |
| Protocol Medisch handelen | 71 |
| 10.7 Langdurig zieke leerlingen | 71 |
| 10.8 Ziekte leerkracht..... | 72 |
| Deel B: de Klapper: Praktische informatie..... | 72 |
| Nawoord: | 72 |
| Een greep uit onze “Talent in ontwikkeling” en schoolactiviteiten | 74 |



Schoolgegevens:

Basisschool De Kinderbrug
Oud Adeselaan 50
2375 XE Rijpwetering
telefoon: (071) 5018421
e-mail : de.kinderbrug@ssba.net
website : www.ssba.net

Gegevens van de organisatie

Bestuur SSBA

Stichting Samenwerkende
Basisscholen Alkemade
Watergang 1b
2377 BT Oude Wetering
Tel. (071) 3311767
ssba@ssba.net

College van Bestuur

Dhr. A. Bohnen

Medezeggenschapsraad

Voorzitter

Mevr. Monique Meulenberg

Secretaris MR

Mevr. Angelique van der Hulst
mr.kinderbrug@ssba.net

Ouderraad

Voorzitter

Mevr. Maaïke Rietmulder

Secretaris OR

Audrey van Veen.
or.kinderbrug@ssba.net

Directeur van De Kinderbrug

Mevr. Marja van Dijk
de.kinderbrug@ssba.net

Woord vooraf

Voor u ligt de schoolgids van De Kinderbrug voor het schooljaar 2020-2021. De schoolgids is een jaarlijkse gids die voortkomt uit het vierjaarlijkse schoolplan en waarin de jaarlijkse planning voor ontwikkeling van de school is opgenomen. In deze gids beschrijven wij wie we zijn en waar we voor staan, zodat u weet aan wie u uw kind toevertrouwt.

De Kinderbrug heeft veel moois in huis en u zult het ongetwijfeld merken bij het lezen: Daar zijn we trots op! We doen er alles aan om het verblijf van uw kind op onze school tot de mooiste tijd van zijn of haar leven te maken. Maar we zijn ook een onderwijsinstelling die het beste uit een kind wil halen. Hoe we dat alles realiseren leest u in deze gids. Meer uitgebreide informatie over hoe wij ons onderwijs vormgeven en verantwoorden vindt u in ons Schoolplan. De schoolgids en het schoolplan zijn beiden te vinden op onze website dekinderbrug@ssba.net

Graag ontvangen wij u in onze school*. Dan spreken we u persoonlijk om te vertellen hoe wij hier onderwijs geven. We hopen dat deze gids u uitnodigt tot het maken van een afspraak voor een gesprek of een rondleiding. U bent van harte welkom!

De Kinderbrug staat als een brug tussen de beide dorpen Rijpwetering en Oud Ade. We zijn het middelpunt, het ontmoetingspunt tussen beide dorpsgemeenschappen. Maar een brug is meer. Het is ook een verhoogde plek van waaruit je verder kijken kunt over het omringende landschap naar de toekomst. Zo willen wij kinderen verder leren kijken dan hun eigen vertrouwde omgeving, hun eigen horizon leren verleggen, tot in het Voortgezet Onderwijs en nog verder, tot het verkrijgen van vaardigheden naar volwassenheid in de toekomst. Wij willen dat op onze Kinderbrug nastreven.

In onze schoolgids spreken we steeds over alle volwassenen (ouders, leerkrachten, verzorgers, ondersteuners) die de zorg voor onze leerlingen hebben.

Een goede communicatie met zowel ouders als leerlingen vinden we op De Kinderbrug erg belangrijk! We hopen dat u er gebruik van maakt dat we open staan voor uw vragen en u zich welkom voelt dit met ons te delen.

Onze schoolgids is een schooljaargids en sluit aan op het vierjaarlijks Schoolplan. De schoolgids bestaat uit twee delen: deze gids, deel A, bevat veel achtergrondinformatie.

Deel B (de Klapper) bevat voornamelijk praktische informatie. Deze ontvangt u van ons aan het begin van het schooljaar. Beide documenten zijn tevens terug te vinden op onze website.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons! Het kan ons altijd helpen verbeteringen aan te brengen.

We hopen dat de komende schooljaren, in een goede samenwerking met elkaar, fijne jaren worden voor u en uiteraard voor uw kind(eren)!

Met vriendelijke groeten, namens het team van De Kinderbrug.

Marja van Dijk
Directeur

*Zoals u van ons gewend heten we we u graag welkom in onze school. In verband met de maatregelen rond Corona is dit helaas niet mogelijk. Zodra de maatregelen het toelaten zullen we u weer graag persoonlijk ontmoeten. Neemt u a.u.b. contact met ons op via telefoon of mail.

1. Van het bestuur



De organisatiestructuur

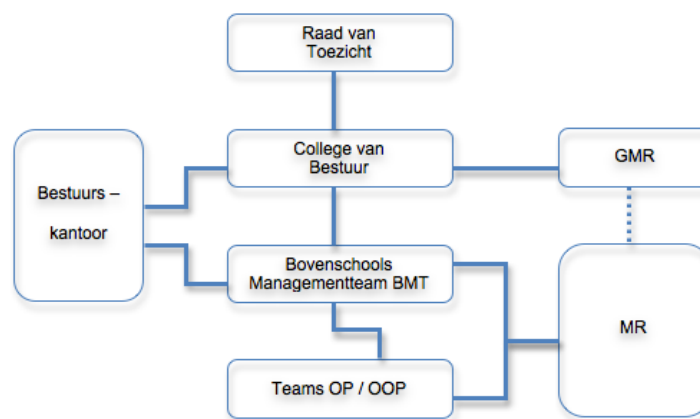
In deze organisatiestructuur van de Stichting Samenwerkende Scholen Alkemade (SSBA) zijn de bestuurlijke en toezichhoudende functies gescheiden door de instelling van een Raad van Toezicht en de aanstelling van een professioneel bestuurder in de functie van College van Bestuur.

Het Bovenschools Management Team (hierna te noemen: BMT) wordt gevormd door de directeuren van de scholen. Onder leiding van de bestuurder krijgt dit orgaan een wezenlijke rol in de beleidsvorming.

Binnen het stafbureau is een beleidsadviseur werkzaam. Twee medewerkers verzorgen de financiële en personele ondersteuning. Zij worden ondersteund door de administratief medewerkster.

De directeuren zijn integraal verantwoordelijk voor hun scholen.

De organisatie van de SSBA ziet er als volgt uit:



De Raad van Toezicht toetst of het College van Bestuur bij de uitvoering van zijn/haar taken de belangen en de kwaliteit van de organisatie goed in het oog houdt en daarbij handelt binnen de wettelijke en statutair bepaalde kaders en Strategisch Beleid.

Daarnaast fungeert de Raad van Toezicht als werkgever van het College van Bestuur en dient de Raad als klankbord voor de bestuurder.

Ten slotte heeft de Raad de taak om bepaalde besluiten te nemen die in de statuten zijn bepaald, zoals onder andere het goedkeuren van de begroting, het meerjarenbeleid (Strategisch Beleidsplan), het jaarverslag en de jaarrekening van de Stichting.

Het College van Bestuur is eenhoofdig en het bevoegd gezag van de stichting. Deze functie wordt bekleed door een ervaren bestuurder. De bestuurder heeft alle taken en bevoegdheden die volgens de Wet aan het bevoegd gezag zijn toegekend. De bestuurder is verantwoordelijk voor het algemene en financiële beleid van de Stichting en legt daarover verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Daarnaast geeft de bestuurder leiding aan de directeuren van de scholen binnen SSBA en de medewerkers van het stafbureau.

De bestuurder en de directeuren vormen samen het *Bovenschools Management Team* (hierna te noemen: BMT) en heeft een belangrijke rol bij de totstandkoming van het algemene en financiële beleid van de SSBA. Het College van Bestuur is voorzitter van het BMT.

Binnen het BMT komen onder andere de volgende onderwerpen aan de orde:

- Het Jaarplan van de SSBA, waaronder het onderwijskundig beleid, ICT, huisvesting, personeelsbeleid, financiën, etc.
- De (school)begroting
- Het bestuurs-formatieplan
- Strategisch Beleidsplan/ Koersplan van de organisatie
- Samenwerkingsprotocollen tussen de scholen en het bestuur
- De ontwikkeling van SSBA en Kindkracht en intensieve samenwerking naar een doorlopende ontwikkeling van 0- 12 jaar.

Het *stafbureau* heeft een ondersteunende functie voor het bestuur en het BMT van SSBA. De medewerkers ondersteunen en adviseren het bestuur en BMT bij bovenschoolse aangelegenheden, zoals Personele en Financiële zaken, Onderwijs en Kwaliteit en brede ondersteuning door de secretaresse.

De beleidstaken worden uitgevoerd en beheerd door de directeuren. Zij werken hierin samen met de bestuurder.

De *teams OP-OOP* worden gevormd door onderwijs personeel (OP) en onderwijs ondersteunend personeel (OOP).

De *medezeggenschapsraad* (= MR) bestaat uit personeelsleden van de school en ouders van leerlingen van de school. Ouders kunnen, via de MR, meedenken, meepraten, meebeslissen over het beleid dat de school voert. De MR heeft instemmingsrecht en adviesrecht.. Zo zorgen we er samen voor dat we over allerlei onderwerpen advies uit kunnen brengen aan de schooldirectie en het schoolbestuur. Advies aan het schoolbestuur verloopt via de gemeenschappelijk medezeggenschaps- raad (GMR).

In de 'Wet Medezeggenschap op Scholen' is vastgelegd welke rechten en plichten een MR en heeft. Dit wordt vastgelegd in het MR-reglement. Hierin staat ook de verkiezingsprocedure beschreven. Ouders kunnen zich verkiesbaar stellen voor deelname in de MR. Een lid van de MR wordt gekozen voor een periode van 3 jaar. Elk lid kan na deze periode weer opnieuw meedoen aan de verkiezingen.

De MR vergadert een aantal keer per jaar. De MR vindt het belangrijk goed contact te hebben met ouders. U kunt met MR-leden overleggen over zaken die u van belang vindt. De MR kan dit inbrengen in de MR-vergadering.

Het SSBA strategisch beleidsplan gaat uit van:

“Hart voor ieder kind”

De visie van de SSBA 2016-2020:

“ In verbinding excelleren”

2. Onze school: De Kinderbrug.

2.1 Een eerste kennismaking

Wij vinden het belangrijk dat uw kind elke dag met plezier naar school gaat en veel leert. Daarom werken wij aan een fijne sfeer in de groepen waarbij we voor de leerlingen de voorwaarden scheppen om tot leren te komen. De leerkrachten doen er alles aan om uit uw kind te halen wat erin zit. U als ouder speelt daarbij een belangrijke, stimulerende rol.

2.1.1 Identiteit

De Kinderbrug is een katholieke school. Dat houdt in, dat wij wat betreft de levensbeschouwelijke opstelling aansluiten bij de geest en beleving van de Rooms-Katholieke geloofsgemeenschap. Specifieke kerkelijke zaken zoals de voorbereiding op de Eerste Heilige Communie en het Vormsel gebeuren gedeeltelijk op school. De Kinderbrug ondersteunt deze kerkelijke activiteiten.

Voor iedere groep is er per jaar een kerkelijke activiteit, wat ingevuld wordt door de werkgroep School, Kerk en Gezin, ook ouders namens de scholen in vertegenwoordigd zijn.

Op die manier zoeken we de verbinding met de ouders bewust op om een goede samenwerking te realiseren.

2.1.2 Wereldburgerschap en onze visie op burgerschapsvorming

Onderwijs in burgerschap vormt een belangrijk onderdeel van de kerndoelen van het onderwijs. Burgerschap en mensenrechten wordt hierbij niet gezien als een vak apart, maar als een manier van lesgeven en gericht op een pluriforme samenleving, waarbij de kinderen uitgedaagd worden na te denken over hun rol en houding als burger in de Nederlandse samenleving en sociale integratie. Bij burgerschap gaat het om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap én om daar zelf actief een bijdrage aan te leveren. Burgerschap is er ook gericht op dat leerlingen kennis maken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Ook als "kleine" burger moet je jezelf betrokken voelen bij en verantwoordelijk zijn voor de maatschappij en voor elkaar. De betrokkenheid en verantwoordelijkheid die je voor de gemeenschap en elkaar voelt, zijn een deel van jidentiteitsontwikkeling en vorming voor de toekomst.

Planmatige invulling actief burgerschap op onze school

Actief burgerschap is onderdeel van de kerndoelen, onder andere bij 'Oriëntatie op jezelf en de wereld en Mens en samenleving'. Wereldburgerschap sluit goed aan bij de kerndoelen uit het basisonderwijs met betrekking tot het hoofdstuk "Oriëntatie op jezelf en de wereld", onderwerp ruimte., kerndoel 47. We gebruiken lesmethodes waarin deze kerndoelen behandeld worden. Verder geven we als school planmatig invulling aan actief burgerschap door dit als vast onderwerp op te nemen in het Schoolplan. Daarin staan de leerdoelen die we in de onderbouw, middenbouw en bovenbouw stellen op het gebied van actief burgerschap:

1. jezelf kennen
2. zien wat jou met anderen verbindt
3. je open stellen voor en leren van anderen
4. betrokkenheid
5. een bijdrage leveren aan een betere wereld m.b.v. actief burgerschap op onze school en de samenleving om je heen.

Normen, waarden en gelijkwaardigheid

Het is voor onze school vanzelfsprekend dat wij onze leerlingen toekomstgericht voorbereiden op een pluriforme en complexe samenleving. Onze leerlingen maken nu ook al deel uit van deze samenleving. Kennis is van het grootste belang. Maar dat is niet het enige.

Vanuit de katholieke identiteit vinden wij het belangrijk dat kinderen op een zelfbewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect voor anderen hebben, maar ook naar anderen omzien.

Gelijkwaardigheid tussen mensen is ook een belangrijk uitgangspunt. Onze leerlingen moeten respect op kunnen en leren brengen voor waarden en normen van anderen, die zich onderscheiden in kleur, status, handicap, cultuur of geloof.

Wij willen kinderen brede kennis over- en verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving meegeven. Hierbij is het van groot belang om samen met de ouders op te trekken.

Als school hechten we grote waarde aan deze uitgangspunten. Op deze basis zullen we dan ook het gesprek aangaan als deze waarden in het geding zijn.

De Kinderbrug wil daarnaast kinderen verder de kans geven om hun eigen mogelijkheden te ontplooien. Ze moeten leren om zelfstandig, verantwoordelijk, creatief en kritisch te leven. Onze school is daarbij steeds in ontwikkeling, past nieuwe onderwijskundige ideeën toe en heeft grote zorg voor alle kinderen.

Ter ondersteuning van burgerschapsvorming zetten wij de methodes Nieuwsbegrip XL, het tijdschrift Sam- Sam, de informatie van “Vensters op de wereld” en “De wereld wordt kleiner als je groter wordt” in.

2.1.3 Veiligheid, afspraken en gedrag

Wij vertellen de kinderen dat er regels gelden op onze school en we leren hen die te hanteren. We zijn alert op discriminatie en pesten en werken vooral aan het voorkomen ervan. Op de Kinderbrug zijn onze leerkrachten opgeleid tot Kanjertrainer. De werkvormen en aanpak zijn bedoeld om bewustzijn van de sociale interactie binnen de groepen te vergroten.

Het streven is dat kinderen op de Kinderbrug met plezier naar school gaan.

Door met elkaar te zorgen voor een prettige positieve sfeer, duidelijkheid, rust en respect voor elkaar, is de school een plaats waar iedereen zich gewaardeerd en veilig voelt.

Afspraken en regels zijn er om dit te ondersteunen. We hebben school- klassen- en overblijfgeregels. Ieder schooljaar bespreken wij deze regels en omgangsvormen met de kinderen in de groepen. Zowel de school- als de overblijfgeregels staan vermeld in deze schoolgids.

Sociale veiligheid en welbevinden

Sociale veiligheid staat hoog in het vaandel bij De Kinderbrug. We werken hierin samen met de GGD. De teams van Onderwijs en Opvang hebben een tweejarig trainingstraject met de GGD gevolgd om deze veiligheid zo optimaal mogelijk te stimuleren en borgen. Meer informatie hierover vindt u in hoofdstuk 5.

Schooltijden, regels en afspraken

Nieuwe schooltijden:

De schooltijden van de scholen van SSBA zijn gebaseerd op het vijf-gelijke-dagenmodel met een continuooster. Hierbij hebben de vijf dagen van de schoolweek dezelfde schooltijden:

Van 8.30 uur tot 14.00 uur.

De kinderen lunchen allemaal op school:

Groep 1 t/m 4 van 11.45 uur tot 12.15 uur

Groep 5 t/m 8 van 12.15 uur tot 12.45 uur

De groepen 1/2 mogen om 8.20 uur naar binnen en de groepen 3 t/m 8 om 8.25 uur.

Om 8.30 uur beginnen we met de lessen en gaan de deuren dicht. Als een kind na die tijd op school komt belt hij/zij aan bij de voordeur. De groepen 1/2 gebruiken de voordeur van de school. De groepen 3 t/m 7 gebruiken de achterdeur van de school, groep 8 gaat naar het bijgebouw. Op die manier worden de in- en uitstroom van leerlingen verspreid.

Afspraken en regels;

- Om de zelfstandigheid van de kinderen te bevorderen komen de kinderen van groep 3 t/m 8 zelfstandig het klaslokaal binnen. Als u de leerkracht wilt spreken, doet u dit dan bij voorkeur na schooltijd.
- De fietsen worden geparkeerd bij de fietsenstallingen.
- We lopen rustig in de gang en geven elkaar de ruimte.
- Tijdens schooltijd (ook tijdens de pauzes) is het i.v.m. de veiligheid niet toegestaan om met skeelers, skateboards , stepjes enz. te rijden. De kinderen mogen deze materialen buiten 'uit' doen en in een tas aan de kapstok.
- De kinderen hangen hun jas én tas op bij hun naam aan de kapstok. De vloer blijft vrij van materialen i.v.m. de veiligheid van vluchtwegen.
- Als uw kind met laarzen of moonboots naar school komt, wilt u uw kind dan pantoffels mee geven? De laarzen en moonboots blijven in de gang onder de kapstok.
- Wij adviseren om een gezond pauze-hapje mee te geven aan uw kind.
- Alle kinderen van groep 3 t/m 8 gaan tijdens de ochtend pauze van 10.00 tot 10.15 uur naar buiten. Als u wilt dat uw kind binnen blijft, wilt u dit dan a.u.b. doorgeven aan de leerkracht. *Vanwege de Corona maatregelen zijn de korte pauzes in twee momenten verdeeld zodat de groepen niet gemengd worden tijdens het spelen.
- Tijdens het speelkwartier blijven de kinderen buiten. Alle leerkrachten lopen buiten. Voor toiletbezoek melden zij zich even bij de leerkrachten.
- Je mag alleen zitten op de zandbakrand i.v.m. beschadigen van het net.
- Je mag voetballen op een van de twee voetbalvelden. Iedere groep krijgt twee ballen.
- We proberen zo vaak mogelijk gebruik te maken van het hele schoolplein en de " speelbosjes". Via de smile's 😊 😊 op de deur is zichtbaar of er in de tuin gespeeld mag worden: Bij slecht weer hangt de **rode** smiley op de buitendeuren: dan spelen we niet in de tuin, bij goed weer hangt de **groene** smiley op de buitendeur.
- Het schoolterrein is in verband met de veiligheid na schooltijd niet toegankelijk. Spelen op het plein is dan voor eigen risico. Uitzondering is geldig voor kinderen die gebruik maken van de buitenschoolse opvang.

Afspraken m.b.t. omgaan met internet en computers, mobieltjes en privacy

Wij hanteren vaste afspraken in de omgang met internet. Veiligheid staat voorop, maar ook ouders/ gebruikers zijn verantwoordelijk voor het toepassen van deze afspraken. Dit geldt zowel voor het gebruik van de devices op school als mobiele telefoons.

De SSBA heeft voor alle scholen het protocol sociale media vastgesteld. Deze staat bij *Informatie voor ouders* op onze website. Op Mijn Kind Online vindt u informatie m.b.t. omgang met internet welke wij hanteren in de school.

In het kader van de privacywetgeving zijn wij genoodzaakt de regels van de privacy consequent te volgen. Dit betekent dat de leerlingen onder schooltijd geen gebruik mogen maken van WhatsApp of internet. Volgens afspraak gaan alle mobieltjes tijdens schooltijden in de kluis van ieder groepslokaal.

ICT ontwikkelingen, afspraken en aansprakelijkheid

Computers en laptops

Onze leerlingen werken behalve met de vaste computers, ook met laptops/computers. De inzet van deze devices maakt het de kinderen school-breed mogelijk het lesaanbod individueel, in groepjes of met de groep als geheel ook digitaal te verwerken en kan nog breder worden ingezet voor samenwerkingsopdrachten, het opzoeken van informatie, oefenen van opdrachten en toetsen van kennis en vaardigheden.

De computers/laptops worden als ondersteunend middel van lessen ingezet met een goede balans in afwisseling tussen digitaal en praktisch werken.

Met de rekenmethode Wereld in Getallen werken we in groep 3 t/m 8 met de verwerkingssoftware om de resultaten van de leerlingen direct te kunnen monitoren. De leerling krijgt op deze manier direct feedback op de verwerking van de instructie, doordat de leerkracht de vorderingen kan volgen via een dashboard op de eigen computer. Dit zorgt voor nog beter onderwijs op maat.

Aansprakelijkheid laptops en ict-materialen

Wij gaan uit van normaal en verantwoordelijk gebruik van onze laptops/computers en koptelefoons door onze leerlingen en andere gebruikers.

Het kan echter voorkomen dat deze materialen stuk gaan door “oneigenlijk” gebruik.

Als de laptop of toebehoren door deze oorzaak niet meer werkt, moeten wij u om een vergoeding vragen of u verzoeken dit bij uw aansprakelijkheidsverzekering te declareren.

Uiteraard geldt dit ook indien uw kind schade veroorzaakt aan de laptop van een ander kind.

Aanvullende materialen

Uw kind ontvangt eenmalig een paar oortjes van school voor het gebruik bij de laptops.

Wanneer deze niet meer werkt verzoeken we u uw kind oortjes van thuis mee te geven.

Het gebruik van eigen koptelefoon/oortjes en muis op school zijn toegestaan, mits dit in het laatje van de tafel van uw kind past.

U kunt ook via school een nieuw paar aanschaffen tegen een vergoeding van € 3,50.

Mobiele telefoons en andere digitale apparaten

Het is voor de leerlingen niet toegestaan om binnen de school ingeschakelde mobiele apparaten te gebruiken. Tijdens schooltijd worden de mobiele telefoons van de leerlingen in een kluis bewaard.

AVG: Privacy en geluids- en/of beeldopnames

Het maken van opnamen van leerkrachten, mede- leerlingen, hulpouders, medewerkers en andere aan school verbonden medewerkers is in verband met de wet op de privacy nadrukkelijk verboden. Ook het inloggen in het gastnetwerk binnen de school is niet toegestaan zonder uitdrukkelijke toestemming van school.

2.2 Wat we belangrijk vinden op De Kinderbrug:

- Een goede communicatie, contact en samenwerking tussen school en ouders.
- Een open en veilig klimaat voor kinderen en ouders/verzorgers.
- Kinderen gaan met plezier naar school en zijn gemotiveerd om te leren.
- Het streven bij het verwerven van kennis is om de meest optimale resultaten te halen bij elk kind, met aandacht voor de individuele mogelijkheden. Wij besteden aandacht aan de persoonlijke ontwikkeling van de kinderen..
- We werken aan een breed vormingsaanbod waarbinnen de expressievakken en cultuur een herkenbare plaats hebben.
- Differentiatie: aandacht en specifieke interventies voor de kinderen die moeite hebben met leren of daar juist erg goed in zijn.
- Het richten van de school op de toekomst.

2.3. Aanmelding en toelating

Elk jaar in de maanden januari/februari organiseren alle basisscholen van de SSBA open dagen voor nieuwe leerlingen, waarop wij u als ouders in de gelegenheid stellen uw kind op één van de scholen aan te melden.

Het komt regelmatig voor dat een kind tussentijds wordt aangemeld. Wij maken dan graag een afspraak met u, zodat u in de gelegenheid gesteld wordt voor een rondleiding door de school.

Wij adviseren u uw kind tijdig, vanaf twee jaar, aan te melden. Wanneer wij te maken hebben met een grotere toeloop van nieuwe leerlingen, is volgens de toelatingsprocedure de datum van aanmelden van nieuwe gezinnen mede bepalend of uw kind geplaatst wordt of tijdelijk op een wachtlijst staat.

Wij hanteren een procedure voor aanmelding en toelating. Deze is vastgesteld door de MR. U vindt deze op onze website bij informatie voor de ouders. Neemt u a.u.b. kennis van deze afspraken. Het protocol ligt tevens ter inzage op school.

Wanneer uw kind geplaatst wordt:

Vier weken voordat uw kind vier jaar wordt, krijgt u van de school bericht dat uw kind verwacht wordt. Uw kind kan, in overleg met de ouders, van te voren een keer “oefenen” in de groep, om kennis te maken met de groepsleerkracht en de kinderen. U ontvangt hiervoor een uitnodiging van de leerkracht.

Graag maken we voordat uw kind definitief naar school gaat nog een afspraak met de ouder(s), zodat de eerder verstrekte informatie en ingevulde vragenlijst bij aanmelding ge-update kan worden, om een goede start van uw kind te bevorderen. Zes weken na de start van uw kind vindt er een gesprek plaats met de leerkracht om bevindingen over de start van uw kind met elkaar te delen.

Vanaf de vierde verjaardag volgt het kind de complete schoolweek. In uitzonderingsgevallen én in overleg met de directeur, kan door de leerkracht en ouders tijdelijk anders besloten worden.

2.4. Zindelijkheid

Als uw kind bij ons op school komt, verwachten wij dat uw kind zindelijk is.

Het is voor onze kleuterleerkrachten niet inpasbaar om een kind regelmatig te verschonen. Het is onwenselijk dat zij de groep om die reden moeten verlaten.

Zindelijkheid kan bij kinderen niet worden afgedwongen. Wel kunnen ouders voordat hun kind 4 jaar wordt al een beroep doen op hulp en advies van het consultatiebureau en opvoedbureau als het nog niet wil lukken met de zindelijkheid.

Natuurlijk zijn er wel eens ongelukjes. Dit kan gebeuren en is niet erg. We hebben schone kleding op school liggen.

Mocht echter uit voorafgaand aan- of tijdens de aanvang van de schoolloopbaan van uw kind blijken dat uw kind (nog) niet zindelijk is, vragen we u dit tijdig aan ons te melden. Als school willen wij daarover met u in gesprek. In het uiterste geval zullen wij pas tot plaatsing van uw kind overgaan als het kind echt zindelijk is. We zullen u dan verzoeken uw kind thuis te houden totdat het hierin zelfredzaam is. Meer informatie kunt u vinden op:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/basisonderwijs/vraag-en-antwoord/mag-een-basisschool-mijn-kind-weigeren>

Het kan zijn dat uw kind door een **medische oorzaak lichamelijke beperkt of nog niet zindelijk is**. In dat geval vragen wij u vriendelijk om, voordat uw kind op school komt, dit ook bij aanmelding te bespreken met de directeur en de betreffende leerkracht bij wie uw kind in de klas komt. Wij zullen als school, en indien uw kind een voorschoolse opvang bezoekt, samen met de opvang vroegtijdig kijken in hoeverre wij in staat zijn de adequate hulp te bieden die uw kind nodig heeft. Als blijkt dat de school die ondersteuning niet kan bieden, zullen we u begeleiden in het zoeken naar de best passende ondersteuning of onderwijsplaats voor uw kind.

Passend onderwijs en passende onderwijsondersteuning

Onze school is, via het bestuur van de SSBA, lid van het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Leiden (PPO);



Het samenwerkingsverband PPO regio Leiden

De scholen in het samenwerkingsverband hebben afspraken gemaakt over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook hebben we afspraken gemaakt met de gemeenten in de regio Leiden over de inzet en afstemming met jeugdzorg.

Het onderwijs is continue in beweging. De veranderingen die op dit moment gaande zijn vinden we terug in de veranderingen die zijn vastgelegd in *de Wet op het Passend Onderwijs*

Het doel in het nieuwe stelsel is, dat scholen vanaf 1 augustus 2014 wettelijk verplicht zijn een passende onderwijsplek te bieden aan alle leerlingen, ook aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Dat noemen we “zorgplicht”.

Samen kijken we wat ieder kind nodig heeft.

Wat iedere school aan extra ondersteuning kan bieden staat omschreven in het plan:

Perspectief op School. Iedere school heeft een perspectief opgesteld en dit wordt jaarlijks bijgesteld in het Schoolondersteuningsprofiel. Op de website van de school is de Ouder-rapportage van het ondersteuningsprofiel beschikbaar bij de informatie voor ouders.

Niet elke school kan *alle* kinderen opvangen. Scholen kunnen zich specialiseren en onderling afspraken maken wie welke kinderen het best mogelijke onderwijs kan geven. Binnen SSBA werken de scholen hierin samen om de best passende zorg op de juiste onderwijsplek te kunnen bieden.

Ondersteuning binnen de basisschool

Het is ons streven om kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven op onze school. We gaan daarbij uit van de ontwikkelingsmogelijkheden en talenten van uw kind.

Soms is er iets extra's nodig om een kind verder te helpen. Als de leerkracht of u als ouder dat signaleert, dan zal de leerkracht daarover met u in gesprek gaan. De leerkracht kan de hulp

inschakelen van de intern begeleider, de Zorgcoördinator, van onze school. Dit is mevr. Sandra Burger. Met elkaar wordt de onderwijsbehoefte voor uw kind afgestemd.

Het ondersteuningsteam (OT)

Soms is het voor de leerkracht, intern begeleider en u als ouder, na inspanningen van school en alle betrokkenen, niet duidelijk welke ondersteuning gewenst is. In dat geval kan het Ondersteuningsteam bij elkaar komen. De ouder van de leerling heeft hierin een belangrijke rol. Er wordt dan hulp ingeroepen van de specialist Passend Primair Onderwijs en/of de specialist vanuit GO voor Jeugd van de gemeente Kaag en Braassem. Ook andere specialisten kunnen in overleg met school of op verzoek van de ouders bij het overleg worden uitgenodigd. De specialist Passend Primair Onderwijs kent de weg naar beschikbare ondersteuning in het onderwijs en regio en de jeugd- en gezinsspecialist kent de weg naar opgroei -en opvoedingsondersteuning. Doel van het ondersteuningsteam is om, samen met alle betrokkenen, te onderzoeken welke ondersteuning het beste past bij de onderwijsbehoefte van het kind en af te stemmen hoe deze ondersteuning wordt uitgevoerd.

Soms is het zo dat de ondersteuning binnen een school ondanks alle inzet niet toereikend is voor de benodigde zorg en onderwijsbehoefte voor uw kind. In dat geval zal in samenwerking met de specialist Passend Primair Onderwijs, school en ouders gekeken worden naar een andere (of tijdelijke) onderwijsvoorziening binnen het samenwerkingsverband.

Schoolondersteuningsplan en ondersteuning op school

Perspectief op School in de schoolgids

Met de invoering van passend onderwijs in 2014 is het een wettelijke verplichting voor scholen om een School-ondersteuningsprofiel op te stellen, conform de inhoudelijke eisen die de onderwijsinspectie stelt. Ons samenwerkingsverband maakt hiervoor gebruik van het online School-ondersteuningsprofiel van Perspectief op School. Dit Schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks herzien waardoor onze school en het Samenwerkingsverband over een actueel overzicht beschikt van onderwijskundige informatie en beschikbare expertise van de school in relatie tot passend onderwijs.



Het ondersteuningsprofiel geeft inzicht in de ondersteuning die onze school een leerling kan bieden, in de ambities die wij hebben om ons te ontwikkelen en hoe die ontwikkeling verloopt. Deze ondersteuning is vastgelegd in een schoolrapportage. Voor ouders is er een ouderrapportage beschikbaar waarin wordt samengevat welke ondersteuning wij uw kind kunnen bieden op onze school. De rapportage van beschikbare specialisatie op De Kinderbrug voor ouders kunt u vinden op <http://www.dekinderbrug.ssba.net> bij het informatieblad Passend Onderwijs- schoolondersteuningsplan en de link naar de Ouderrapportage 2019-2020. Deze informatie is altijd gebaseerd op het voorgaande schooljaar.

Financiering extra ondersteuning

De besturen ontvangen vanuit het samenwerkingsverband financiële middelen voor extra ondersteuning. Dit wordt verdeeld op basis van de afspraken die in het samenwerkingsverband gemaakt zijn met de scholen. Zo is meer maatwerk mogelijk en kan het geld zo veel mogelijk worden gebruikt voor ondersteuning op de reguliere school en in de klas. Uit deze middelen betaalt het samenwerkingsverband ook het speciaal (basis)onderwijs (S(B)O) voor het aantal leerlingen dat vanuit het samenwerkingsverband daar is ingeschreven.

Expertise en geld naar de scholen

Alle reguliere basisscholen ontvangen vanuit het samenwerkingsverband een zorgbudget (een bedrag per leerling per jaar). De expertise van adviseurs en onderwijspecialisten van het samenwerkingsverband PPO is beschikbaar voor vraagverheldering en ondersteuning bij de

zoektocht met ouders naar de best passende ondersteuning voor hun kind. Zij sluiten aan bij het ondersteuningsteam op school als er met ouders wordt gekeken naar wat hun kind nodig heeft.

Het expertteam

De experts van de Ambulante Educatieve Dienst (AED) én de expertise van SBO De Vlieger, zijn verbonden aan scholen in een wijk of dorp. Kenmerken zijn: snelle en deskundige ondersteuning in de school; korte lijnen; onderlinge solidariteit; weinig bureaucratie. Het expertteam wordt gefinancierd uit de middelen van het samenwerkingsverband PPO.

Het expertteam bestaat uit deskundigen die gespecialiseerd zijn in ondersteuning aan kinderen en leerkrachten op het gebied van gedrag, motoriek, taalontwikkeling, kinderen met een ontwikkelingsachterstand, of juist kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong.

Tijdig signaleren, de jeugdgezondheidszorg of leerplicht

Belangrijk is dat net als de afgelopen jaren, tijdig de school-verpleegkundige of de jeugdarts wordt ingeschakeld bij 'een niet pluisgevoel' of voor advies. Hetzelfde geldt voor leerplicht. Deze ondersteuning blijft beschikbaar voor scholen. Opvoed- en opgroeiprogramma's van de Centra voor Jeugd en Gezin en Go voor jeugd (zie pagina 18) bieden goede mogelijkheden voor ondersteuning aan ouders en kinderen.

Complexe vragen

Bij complexe vragen of als een kind 'tussen wal en schip' dreigt te raken kunnen ouders en school contact opnemen met PPO regio Leiden. Daar werken deskundigen die de wegen kennen en zoeken naar de beste oplossing. De deskundigen van PPO komen naar het ondersteuningsteam (OT) op school, waar met ouders en de school samen naar oplossingen wordt gezocht. We gaan daarbij uit van: *'Doen wat nodig is en ondersteuning op maat'*.

Overgang naar Gespecialiseerd onderwijs

Als de basisschool, ondanks de ingezette interventies en ondersteuning, geen passend onderwijs meer kan bieden wordt in overleg met ouders en het samenwerkingsverband gezocht naar andere mogelijkheden. Hierbij wordt ook afgewogen of een andere (speciale) basisschool wel die ondersteuning kan bieden.

Het besluit om toelating tot het speciaal (basis) onderwijs te vragen is een verantwoordelijkheid van het ondersteuningsteam van de basisschool. De reguliere basisschool, ouders en de onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband werken daarin nauw samen. De onderwijsspecialist is altijd, wettelijk verplicht, betrokken bij de aanvraag van de toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Een deskundige van het speciaal onderwijs wordt betrokken om te komen tot een passend arrangement binnen de ontvangende S(B)O-school. De TLV-commissie van PPO kijkt of de juiste stappen gezet zijn en toetst of de procedure goed doorlopen is.

Welke speciale (basis) scholen maken deel uit van Passend Primair Onderwijs (PPO)?

SBO De Vlieger is een school voor kinderen die specialistische onderwijszorg nodig hebben in kleinere groepen en met extra aandacht voor specifieke talentontwikkeling. Groeien in kracht! Vanuit SBO De Vlieger kunnen de scholen gebruik maken van de Impulsklas, een voorziening die kinderen en ouders hulp kan bieden bij o.a. gedragsproblematiek en concentratie.

Het Palet, een tijdelijke voorziening voor jonge kinderen die risico lopen in hun ontwikkeling, gericht op observatie en diagnostisering. Doel is dat de kinderen na een periode van intensieve begeleiding weer terug kunnen naar hun eigen school.

De Korte Vlietschool is een school voor kinderen met een verstandelijke beperking. Sommige kinderen krijgen hierbij extra verzorging.

De Thermiek is de mytyschool in onze regio voor kinderen met een lichamelijke en soms ook verstandelijke beperking. Ook een aantal langdurig zieke kinderen krijgt hier onderwijs. De Thermiek werkt intensief samen met het Rijnlands Revalidatiecentrum .

De Leo Kannerschool is de school waar vooral kinderen met autisme onderwijs krijgen in een overzichtelijke, kleinschalige en veilige omgeving .

PI-school De Brug is een school voor kinderen met een grote behoefte aan structuur, duidelijkheid en een veilige omgeving. Hier wordt het onderwijs waar nodig gecombineerd met een hulpaanbod in samenwerking met het Pedagogisch Instituut en andere instellingen.

Orion Onderwijs Zorg Combinatie

Deze voorziening staat voor een combinatie van onderwijs en jeugdzorg aan kinderen van 3 tot 12 jaar in de regio. De kinderen van OZC Orion hebben (ernstige) ontwikkelingsproblemen of gedragsproblemen, waardoor zij binnen het reguliere of speciaal onderwijs niet aan leren toekomen. In de kleine groepen werken pedagogisch medewerkers integraal samen met leerkrachten aan de ontwikkeling van de kinderen. Bij ieder kind en het gezin wordt individueel bekeken wat de beste combinatie tussen jeugdzorg en onderwijs is.

ESB Curium-LUMC Op deze lesplek wordt onderwijs gegeven aan kinderen van 6-18 jaar die in dagklinische of klinische behandeling zijn in Curium-LUMC.

Nieuw adres PPO Leiden

PPO regio Leiden

Elisabethhof 21-23,

2353 EW Leiderdorp

071 5351710

www.pporegioleiden.nl

Informatie over passend onderwijs en PPO

Voor verdere informatie kunt u contact opnemen met onze intern begeleider van de school en verwijzen wij u naar de website van het samenwerkingsverband www.pporegioleiden.nl

Via de Kennisbank op de site van PPO vindt u links naar de (speciale) scholen die aangesloten zijn bij het samenwerkingsverband.

Andere sites: www.passendonderwijs.nl, www.poraad.nl, www.steunpuntpassendonderwijs.nl

Jeugdzorg: GO! Voor jeugd.

In onze regio worden jeugd- en gezinsteams ingezet vanuit het CJG. De verantwoordelijkheid voor de jeugdhulp en gezinsondersteuning ligt sinds 1 januari 2015 bij de gemeenten.

In Kaag & Braassem werken we nauw samen met GO! Voor jeugd.

GO! voor jeugd biedt hulp aan iedereen tussen de 0 en 18 jaar (en hun omgeving). Ruim 300 specialisten in en rondom Alphen aan den Rijn en Kaag en Braassem werken hierin samen GO voor jeugd zoekt samen met ouders, en indien nodig met school, naar het vinden van de juiste aanpak.

De organisaties achter GO! voor jeugd zijn: [Cardea](#), [Curium-LUMC](#), [Gemiva-SVG Groep](#), [Horizon Jeugdzorg en Onderwijs](#), [Ipse de Bruggen](#), [Kwadraad Maatschappelijk Werk](#), [De Opvoedpoli](#) en [Prodeba](#). Go voor jeugd werkt in opdracht van de gemeenten Alphen aan den Rijn en Kaag en Braassem.

De doelstelling van deze transitie is dezelfde als die van passend onderwijs. Doen wat nodig is en zorg op maat! Uitgegaan wordt van de eigen kracht van gezinnen, korte lijnen en directe hulp waar nodig. De jeugd- en gezinswerkers werken samen met consultatiebureaus, voorschoolse voorzieningen, gezondheidscentra, huisartsen en met alle scholen. Binnen de J&G-teams werken professionals vanuit veel verschillende disciplines samen, waaronder maatschappelijk werkers, jeugdzorgmedewerkers, professionals van MEE en de jeugdhulp.

GO voor Jeugd op school

De ambassadeur van Go voor jeugd zal een vertrouwd gezicht worden binnen de school. Op verzoek van school en ouders neemt hij/ zij deel aan het ondersteuningsteam op school waar samen met ouders gekeken wordt wat nodig is voor de ondersteuning van het kind en indien nodig het gezin. Zij is de contactpersoon voor het gezin en kan doorgeleiden naar alle vormen van hulp die beschikbaar zijn vanuit de verantwoordelijkheid van de gemeente. De Go voor jeugd ambassadeur kan indicaties afgeven voor die hulp.

Contact met GO voor Jeugd

Als er vanuit school vragen zijn over de mogelijkheden binnen de jeugd- en gezinsondersteuning kunnen zij daarvoor terecht bij de ambassadeur van Go voor jeugd. Om de week is zij in de even weken op woensdag aanwezig op school. U kunt hier vrijblijvend terecht voor uw (zorg) vragen. De ontwikkeling van de jeugd- en gezinsteams sluit prima aan op het nieuwe handelingsgerichte arrangeren in de school. Samen optrekken om de ondersteuning aan kinderen, jongeren en hun ouders integraal vorm te geven.

Als het op de basisschool niet meer gaat

Soms wordt duidelijk dat de ondersteuning op onze school niet genoeg is voor een optimale ontwikkeling van uw kind. Belangrijk is dat u daarbij tijdig aangeeft wat de signalen zijn van uit de thuissituatie. Hoe gaat het met het welbevinden van uw kind?

Als duidelijk wordt dat uw kind beter op zijn plek is dan in een speciale (basis) school, dan kan dat in het ondersteuningsteam besproken worden. Belangrijk is wel dat uit het leerling-dossier blijkt dat de school de juiste hulp geboden heeft en dat u vanaf het begin betrokken bent geweest. Verder moet er een ontwikkelingsperspectief-plan (OPP) opgesteld zijn. Uit dit plan moet blijken wat de mogelijkheden van uw kind zijn, nu en in de toekomst. Vanuit het samenwerkingsverband PPO denkt de onderwijsadviseur, gedragskundige /orthopedagoog in het ondersteuningsteam mee bij het besluit tot overgang naar een andere school.

Als u het met het advies van de school eens bent, kunt u zich gaan oriënteren op de nieuwe speciale school (SO) of speciale basisschool (SBO). U wordt daarbij geadviseerd door een deskundige uit het speciaal (basis) onderwijs. Deze deskundige weet wat de speciale school te bieden heeft en op welke wijze antwoord gegeven wordt op de vragen van uw kind. De basisschool zal daarna een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij het samenwerkingsverband PPO. Als alle stappen in het proces goed genomen zijn, wordt de toelaatbaarheidsverklaring (TLV) afgegeven.

Vervolgens maakt u samen met de basisschool en de S(B)O-school afspraken over de overgang.

Als u het niet eens bent met het advies

Belangrijk is te weten dat onze school verantwoordelijk is voor goed onderwijs en de beste plek voor uw kind. Mocht u het ondanks alle ingezette interventies niet eens zijn met onze ondersteuning en adviezen dan kunt u een second opinion aanvragen via het samenwerkingsverband PPO regio Leiden. Uiteraard is het belangrijkste doel in de samenwerking tussen school en ouders er samen uit te komen.

De Wet op Primair Onderwijs (WPO) en de inspectie

Een belangrijke bepaling uit Wet op Primair Onderwijs is dat de school les moet geven in een aantal (kern)vakken. Per vak is aangegeven wat de leerlingen moeten leren: de kerndoelen. De onderwijsinspectie ziet erop toe dat dit ook werkelijk gebeurt. De inspectie bezoekt de scholen en maakt een rapport over de kwaliteit van de school. Meer informatie hierover kunt u vinden op www.onderwijsinspectie.nl

Mocht u meer informatie willen over de kerndoelen en referentieniveaus in het basisonderwijs, dan kunt u naar de volgende site: www.slo.nl/primair/kerndoelen/. Hier kunt u precies lezen wat er in de kerndoelen PO onderwijs vermeld staat.

Doelen uit de Wet op Primair Onderwijs

Hieronder volgen de hoofddoelen uit de Wet op Primair Onderwijs

- Scholen moeten toekomstgericht leerlingen kennis en vaardigheden bijbrengen maar ook inzichten en bewustwording, zoals het handelen vanuit respect voor algemeen aanvaarde normen en waarden (burgerschapsvorming).
- De school dient de leerlingen kennis aan te bieden over geestelijke stromingen die in de Nederlandse samenleving een belangrijke rol spelen en hen te leren deze te respecteren.
- Ten aanzien van leerlingen die extra zorg behoeven, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoeften van de leerling.
- Scholen hebben de opdracht om niet uitsluitend aandacht te besteden aan de verstandelijke ontwikkeling van kinderen. Ook de creatieve, sociale, emotionele en lichamelijke ontwikkeling van het kind moet aandacht krijgen.
- De scholen dienen de voortgang te registreren van de ontwikkeling van leerlingen die extra zorg behoeven.

Kort samengevat gaat het om de ontwikkeling van het hele kind met al zijn talenten in een kleurrijke samenleving, waarin de school zoveel mogelijk inspeelt op de behoefte aan specifieke zorg, die een kind nodig heeft. De wet schrijft niet voor op welke wijze de school onderwijs moet geven. Wij willen wij u informeren over de wijze waarop wij dit op De Kinderbrug doen. Deze schoolgids en ook het vierjarenschoolplan op de website van De Kinderbrug www.dekinderbrug@ssba.net bevat uitgebreide informatie.

Op De Kinderbrug proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische en cognitieve vaardigheden. De vakken rekenen, taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs. Deze vakken krijgen op De Kinderbrug dan ook veel nadruk. Ze vormen de basis voor elke andere ontwikkeling. Daarnaast hechten we ook veel waarde aan de combinatie binnen de vakken zoals natuur en techniek, aardrijkskunde, geschiedenis, cultuur en de kunstzinnige oriëntatie.

3. Onderwijs op maat is onze zorg! Hoe is dit op De Kinderbrug geregeld?

Kinderen zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle kinderen verdienen aandacht en zorg, zowel diegenen die moeite hebben met het leren of die hier juist erg goed in zijn, maar ook de kinderen die het lesaanbod goed kunnen volgen. Voor ons als school de uitdaging om extra hulp of verdiepende opdrachten te arrangeren om zorg op maat te kunnen bieden.

De Kinderbrug is groepsgewijs georganiseerd. De kinderen van eenzelfde leeftijd zitten meestal in dezelfde groep. De leerkrachten stemmen de leerstof gedifferentieerd aan om zoveel mogelijk aan te sluiten wat het beste bij uw kind past. Dat lukt niet altijd, omdat de problemen bij kinderen soms heel complex en divers zijn. Niet alle kinderen in een groep zijn altijd, op hetzelfde moment, allemaal tegelijk, met dezelfde leerstof bezig. Dat vereist een andere aanpak.

De leerkrachten hebben er dan ook een belangrijke taak bij gekregen; die van organisator. Het is belangrijk dat onderwijs goed georganiseerd wordt en dat om, passend bij de ondersteunings-behoefte van de kinderen, datgene te registreren wat binnen de onderwijszorg nodig is om de kinderen in hun ontwikkeling te kunnen blijven volgen. Dit is een voorwaarde voor Passend Onderwijs, waarbij leerkrachten goed inspelen op de verschillen tussen kinderen. Wij proberen zo iedere leerling gedifferentieerd "passend onderwijs" te geven. Differentiatie organiseren we met behulp van klassenmanagement, het geven van instructie op verschillende niveaus waarbij de dagelijkse lesdoelen visueel en concreet worden aangeboden.

3.1 Klassenmanagement en zelfstandig werken

De Kinderbrug stelt zich als doel het vergroten van de zelfstandigheid van onze leerlingen tijdens de les te stimuleren. Dit zelfstandig werken krijgt vorm in efficiënt Klassenmanagement. Het team van De Kinderbrug werkt in een doorlopende lijn van groep 1 tot 8 m.b.v. effectief klassenmanagement en gedifferentieerde instructie binnen handelingsgericht werken.

Door efficiënt werken genereert een leerkracht tijd om leerlingen die extra instructie nodig hebben, te begeleiden.

Het streven is dat een kind zijn werk zoveel mogelijk zelfstandig, efficiënt en vanuit een stukje eigen verantwoordelijkheid kan doen, en dat we daarbij zoveel mogelijk rekening houden met het leerniveau van de leerlingen. De kinderen krijgen vooraf duidelijke instructies over wat ze moeten doen als ze iets niet begrijpen. Een afgesproken teken, een stoplicht, laat de kinderen weten, of ze de leerkracht al dan niet kunnen storen wanneer ze een probleem hebben. (zie schoolregels). De leerlingen beschikken over een "blokje zelfstandig werken". Daarmee kunnen zij aangeven of extra hulp gewenst is of dat zij zelfstandig verder kunnen. Een timer geeft voor kinderen de tijd aan hoelang zij aan een opdracht werken.



Blokje



Hulpmiddelen voor klassenmanagement:
Timer

Opbrengstgericht werken

Opbrengstgericht werken is erop gericht om de onderwijskwaliteit te verbeteren en de leeropbrengsten van de leerlingen te verhogen. De kern is dat de leerkrachten hun onderwijs bijstellen aan de hand van de meetbare resultaten. Dit doen zij m.b.v. een interventie-groepsplan. Het verbeteren van de resultaten start met een grondige analyse van het leerniveau en naar mogelijke hiaten in de ontwikkeling. Aan de hand van die analyse wordt een plan opgesteld met meetbare doelen. Want het vaststellen van de gewenste opbrengsten zorgt voor optimale opbrengstgerichtheid.

Opbrengstgerichtheid wil zeggen: bewust, cyclisch en systematisch werken met als doel de grootst mogelijke opbrengst. Die opbrengsten hebben betrekking op leerprestaties, de sociaal-emotionele resultaten en de tevredenheid van ouders, leerlingen en het vervolgonderwijs. Opbrengstgericht werken heeft hoge verwachtingen van de kinderen en gaat uit van doelgericht werken. Dat is van belang op alle niveaus binnen de school, de leerkrachten, de intern begeleider, de specialisten in de school en de directie. Voor de leerkracht betekent doelgericht werken onder andere dat de doelen op groeps- en leerlingniveau worden geformuleerd en vertaald naar een groepsinterventieplan. Op deze manier is er zicht op de niveaus van de gehele groep zodat het onderwijs effectief en doelgericht kan worden ingezet.

Cyclisch werken

Bij opbrengstgericht werken wordt op een systematische planmatige wijze en volgens een bepaalde cyclus gewerkt. Daarbij stelt de leerkracht allereerst voor zichzelf doelen met betrekking tot de cognitieve resultaten en sociaal-emotionele vaardigheden van de kinderen.

Met die doelen wordt het onderwijsproces vormgegeven. Daarna beoordeelt en interpreteert de leerkracht de opbrengsten en evalueert of de gestelde doelen behaald zijn. De leerkracht analyseert de nieuwe gegevens. Aan de hand van deze analyse past de leerkracht het onderwijsproces of de doelen aan. Op deze manier is er steeds feedback over de kwaliteit van het onderwijs en is deze cyclische manier van werken een doorlopend proces binnen de school en de groepen.

Leerkrachtvaardigheden

Bij opbrengstgericht werken spelen de leerkrachtvaardigheden een grote rol. Het zijn tenslotte de leerkrachten die de toename van de leerlingenresultaten moeten realiseren.

Pedagogisch en didactisch handelen en doelmatig klassenmanagement zijn hierin heel belangrijk. Maar er zijn ook andere competenties die onmisbaar zijn bij opbrengstgericht werken. Voorbeelden daarvan zijn kwaliteitsgerichtheid, resultaatgerichtheid en het vermogen om goede en hogere doelen te stellen.

Op De Kinderbrug zorgen we er als team voor dat vanuit passie en ambitie voor het onderwijs, middels continue (samen) leren en specialiseren, de leerkrachten over een professionele houding en competenties beschikken welke ingezet worden voor opbrengstgericht werken.

Indeling van de groepen

Het is niet vanzelfsprekend dat kinderen hun gehele schoolloopbaan met dezelfde kinderen in een groep zitten door aan- of afmeldingen. Het aantal leerlingen per groep kan hierdoor verschillend zijn en vanwege een daling kunnen leiden tot combinatiegroepen.

Komend schooljaar 2020-2021 zullen er, behalve bij de groepen 1 en 2, geen groepen gecombineerd hoeven te worden.

Vanwege de fysieke ruimte van de lokalen streven we naar een maximum van 32 leerlingen (groep 1 en 2 30 leerlingen) per groep (Wettelijk is er geen maximum aan het aantal leerlingen per groep en kunnen hier geen rechten aan ontleend worden). Dit vindt u toegelicht in de procedure aanmelden en toelaten van leerlingen, in de bijlage van deze schoolgids.

Schooljaar 2020-2021 ziet de groepsbezetting er als volgt uit:

De groepsindeling 2020-2021

| Groep | Leerkracht | Leerkracht | Mailadres |
|--|--|---|--|
| Groep 1-2 A | Juf Jolande van der Luit Ma-di-wo (wisseldag) | Juf iris Gortzak Wo (wisseldag)-do-vr | Jolandevanderluit@ssba.net IrisGortzak@ssba.net |
| Groep 1-2 B | Juf Wilma Borst Ma-di-wo-do-vr | Juf Asha Lambert Ma-di-wo | WilmaBorst@ssba.net AshaLambert@ssba.net |
| Groep 3 | Juf Anouk van der Meer Ma-di-wo-do-vr | | AnoukvanderMeer@ssba.net |
| Groep 4 | Juf Sabrina van der Meer Ma-di | Juf Mariëtte Loos Wo-do-vr | SabrinavanderMeer@ssba.net MariëtteLoos@ssba.net |
| Groep 5 | Juf Angelique van der Hulst Ma-di | Juf Lena Stroombergen Wo-do-vr | AngeliquevanderHulst@ssba.net LenaStroombergen@ssba.net |
| Groep 6 | Juf Irma van Ulsen Ma-di | Juf Jacqueline Groeneweg Wo-do-vr | IrmavanUlsen@ssba.net JacquelineGroeneweg@ssba.net |
| Groep 7 | Meester Rutger Opdam Ma-di-wo-do-vr | Project/plusgroep Rutger Wo middag/Verv.juf Irma | RutgerOpdam@ssba.net |
| Groep 8 | Meester Sjoerd van der Zwet Ma-di-wo-do | Juf Helma van der Geest vr | SjoerdvanderZwet@ssba.net HelmavanderGeest@ssba.net |
| Leerlingen ondersteuning | Juf Irma van Ulsen Wo ochtend | | |
| Onderwijsassistentie/ vervanging alle groepen | Juf Sacha Verweij Ma-di-wo-vr | Juf Kim van Rijn Wo-do | |
| Ondersteuning school | Juf Joke van Dijk Ma-di-wo-do-vr | | JokevanDijk@ssba.net |

3.2 Leerlingen van een andere school

Wanneer leerlingen van een andere basisschool op De Kinderbrug komen, krijgen ze de ruimte om aan de nieuwe situatie te wennen. Na bestudering van het onderwijskundig rapport van de vorige school, eventueel aangevuld met eigen toetsen, bepalen we het niveau van het kind en zetten we, indien nodig, gerichte hulp en interventies in. We stellen hierbij het contact en de ondersteuning van de ouders zeer op prijs!

3.3 Onderwijs aan anderstalige kinderen

Op onze school zitten ook anderstalige kinderen. Wanneer anderstalige kinderen op school komen, leren we deze kinderen om zich zo snel mogelijk in het Nederlands te kunnen redden. Bij de SSBA is de mogelijkheid om m.b.v. NT2- specialisten kinderen te begeleiden in het sneller eigen maken van onze taal waardoor hun zelfredzaamheid op school en in de leerstof kan worden vergroot. Binnen de gebruikte methode is o.a. veel aandacht voor woordenschat. We blijven de kinderen ook na de begeleiding extra volgen in hun ontwikkeling, in nauwe samenwerking met onze interne begeleider.

3.4 Hulp aan individuele leerlingen

Het komt voor dat een leerling de leerstof niet goed opgenomen heeft of dat het tempo te voor het kind te hoog ligt. De capaciteiten van alle leerlingen zijn immers verschillend. Dat betekent dat een leerkracht goed moet kunnen omgaan met de verschillen in de groep. Hiervoor zijn alle leerkrachten geschoold om vanuit resultatenanalyses passend onderwijs te geven. Natuurlijk kunnen niet alle achterstanden in korte tijd door de groepsleerkracht en de leerling weggewerkt worden. Als ouder wordt u op de hoogte gehouden welke hulp we geven, en wellicht kunt u thuis ook meehelpen. We doen er alles aan om de leerling zo snel mogelijk weer op- of boven het groepsniveau te krijgen.

De extra ondersteuning kan op verschillende wijze plaatsvinden:

- Tijdens door de groepsleerkracht ingeplande momenten, waarin de rest van de klas zelfstandig werkt.
- Na schooltijd (in overleg met de ouder) of in de middagpauze
- D.m.v. hulpverlening m.b.v. stagiaire onderwijs assistente of Pabo (indien aanwezig en onder begeleiding en verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht)
- M.b.v. hulpouders (b.v. bij lezen of computer)
- Door aangepaste stof toe te voegen voor school of thuis.
- Door aangepaste - en/ of verlengde instructie
- Door een aangepaste pedagogische en/of didactische aanpak
- Hulp door klasgenoten en/of door schoolgenoten (tutorfunctie)
- Buiten de klas, in een klein groepje o.l.v. een leerkracht of met een externe ondersteuner/ specialist

Deze extra hulp wordt meestal door de eigen leerkracht en ondersteuning van onderwijsassistenten in of soms buiten de groep door een ander gekwalificeerd persoon gegeven. Wanneer dit laatste het geval is zal dit eerst met de ouders besproken worden.

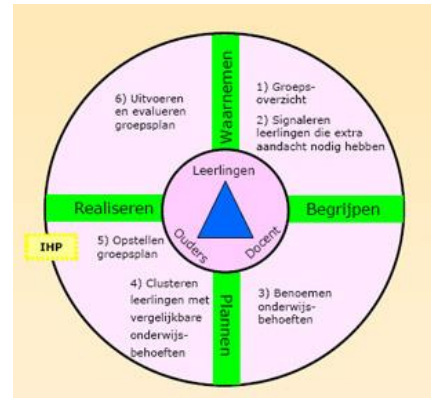
Handelingsgericht werken (HGW), opbrengstgericht werken (OGW) en zorg in de groep.

De uitgangspunten van HGW en OGW zijn:

- De onderwijsbehoeften van leerlingen staan centraal: het gaat niet zozeer om wat een kind heeft (ADHD, dyslexie etc.) maar vooral om hoe – en op welke manier – we het kind het beste onderwijs kunnen geven.
- Leerkrachten realiseren Passend Onderwijs voor elke leerling. Daar hebben zij ondersteuning bij nodig van de intern begeleider en soms van experts van buiten de school.

Het zal duidelijk zijn dat niet elke leerling een individuele aanpak kan krijgen. De leerkracht zal kinderen met dezelfde onderwijsbehoeften clusteren om een werkbare situatie te creëren.

- Positieve aspecten van kind, leerkracht, groep, ouders en school zijn van groot belang: Hoe kunnen positieve eigenschappen worden ingezet om de gestelde doelen te behalen?
- Samenwerking tussen alle betrokkenen is noodzakelijk om een effectieve aanpak te realiseren. Ouders worden in een vroeg stadium betrokken om problemen te voorkomen of op te lossen. Soms wordt van de groep een specifieke inzet gevraagd om een doel te bereiken. Ook met de leerlingen wordt gepraat om de leerdoelen te kunnen bepalen en te kunnen halen.
- Doelgericht werken op korte en lange termijn. Voorbeeld van een doel op korte termijn: Aan het begin van de les wordt het doel benoemd: wat moeten de kinderen aan het eind van die les weten en/of kunnen?
Met doelen op lange termijn werken vooral de leerkrachten: welke leerdoelen moeten behaald zijn aan het eind van een blok, of na een half schooljaar? Met toetsen kan worden bepaald of deze doelen zijn behaald.
- Alles gebeurt zoveel mogelijk systematisch en transparant: we kunnen verantwoorden waarom we iets doen of juist niet doen.
Het leerlingvolgsysteem (Parnassys) is een digitaal systeem waarin alle gegevens worden opgeslagen. We volgen de kinderen in een cyclus: zie onderstaande figuur



Bovenstaande uitgangspunten vinden we terug in het werken met de interventie-groepsplannen op het gebied van rekenen, lezen, spelling en gedrag.

In het groepsinterventieplan staat beschreven welke groepjes of individuele leerlingen aan welke doelen werken op welke manier. Hierin wordt benoemd met welke belemmeringen rekening moet worden gehouden en of een kind specifieke onderwijsbehoeften heeft, om met behulp van interventies in het leerproces aan de leerbehoeften van een kind tegemoet te komen. De grootste groep hierbij is altijd de basisgroep: de kinderen die “gewoon” het lesprogramma volgen.

In het groepsplan worden drie tot vijf niveaugroepen beschreven w.o. de goede leerlingen die weinig instructie en/of verrijking nodig hebben, de groep die moeite heeft met de leerstof en juist verlengde instructie nodig heeft, leerlingen die meer uitdaging nodig hebben en ook de leerlingen die voor een bepaald vak een eigen leerlijn volgen. Voor deze laatste kinderen worden individuele hulplannen opgesteld.

Organisatie m.b.v. klassenmanagement en instructie

Een duidelijke structuur voor kinderen in het klassenmanagement en de (voorspelbare) structuur van de instructie maakt het mogelijk dat de leerkracht, op basis van de analyses van de toets-resultaten, op verschillende niveaus instructie geeft. De leerkracht werkt vanuit een groepsplan waarin zichtbaar is welke kinderen (extra) ondersteuning nodig hebben. Dit kan per vakgebied verschillend zijn. Van de kinderen vraagt dit dat ze leren omgaan met uitgestelde aandacht en dat ze zelfstandig de leerstof kunnen verwerken.

Goed klassenmanagement maakt het mogelijk dat leerlingen, als dat nodig is, ook pre-teaching krijgen. Dit kan door de leerkracht of de onderwijsassistent worden ingezet. Bij pre-teaching wordt het kind voorbereid op leerstof die in de les behandeld gaat worden. Het kind kan de les dan beter volgen, omdat het weet wat er komen gaat. In een groep met veel zorgleerlingen, kan het voorkomen dat ouders wordt gevraagd de pre-teaching te verzorgen. Dit gaat altijd in overleg met leerkracht en de intern begeleider.

Zorgleerlingen

Leerlingen die meer nodig hebben dan de speciale zorg die de groepsleerkracht kan bieden, worden besproken met de intern begeleider. In overleg met ouders kan tevens worden besloten het kind aan te melden bij externe ondersteuning. De school doet dan een beroep op een specialist gericht op de zorgvraag. Deze ondersteuning kan gericht zijn op zowel de leerkracht als op de leerling. Als alle ingezette hulp niet voldoende is, kan als uiterste en laatste stap in het zorgtraject, het kind met behulp van een ToeLaatbaarheidsVerklaring (TLV) worden verwezen naar het Speciaal Basisonderwijs of het Speciaal Onderwijs. Dit zal altijd gebeuren onder begeleiding van het Samenwerkingsverband.

3.5 De intern begeleider en de zorg op school

Om bovenstaande hulp te coördineren en te structureren is er op De Kinderbrug een Intern Begeleider werkzaam: mevr. Sandra Burger. Haar rol als intern begeleider is hierin essentieel, zowel voor interne als externe begeleiding en contacten met PPO en GO voor Jeugd van de gemeente Kaag en Braassem.

De IB- werkzaamheden zijn zeer divers, o.a.:

- Aandachtsfunctionaris Veilige School
- Adviseren en coaching van leerkrachten over klassenmanagement, instructie en inzet (RT) materialen en interventies in het leerproces..
- Contact met ambulante begeleiders uit het SBO en SO om gerichte hulp te kunnen vragen en bieden.
- Het leiden van groeps- en leerlingenbesprekingen.
- Het afleggen van klassenbezoeken t.b.v. de zorgleerlingen
- Het volgen van de leerlingen d.m.v. het leerlingvolgsysteem en observaties
- Ondersteunen van de leerkrachten bij begeleiding van de (zorg) leerlingen
- Spil in het onderhouden van contacten tussen de ouders, de leerkracht en externe instanties
- Secretaris van het Ondersteuningsteam t.b.v. de leerlingenzorg in het overleg met ouders, leerkracht en onderwijspecialisten

Hieronder vindt u een korte weergave hoe een intern begeleider uw kind volgt:

Voorafgaand aan de plaatsing van een leerling vindt er een gesprek plaats met de directeur. Indien er reden is aan te nemen dat een kind extra zorg nodig zal hebben in de ontwikkeling,

zal de intern begeleider samen met de directeur in een gesprek met de ouder(s) zoeken naar mogelijkheden van begeleiding. In dit gesprek komt ook naar voren of de school de mogelijkheden heeft specifieke begeleiding te realiseren.

Groep 1

Uw kind komt op school in groep 1. Vanuit de voorschoolse opvang is een kind-volgbaar kaart naar de school verstuurd.

De (toekomstige) leerkracht observeert uw kind en wanneer er bijzonderheden zijn, wordt u uitgenodigd voor een gesprek. Indien nodig kan er in overleg met ouders hulp ingeschakeld worden: de jeugdarts, de kinderfysiotherapeut, de logopediste, de onderwijsadviesdienst de IB-er, ambulante begeleiding uit SO/SBO, advies van zorgteam of zorg en adviesteam of jeugdzorg of schoolmaatschappelijk werk via het kernteam van de gemeente.

Groep 2 (overgang naar groep 3)

Het lesaanbod in de kleutergroepen is afgestemd op de lesstof van groep 3 om een zo soepel mogelijke overgang voor de kinderen mogelijk te maken.

De jeugdarts onderzoekt in deze groep de kinderen. Mochten er twijfels zijn of uw kind wel of naar groep 3 kan gaan, dan zal de leerkracht u informeren om samen met school uw kind de laatste periode van groep 2 te volgen en extra te observeren.

De leerkracht en IB-er (Onderwijs Advies indien nodig) kunnen aanvullende kleutertoetsen afnemen. In deze toets zitten alle elementen/voorwaarden die nodig zijn om in groep 3 te kunnen functioneren.

Mocht uw kind een achterstand hebben, dan wordt er zo spoedig mogelijk actie ondernomen. Indien nodig wordt er eventueel samen met de IB-er een handelings- of hulpplan opgesteld. Dit plan wordt dan na 6 à 8 weken geëvalueerd.

De oktober-, november- en decemberleerlingen mogen door naar groep 3 als blijkt dat zij daar emotioneel, qua kennis en ontwikkeling aan toe zijn.

Aan het begin van het schooljaar zal in groep 2 door de logopediste een screening plaatsvinden om vroegtijdige stagnatie in taal- en/of spraakontwikkeling op te sporen. De logopediste zal vervolgens een advies voor de ouders opstellen. De logopediste behandelt niet op school.

Doublure

Uit onderzoek blijkt dat een doublure niet per definitie de oplossing is van leerproblematiek of een leerachterstand van kinderen. Het onderwijs is er op gericht uw kind de schoolloopbaan zonder onderbrekingen te laten doorlopen. De school zal zich intensief inspannen zoveel mogelijk onderwijs op maat te kunnen bieden als er twijfel over de leer- en/of ontwikkelcapaciteiten van kinderen zijn. De school beslist op basis van grondige analyses en afweging van alle mogelijkheden binnen de school en vanuit externe zorg uiteindelijk of een kind doubleert of niet. Bij een doublure zal een plan van aanpak voor de vervolgperiode worden opgesteld.

Groep 3

Na zes weken onderwijs kunnen de eerste signalen van eventuele uitval worden gesignaleerd. De leerkracht kan met zo'n leerling de stof gaan herhalen (re-teaching) of de nieuwe stof van tevoren aanbieden (pre-teaching). Ook is het mogelijk dat een kind leesondersteuning krijgt. In groep 3 wordt in oktober de herfstsignalering uitgevoerd. Kinderen die hierop uitvallen worden geselecteerd en zo (snel) mogelijk met extra lezen ondersteund.

Groep 3 t/m 8

Technisch lezen

De Drie Minuten Toets (DMT) wordt 2x per jaar in groep 3 t/m 8 afgenomen om een zo breed mogelijk beeld te hebben van de leesvaardigheden.

We werken met de niveaus AVI Start en AVI M3 en E3 in groep 3 tot en met AVI Plus in groep 8.

Spelling

Naast methode-gebonden toetsen wordt er twee maal per jaar een dictee (Cito-toets) afgenomen (januari -juni) . Hiermee kunnen spellingfouten geanalyseerd worden. Waar nodig zullen de leerkrachten de uitvallende spellingcategorieën oefenen. Een hulpmiddel dat wij op school gebruiken is het PI-dictee (zie hieronder). Verder gebruiken we remediërende programma's op de computer en maken kinderen met hardnekkige spellingproblemen gebruik van steunkaarten.

PI-Dictee

Bij kinderen die uitvallen tijdens de Cito-toets Spellen wordt indien noodzakelijk ook het PI-dictee afgenomen.

Deze wordt naast de Cito-toets afgenomen en geeft ons *nog* meer inzicht in waar de kinderen uitval laten zien.

We zijn op deze manier gewaarborgd van een doorgaande lijn in de extra hulp aan deze kinderen.

Taal

Een achterstand in taal wordt in groep 2 signaleerd. Er kan een toets afgenomen worden door de leerkracht of IB-er, zodat de leerkracht weet waaraan gewerkt moet worden. Een logopediste (buiten de school) kan hier ook bij betrokken worden. De scholen van SSBA screenen in samenwerking met de praktijk voor Logopedie te Leiden jaarlijks alle leerlingen van groep 2 op taal- en spraakontwikkeling. Hieruit volgt een eventueel advies voor de ouders.

N.T.2

Voor onze buitenlandse kinderen geldt dat Nederlands hun tweede taal is (N.T.2). Zij krijgen onder schooltijd extra Nederlandse les: het uitbreiden van hun woordenschat, het spreken van de taal. SSBA heeft een Taalklas voor haar scholen ingesteld waar nieuw komende kinderen extra taalonderwijs ontvangen om zo snel mogelijk van het onderwijsaanbod te kunnen profiteren. Het onderwijs wordt afgestemd met de betreffende scholen.

Rekenen

In groep 2 moet de leerling met hoeveelheden om kunnen gaan, begrippen kennen en de cijfers 1 t/m 10 weten.

In de groepen 3 t/m 8 worden regelmatig methode-gebonden toetsen afgenomen door de leerkracht zelf. Hij/zij ziet hieraan wat een kind wel/niet beheerst. Tweemaal per jaar worden er ook Cito-toetsen afgenomen. De opbrengsten worden ingevuld in *ParnasSys* (leerlingvolgsysteem). Directeur, IB-er en groepsleerkracht hebben hiermee mooie instrumenten om de ontwikkeling van elk kind analyseren, te volgen en tijdig bij te stellen!

Toets-kalender

Niet-methode toetsen worden bekend gemaakt middels een toets-zorg kalender (voor de leerkrachten). Hierin staat welke toets wanneer afgenomen moet worden en hoe de resultaten worden verwerkt.

Overleg met de leerkracht

Als u, als ouder, problemen over uw kind wilt bespreken, doet u dat in eerste instantie met de groepsleerkracht. We verzoeken u hiervoor dan een afspraak te maken. De leerkracht maakt het kind de hele dag mee en heeft een goede kijk op de ontwikkeling en het gedrag van uw kind in de groep.

Onderzoek

Soms is een breed onderzoek (w.o. IQ) door b.v. de *onderwijsadviesdienst* (Onderwijs Advies) of orthopedagoge noodzakelijk om meer zicht te krijgen op dieper liggende oorzaken van

stagnatie in het leerproces, met als doel uw kind zo goed mogelijk specifiek passend onderwijs te bieden. Alvorens zo'n onderzoek plaatsvindt, is er een uitgebreid gesprek met u als ouder, de Intern Begeleider en de leerkracht en vragen wij voorafgaand aan het onderzoek schriftelijk om uw toestemming en medewerking.

3.6 Ondersteunings- Team (OT)

Het Ondersteuningsteam is een hulpmiddel om samen met ouders en begeleiders te zoeken naar oplossingen in de ondersteuning van uw kind. In een Ondersteuningsteam wordt gezamenlijk gezocht naar antwoorden op vragen van school, ouders en kind, wanneer extra overleg en zoeken naar oplossingen voor optimaal onderwijs-aanbod noodzakelijk is. De onderwijsbehoeften van het kind staan altijd centraal.

Het is mogelijk dat het Ondersteuningsteam tot de conclusie komt dat de inzet van een expert noodzakelijk is. In dat geval zal de IB-er, in overleg met de ouders, contact zoeken met het Expert team.

Het Ondersteuningsteam komt op afroep bijeen. Het Ondersteuningsteam bestaat uit de specialist van het Samenwerkingsverband PPO, een vertegenwoordiger vanuit GO voor Jeugd (passend bij de zorgvraag), de directeur van de school, de betreffende groepsleerkracht, de ouders, eventueel de leerling waar het om gaat en de interne begeleider.

3.7 Inzet financiële middelen t.b.v. de leerlingenzorg op school

De middelen voor extra zorgbehoefte worden vanuit het samenwerkingsverband toegekend aan de besturen van de scholen, zowel financieel als met inzet van onderwijspecialisten. Deze middelen zullen optimaal voor de (zorg)leerlingen én ondersteuning van leerkrachten worden ingezet. De onderwijspecialist van het samenwerkingsverband PPO begeleidt de scholen van SSBA wanneer nodig in deze processen.

3.8 Hulp aan leerlingen met een beperking

Onze basisschool staat in principe open voor alle kinderen. Ook voor kinderen met bijvoorbeeld een motorische handicap of slechthorendheid.

Als er een besluit genomen moet worden over toelating, houden we er uiteraard rekening mee of de school de nodige deskundigheid in huis heeft om het kind optimaal onderwijs en een verantwoorde opvang te bieden. Factoren van deskundigheid, mogelijkheden van de school en taakbelasting worden besproken.

Als de school besluit tot toelating zal er op basis van een Plan van Aanpak, dat samen met de ouders is besproken, gehandeld worden. De evaluatie en de voortgangprocedure bekijken we in tussentijdse periodes en jaarlijks samen met de onderwijspecialist en/of experts vanuit het Speciaal Onderwijs of het samenwerkingsverband PPO Leiden. Als er sprake van is dat de school de benodigde ondersteuning niet kan bieden zal vanuit het samenwerkingsverband begeleiding plaatsvinden in het zoeken naar passend speciaal onderwijs.

3.9 Dyslexie

In Nederland heeft ongeveer 10% van de basisschoolleerlingen extreem veel moeite met leren lezen. Niet goed kunnen lezen heeft vérstrekkende gevolgen voor de schoolloopbaan en voor het functioneren in een geletterde maatschappij. Goed en vlot kunnen lezen is heel belangrijk. Vroegtijdig signaleren, preventie van leesproblemen en het zo vroeg mogelijk verhelpen ervan is een belangrijke taak voor de basisschool.

Protocol Leesproblemen en Dyslexie.

Aan de hand van een stappenplan kunnen de leerkrachten kinderen met leesproblemen vroegtijdig signaleren, systematisch volgen en begeleiden. Bij de meeste kinderen met leesproblemen zal dit leiden tot een verbetering van de leesvaardigheid. Echter bij 4 % van de kinderen zal het leesproces altijd moeilijk blijven verlopen, omdat er bij hen sprake is van dyslexie. Het vaststellen van dyslexie is complex en een intensief proces van een half jaar en verloopt volgens een vaste procedure: *het Protocol Leesproblemen en Dyslexie*. Kinderen waarbij het vermoeden van dyslexie bestaat hebben gespecialiseerde ondersteuning nodig en is gericht op een zo hoog mogelijke functionele geletterdheid. Deze ondersteuning wordt direct na het signaleren van vermoeden van dyslexie en in nauwe samenwerking tussen de leerkracht, de intern begeleider en ouder preventief ingezet.

Dyslexieverklaring

Het kan voorkomen dat uw kind ondanks deze intensieve inzet en procedure toch niet aan de landelijk vastgestelde criteria (dyslexieprotocol) voldoet om een dyslexieverklaring te ontvangen. In dat geval zal de inzet voor intensieve aanpak van dyslexie voor uw kind toch worden gecontinueerd.

Mocht u toch een verklaring willen voor uw kind, dan bent u in de gelegenheid om dit zelf (extern) aan te vragen. U kunt hierover informatie opvragen bij de intern begeleider. De school zal aan het onderzoek meewerken door alle benodigde informatie t.b.v. het onderzoek te verstrekken. Dit kan alleen na toestemming van de ouder(s).

3.10 Dyscalculie en protocol

Kinderen met ernstige en hardnekkige rekenproblematiek zullen via dezelfde route en protocol als dyslexie in beeld worden gebracht.

De school zal indien nodig zowel voor kinderen met dyslexie als vermoeden van dyscalculie onderzoeken wat het kind aan ondersteuning nodig heeft. Ook zonder de diagnose dyscalculie zal de aanpak voor rekenproblematiek op school worden gecontinueerd.

3.11 Beeld-coaching

Het kan noodzakelijk zijn beeld-coaching t.b.v. begeleiding in een groep in te zetten.

Beeld-coaching is een hulpmiddel om situaties in een groep in beeld te brengen. Dit is zowel voor externe begeleiding, groepsleerkrachten, studenten als leerlingen bedoeld.

De school houdt zich aan het landelijk protocol voor Beeld-coachen. Dat houdt in dat de opnamen met uiterste zorgvuldigheid behandeld worden (hier zijn de privacy voorwaarden van toepassing) en alleen voor intern gebruik en scholingsdoeleinden bestemd zijn.

De opnamen vallen onder toezicht van de coach en zijn uitsluitend voor haar/hem en de leerkracht toegankelijk. Na gebruik worden de opnamen gewist.

Ouders zullen vooraf van opnamen op de hoogte worden gesteld. U kunt hier bezwaar tegen maken, alhoewel we hopen dat dat niet nodig zal zijn, in het belang van het doel van de opnamen en het slagen ervan.

Er worden video-opnamen gemaakt in de groep en de leerkracht gaat samen met een gespecialiseerde begeleider deze opnamen bekijken en voert een aantal evaluatiegesprekken. De leerkracht of student kan met deze coaching de groepsdynamiek of het lesgeven in de groep verbeteren en ook de benadering van sommige leerlingen aanpassen.

Beeld-coaching wordt vooral ingezet om het 'pedagogisch klimaat' en de voorwaarden om tot optimaal leren te komen in een groep te verbeteren, maar kan ook voor gericht onderzoek van de individuele leerling worden ingezet. Niet alleen is het belangrijk dat kinderen zich goed en veilig voelen op school en daarom graag komen. Ze maken ook deel uit van een klas/groep en deze vorm van begeleiding helpt de leerkracht de groepsprocessen op objectieve wijze te optimaliseren. Tijdens de video-interactiebegeleiding komen o.a. de afspraken en de

organisatie van de groep, de wijze van lesgeven en de manier waarop de leerkracht omgaat met zijn/haar leerlingen en de omgang van leerlingen onderling aan bod.

3.12 Begeleiding (hoog)begaafde leerlingen

Binnen SSBA maken we gebruik van netwerken om onze kennis binnen de scholen te vergroten. Ook voor meer-begaafde leerlingen is er een boven-schools netwerk: TOP.

Hierin zijn alle scholen m.b.v. een gespecialiseerde leerkracht vertegenwoordigd.

De leerlingen worden gescreend of er sprake is van meer- of hoogbegaafdheid. Vroeg-signalering is heel belangrijk om onderpresteren van meer-begaafde leerlingen te voorkomen.

Om die reden is het aanmeldingsformulier binnen SSBA aangepast waardoor meer-begaafdheid m.b.v. vragen eerder gesignaleerd kan worden. De procedure bij aanmelding:

Kleuters:

- Voordat kleuters op school komen, vullen de ouders de nieuwe ontwikkelingsvragenlijst in. In de begeleidende brief wordt aangegeven dat die lijst met de leerkracht besproken wordt voor het kind op school komt. Ook de kind-volgkaart van de voorschoolse periode kan signalen geven van een ontwikkelingsvoorsprong. De IB'er van de school en de pedagogisch coach van Kindkracht nemen in dat geval contact met de ouders en elkaar op.
- Vier tot zes weken na plaatsing wordt de vragenlijst door ouders en leerkracht opnieuw ingevuld. Er volgt weer een gesprek met de leerkracht.
- Door de leerkrachten wordt ook een groepsscreening, de SIDI 3 vragenlijst, afgenomen. Deze wordt, wanneer daar reden toe is, besproken door ouders, leerkracht, TOP leerkracht en IB'er.
- Als er een vermoeden bestaat van een ontwikkelingsvoorsprong van het kind, wordt door de leerkracht de Sidi 3 vragenlijst ingevuld. Deze wordt besproken door ouders, leerkracht, TOP leerkracht en IB'er.
- Ook leerlingen die extra goed kunnen leren, krijgen speciale aandacht op De Kinderbrug. Zo nodig wordt met elkaar een 'plan van aanpak' (o.a. verrijken, compacten) voor het kind gemaakt.

In de school wordt aangesloten op de top/plus-activiteiten. De leerlingen kunnen aan hun opdracht vanuit de top-klas verder werken. In overleg met de leerkracht wordt dit ingepast in het onderwijsaanbod. Per leerling wordt gekeken welke andere lesstof mogelijk hiervoor kan worden ingewisseld.

Plusonderwijs en projectklas in de school

Naast de door SIDI 3 gesignaleerde plusleerlingen zijn er in de school ook meer leerlingen die extra uitdaging nodig hebben. Om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van deze leerlingen willen we meer kinderen de gelegenheid bieden van ons plusaanbod te profiteren. Behalve aanpassing en extra aanbod binnen de methodes is er daarom ook een plusvoorziening ingericht in onze school, de TOP-projectklas. Structureel wordt er een dagdeel per week gereserveerd voor plus- en projectactiviteiten. Dit wordt georganiseerd door meester Rutger. Hij is Specialist Techniek/ Onderzoekend leren. Met behulp van uitdagende opdrachten worden de vaardigheden zoals o.a. leren-leren en het ontwikkelen van een onderzoekende houding, die vanuit zijn specialisme worden aangeboden, sluiten naadloos aan op het geven van onderwijs aan plusleerlingen.

3.13 Ononderbroken ontwikkeling

Ons beleid is erop gericht dat de kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Vroegtijdige signalering is van essentieel belang om stagnering in de ontwikkeling zo snel mogelijk, te beginnen bij de kleuters, vast te stellen. Wij volgen alle kinderen, en ook de

kleuters, structureel in hun ontwikkeling en vergelijken op die manier de “groei” van de kinderen over verschillende periodes.

Ondanks alle extra inzet en interventies m.b.t. het onderwijsleerproces komen we soms tot de conclusie dat deze inzet onvoldoende effect heeft gehad om een kind tot optimaal leren te laten komen. Onze aanpak is er op gericht ieder kind bij de eigen groep te houden. Dat betekent dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een (tijdelijk) aangepast programma kan werken. Doel is het kind weer aan te laten sluiten op het gewenste leerniveau.

Ook kan het voorkomen dat een leerling volgens een eigen leer- en ontwikkelingslijn, een ontwikkelingsperspectief (OPP) gaat werken. Zo'n leerling haalt op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool, maar we stellen het aangepaste programma zo op, dat er zo hoog mogelijke resultaten worden bereikt voor een zo goed mogelijke aansluiting op het vervolgonderwijs na onze basisschool.

Een jaar overdoen

We streven naar een ononderbroken schoolloopbaan voor onze leerlingen (zie ook Doublure op pagina 26). In een uiterst geval nemen we, in overleg met de ouders, IB-er en leerkracht, als school een goed onderbouwd besluit om een kind een groep een jaar te laten over doen. Dat betekent dat er dan een hulpplan voor specifieke ondersteuning wordt opgesteld om het kind zo optimaal mogelijk te begeleiden.

3.14 Zorgarrangementen

Voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften kan de intern begeleider externe hulp “inkopen”. Hiervoor is vanuit PPO zorgbudget beschikbaar. Deze hulp is niet alleen gericht op ondersteuning aan de leerling, maar ook op ondersteuning van de leerkracht. Ook kan deze ondersteuning ruimer worden ingezet door meerdere leerlingen met eenzelfde hulpvraag deel te laten nemen in een groepje.

De ondersteuner biedt samen met de intern begeleider de leerkracht handvatten om de handelingsverlegenheid van de leerkracht om te zetten in effectieve onderwijsmethoden. Deze hulp zal steeds voor een kortere tijd worden ingekocht. Na periodieke evaluatie van de geboden hulp wordt besloten de hulp voort te zetten of te stoppen. Ouders worden van deze beslissing op de hoogte gebracht.

3.15 Verwijzen naar speciaal basisonderwijs

Het is niet altijd vanzelfsprekend dat een kind de basisschool in een gemiddeld tempo doorloopt. Sommige leerlingen hebben nu eenmaal extra intensieve hulp nodig. Met die extra hulp slaagt de school er vaak in het kind de basisschool met redelijk succes te laten doorlopen. Er is echter ook een kleine groep kinderen waarbij de extra zorg niet het gewenste resultaat oplevert. Als er extra zorg is besteed aan uw kind, bent u daarover geïnformeerd door de groepsleerkracht. Wellicht is er een deskundige van de Onderwijsadviesdienst ingeschakeld en misschien zijn er ook nog andere deskundigen aan te pas gekomen. Als ondanks alle hulp die ingezet is toch blijkt dat het niet goed blijft gaan met uw kind, is het moment aangebroken dat de school samen met de onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband mogelijkheden voor speciaal basisonderwijs worden onderzocht.

School en ouders bespreken welke mogelijkheden, anders dan die al zijn ingezet, er nog binnen het basisonderwijs zijn of dat toch verwijzing naar de speciale school voor basisonderwijs meer voor de hand ligt. Voor verdiepend extern onderzoek is toestemming van ouders noodzakelijk. Voor advies en plaatsing in het speciaal onderwijs is een intelligentie onderzoek van uw kind noodzakelijk, uitgevoerd door de schoolbegeleider van Onderwijs Advies. Dit onderzoek mag niet ouder zijn dan 2 jaar.

De leerling wordt met ouders en specialisten besproken in het Ondersteuningsteam. Vandaar uit zal, op basis van onderzoek en overleg met onderwijsspecialisten en orthopedagoog, door de onderwijsspecialist worden gekeken of een kind een andere onderwijsvorm nodig heeft en adviseert welke speciale voorziening het beste bij het kind zal passen. Voor deze voorziening is een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Deze wordt na positief advies afgegeven door het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO) te Leiden:

<https://www.ppregioleiden.nl>

4. Onze groepen

Groep 1 en 2

De jongste en de oudste kleuters zitten op De Kinderbrug in dezelfde groep. Er wordt gewerkt in de vorm van thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kleuters.

We werken bij de groepen 1 en 2 met de methode Schatkist Taal en Rekenen. De leerkrachten maken tevens gebruik van het rekenaanbod uit de methode "Met Sprongen Vooruit" waar ter ondersteuning praktische rekenmaterialen worden ingezet. Er is structureel aandacht voor ontluikende geletterdheid, ontluikende gecijferdheid en er wordt gewerkt aan activiteiten en ontwikkelingsvaardigheden voor de voorbereiding en doorlopende leerlijn naar groep 3. Bij de kleuters ligt tevens de nadruk op de sociale vorming en de taalontwikkeling. Er is veel aandacht voor structuur en regelmaat. Dit biedt veiligheid. De kinderen leren al spelend. Dit is ook bij de oudste kleuters het geval, maar hier hebben de leerkrachten een meer sturende rol.

Het volgen van de ontwikkeling van de kleuters volgens de leerlijnen

De leerkrachten van groep 1 en 2 volgen de kleuters in hun ontwikkeling. Dit gebeurt met behulp van observaties, gericht op het onderwijsaanbod en de ontwikkeling die kleuters doormaken. Zij volgen de leerlijnen en doelen die gebaseerd zijn op de Kerndoelen van het Onderwijs. De bevindingen van deze observaties worden vastgelegd in het kleutervolgsysteem Inzichtelijk. Op die manier kunnen de kinderen worden gevolgd en kan stagnatie vanuit de maandelijkse analyses in de ontwikkeling snel worden gesignaleerd. Vanuit de signalering wordt extra ondersteuning en oefening aangeboden.

In onderstaand stukje schetsen we een dagindeling bij de kleuters.

Wij beginnen iedere ochtend in de kring. De kring is een belangrijk onderdeel en komt vaker terug op een dag. Veel taal- en rekenactiviteiten worden in de kring gedaan zoals: Gesprekjes, prentenboeken, versjes, luister- en spraakoefeningen, dramatiseren, spelletjes rond een aantal begrippen bijv. tellen, kleuren enz., catechese, verkeer. Ook worden er liedjes aangeleerd en wordt er gewerkt aan muzikale vorming. De verwerking van de kringinstructie vindt plaats tijdens de speel- leer- en werkactiviteiten. De kleuters kijken daarnaast ook naar school-tv en naar programma's die speciaal voor de groepen 1/ 2 worden gemaakt.



Daarna gaan wij werken/spelen in de klas.

Tijdens het werken kunnen de kinderen ook in groepjes of alleen opdrachten, lesjes of begeleiding krijgen, maar vooral bij kleuters is het spelen ontzettend belangrijk. Het spelenderwijs ervaren, het rollenspel, het experimenteren enz. Juist voor kleuters is dit van groot belang, het geeft ze de gelegenheid zich spelend te ontwikkelen.

De kinderen kunnen kiezen uit verschillende ontwikkelingsmaterialen maar krijgen ook wel eens een opdracht om ergens mee te werken. Ook werken we in de kleutergroepen met een takenboek en planbord zodat de kinderen per week kunnen zien wat ze nog moeten doen en hebben gedaan. (dit geldt voor de oudste kleuters). Er wordt verder rekening gehouden met de leeftijd van een kind en de opdrachten worden daaraan aangepast. De oudste kleuters krijgen gerichte opdrachten en meer voorbereiding op het werken in groep 3 op het gebied van letterkennis, letterklanken, tellen en begripsvorming. Ook worden er tijdens deze "werktijd" creatieve opdrachten gegeven. Aan de jongste kinderen worden ook bepaalde eisen gesteld. Tijdens de speel-werkles kunnen de kinderen ook kiezen voor de computers. Na de ochtendactiviteit is er tijd voor het pauze-hapje.

Iedere dag wordt er aandacht besteed aan bewegingsonderwijs. Het bewegingsonderwijs in het gymlokaal heeft verschillende aspecten. Zo kunnen we spelen met groot materiaal bijv. het klimrek, de ladders, de springkast. Een andere keer spelen we in het gymlokaal met klein materiaal zoals touwtjes, pittenzakken, blokken, ballen, hoepels enz.

Ook worden er spelletjes (spellen) gegeven en wordt er aan volksdansen gedaan.

Het hele jaar door werken we rond thema's en projecten. Een aantal van die thema's komt elk jaar terug, zoals Sinterklaas, Kerst, de jaargetijden. De projecten worden altijd feestelijk afgesloten.

De meeste kinderen zitten twee en heel soms drie jaar in een kleutergroep. Dit is afhankelijk van hun bij de leeftijd passende ontwikkeling en vaardigheden.

We voeren regelmatig observaties uit om vroegtijdig eventuele problemen met leren te signaleren.



Groep 3 t/m 8

Vanaf groep 3 werken we op een andere manier met kinderen. Ook de inrichting van de lokalen is anders. In groep drie wordt gestart met de methode Veilig Leren Lezen: de "Kim" versie.



Leren lezen vinden wij heel erg belangrijk. Dit is de basis voor leren en ontwikkelen, nu en later. In alle groepen wordt veel aandacht besteed aan het leren lezen. We streven ernaar dat de kinderen op hun groepsniveau of hoger kunnen lezen. Veel "leeskilometers maken" op school en thuis is hierbij van groot belang.

Behalve over lezen vindt u informatie over de andere vakken.

Per week wordt er in het kader van het vijfjarige dagenrooster wekelijks 25 uur lesgegeven aan de groepen 1 t/m 8. De nadruk valt op taal/lezen en rekenen. Daar zijn de kinderen meer dan de helft van de week mee bezig. De andere uren zijn verdeeld over de verschillende andere vakken:

Taal/lezen: 7 uur

Rekenen: 7 uur

Schrijven: 1,30 uur

Engels 1 t/m 8: 1 uur

Sociaal emotionele vorming: 1 uur

Burgerschap/Wereldoriëntatie: 1,30 uur

Expressievakken: 1,30 uur

Godsdienst: 0,30 uur

Lichamelijke oefening: 1,30 uur

Verkeer: 0,30 uur

Natuur/techniek: 1,30 uur

Muziek 0,30 uur

4.1 De vakken beter bekeken

Al onze nieuwe methoden voldoen aan de referentieniveaus basisonderwijs zoals die aangegeven worden in het boekje kerndoelen primair onderwijs. (zie ook de website van het Ministerie van Onderwijs, OCW) <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/taal-en-rekenen/referentiekader-taal-en-rekenen>

Deze zijn hieronder voor u uitgewerkt.

Referentieniveaus taal en rekenen

Scholen zijn wettelijk verplicht de referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen in het onderwijsaanbod als uitgangspunt te nemen. De referentieniveaus beschrijven welke basiskennis en vaardigheden de leerlingen op een bepaald moment moeten beheersen. Voor het basisonderwijs zijn er twee niveaus, een fundamenteel niveau (1F) en een streefniveau (1S), omschreven. Het streefniveau omvat het fundamentele niveau. In het onderwijs moeten we hoge, maar realistische doelen stellen. Het is de bedoeling dat zoveel mogelijk leerlingen aan het einde van de basisschool het streefniveau 1S of hoger halen, maar in elk geval het fundamentele niveau 1F.

In het basisonderwijs zullen de doelen en inhouden van het taal- en rekenonderwijs dus zoveel mogelijk zijn gericht op het behalen van niveau 1S. In de praktijk zal het onderwijs verder worden gedifferentieerd naar bepaalde groepen leerlingen. Daarbij kan de volgende (globale) indeling helpen.

1 S+

Er zijn leerlingen die veel meer aankunnen dan niveau 1S beschrijft. Voor hen is extra verrijkingsmateriaal op de markt, dat tegemoet komt aan hun leerbehoeften en ontwikkelingsmogelijkheden. Ook versnellen van leerjaar kan een optie zijn. Er zijn wel doelen geformuleerd die meer passen bij deze groep leerlingen, maar deze zijn niet in de wet vastgelegd. Het is belangrijk om ook voor deze leerlingen die meer aankunnen dan 1S, uitdagende en passende doelen te kiezen.

1 S

Voor het merendeel van de leerlingen zal 1S worden nagestreefd. Referentieniveau 1S omvat 1F en is het streefniveau waar leerlingen aan moeten voldoen om een goede aansluiting te krijgen op vmbo-t of havo-vwo. Voor rekenen geldt dat voor een optimale doorstroming naar havo/vwo eigenlijk een niveau nodig is dat hoger ligt dan 1S, dus 1S+.

1 S/ 1 F

Ook voor leerlingen met een achterstand vanwege een specifieke beperking -denk aan dyslexie, ADHD, autisme et cetera- maar met voldoende cognitieve capaciteiten moeten hoge doelen nagestreefd worden. Op sommige onderdelen zal het niveau van 1S mogelijk zijn, soms zal 1F passender zijn. Voor deze leerlingen is de structurele inzet van compenserende hulpmiddelen en soms ook dispensatie op bepaalde onderdelen van essentieel belang. De uitstroommogelijkheden van deze leerlingen zullen variëren van vmbo/kb tot vwo.

1 F

Leerlingen die in het basisonderwijs het referentieniveau 1F bereiken, kunnen in de vmbo-basisberoepsgerichte (bb) of vmbo-kaderberoepsgerichte (kb) leerweg doorgroeien naar het burgerschapsniveau 2F, het niveau wat van elke burger in de samenleving wordt verwacht.

1 F-

Er zal ook een (kleine) groep kinderen zijn, voor wie niveau 1F te hoog gegrepen is aan het einde van het basisonderwijs. Voor hen zijn aangepaste doelen noodzakelijk. Het gaat dan om leerlingen die naar het praktijkonderwijs of voortgezet speciaal onderwijs-arbeid uitstromen of naar de leerwegen vmbo-bb of vmbo-kb (met leerwegondersteuning).

Rekenen en wiskunde

De Kinderbrug gebruikt de nieuwste versie van de methode *Wereld in Getallen(5)*. Voordeel van deze methode is de leerkrachtmonitoring waardoor directe feedback op de som of strategie tijdens dezelfde les gegeven kan worden. Uit de CITO- eindtoetsen blijkt dat de leerlingen met deze methode over het algemeen heel goed scoren. In de rekenles leren we de kinderen praktische problemen uit het dagelijkse leven op te lossen. De manier waarop kinderen tot een oplossing komen mag verschillen. (zie kerndoelen 23 t/m 33). De methode houdt tevens op analytische wijze rekening met verschil in niveau tussen de leerlingen onderling.



Met Sprongen Vooruit

De leerkrachten zijn tevens geschoold in het werken met de rekenmaterialen van de methode *Met Sprongen Vooruit*. Deze aanvulling op de methode kenmerkt zich door de reken-didactiek in kleine tussenstapjes en met extra concrete materialen uit te voeren, zodat een leerkracht elke leerling met rekenen vooruit kan helpen. Met het totaaloverzicht op de rekenleerlijnen biedt de leerkracht de juiste oefeningen en spellen zowel interactief klassikaal als individueel aan. De leerlingen ervaren deze oefeningen en spellen als leuk en betekenisvol waardoor ze meer plezier in rekenen krijgen. Ze mogen bewegen en eigen producties maken wat de betrokkenheid verhoogt. Deze positieve wisselwerking tussen inhoud en vorm zorgt ervoor dat de resultaten bij leerlingen die extra ondersteuning krijgen vanuit de Met Sprongen Vooruit lessen krijgen vooruitgaan.



Taal, woordenschat en spelling

De Kinderbrug werkt met de methode *Taal Actief 4*. In deze methode komen alle onderdelen van het taalonderwijs gestructureerd aan bod. Met behulp van methode-gebonden toetsen worden de leerlingen in hun ontwikkeling gevolgd. Duidelijke leerlijnen maken de te behalen doelen inzichtelijk voor leerkrachten en leerlingen. Taal is bij uitstek hét instrument om met elkaar in contact te komen, te communiceren, een boodschap aan elkaar door te geven of van

een ander te ontvangen. Natuurlijk leren we de kinderen foutloos schrijven, maar we besteden ook veel aandacht aan spreekvaardigheid, luistervaardigheid en woordenschat. We leren de kinderen om hun eigen mening goed onder woorden te brengen.



Taal en Bieb op School



Schoolbibliotheek

In samenwerking met- en financieel ondersteund door de gemeente Kaag & Braassem is op De Kinderbrug een Bieb op Schoollocatie gerealiseerd.

Met de komst van de nieuwe schoolbieb in De Kinderbrug heeft de school een actuele, op maat gemaakte collectie nieuwe, moderne boeken van bibliotheek Rijn en Venen en aanvulling door de Ouderraad. Ook veel informatieve boeken maken deel uit van het vernieuwde aanbod.

Elke ochtend voor aanvang van de les starten we in alle groepen met lezen. Gedurende het eerste kwartier kunnen de kinderen een boek uitzoeken dat in de schoolbieb staat of via de computer bestellen. Lezen is erg belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Dat bevordert de leesmotivatie, het leesbegrip, de taalontwikkeling, vergroot de kennis en mediawijsheid bij de kinderen.

Aanvankelijk en Technisch Lezen

In groep 3 beginnen de kinderen officieel met het leren lezen. Dit sluit aan op de voorbereidende oefening ontluikende geletterdheid vanuit groep 2. Er wordt in groep 3 gewerkt met de *Veilig leren leesmethode*, de Kim versie. Wij besteden vanaf de start in groep 3 veel aandacht aan hardop lezen. De kinderen lenen boekjes van school om het lezen te motiveren. De kinderen kunnen met deze nieuwe methode Veilig Leren Lezen thuis ook interactief bezig zijn. Dit sluit naadloos aan op de inhoud in de groep.

Vanaf groep 4 tot en met groep 8 gebruiken wij de methode *Estafette*. De keuze van technisch lezen is een heel bewuste keuze. Goed technisch kunnen lezen vormt de basis voor begrijpend lezen en studeren. Kinderen die nog niet op niveau lezen krijgen intensieve oefeningen binnen de methode, op passend instructieniveau.



Wij streven er naar de leerlingen zo vlot mogelijk op een zo hoog mogelijk leesniveau te krijgen. Vanaf groep 6 maar ten hoogste in groep 8 moeten alle kinderen het hoogste AVI niveau plus hebben bereikt.

Begrijpend lezen

Met de methode Nieuwsbegrip en uitbreiding van Nieuwsbegrip XL Goud besteden we veel aandacht aan het leren begrijpen van de tekst. De kinderen leren meerdere leestechnieken, de betekenis van de moeilijke woorden wordt uitgelegd en het kind vertelt het verhaaltje na. In de hogere groepen komt de nadruk steeds meer op het begrijpend en studerend lezen te liggen. Nieuwsbegrip werkt vanuit de actualiteit en spreekt de kinderen goed aan. Bij deze methode horen methode-gebonden toetsen.

Op de Kinderbrug leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen. We proberen ze ook liefde voor boeken bij te brengen. Er is daarom tijd voor vrij lezen. 's Morgens beginnen we hier in alle groepen mee. We lezen zoveel mogelijk tekst hardop op school zodat de kinderen veel oefenen in lezen. Er wordt veel voorgelezen en we leren de kinderen boekbesprekingen te houden. Ook brengen we dagelijks bezoeken aan de schoolbibliotheek.

In groep 7 en 8 werken de kinderen met de *methode Blits*, een methode voor studievaardigheden. Door al vroeg te leren op welke manieren studeren het beste lukt, zijn de kinderen goed voorbereid als ze de overstap naar het Voortgezet Onderwijs maken. Studievaardigheden worden ook door Cito in de eindtoets afgenomen.

Engels

We werken op De Kinderbrug met de nieuwe methode Engels: Take it Easy. Deze methode wordt ingezet in groep 1 tot en met 8.

In de groepen 1 t/m 4 wordt Engels spelenderwijs en digitaal aangeboden, met liedjes, digitale prentenboeken en beeld.

In groep 5 t/m 8 wordt Engels aangeboden in een combinatie van digitaal aanbod, werkboeken en native speakers. Met behulp van observatielijsten en een taalportfolio wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd.

We voeren gesprekjes over allerlei dagelijkse onderwerpen.

(zie kerndoelen 13 t/m 16)



Schrijven

Kinderen leren op De Kinderbrug in de groepen 1 t/m 8 oefenen/schrijven met behulp van de methode *Pennenstreken*. Het schrijfonderwijs moet er toe bij dragen dat leerlingen een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen als middel om met elkaar te communiceren. We werken met het verbonden schrift.

De kleuters oefenen de juiste penguip waarbij in het tweede leerjaar ook de schrijfcoördinatie, vormen en schrijfpatronen op allerlei manieren aan bod komen. In groep 3 wordt gestart met het aanbieden van verbonden schrift. In groep 7 komen hier de hoofdletters bij. In groep 8 ontwikkelen de kinderen een eigen voorkeurs- handschrift in blok- of verbonden schrift. Voor zorgleerlingen met motorische beperkingen wordt een passend aanbod verzorgd. Hij/zij schrijft indien nodig met blokletters en soms ook met een speciale pen, computer en/of speciaal toetsenbord.

Godsdienstige vorming

De Kinderbrug is een katholieke school. Onze school staat ook open voor kinderen uit gezinnen met een andere levensovertuiging en ofschoon wij hiermee wel rekening houden sluiten we wat betreft de levensbeschouwelijke opstelling aan bij de beleving van het Rooms-katholieke geloof. Op onze school mogen de ouders dan ook het volgende van ons verwachten:

- Catechese wordt gegeven aan alle kinderen rond het project Bijbelverhalen. Uit alle Bijbelverhalen is een keuze gemaakt voor alle groepen
- We starten en/of eindigen de schooldag met gebed
- We onderhouden contacten met de parochie. Vanuit de samenwerking School, Kerk en Gezin worden er door het jaar heen allerlei activiteiten voor alle groepen op de scholen georganiseerd.
- We geven ondersteuning bij de projecten rond de Eerste H. Communie in groep 4 en rond het H. Vormsel in groep 8.

(Wereld) Burgerschap en aanbod in de les

Wij vinden het belangrijk dat kinderen kennis nemen van de diversiteit in de wereld om ons heen. Wereldburgerschap neemt een belangrijke plaats in, in het basisonderwijs. De school is een belangrijke oefenplaats om kinderen voor nu en in de toekomst te leren samenwerken en samen te leven, met respect voor de (omgangs)regels, maar ook om een eigen mening te leren vormen. Doordat ze ontdekken hoe hun positie in de samenleving is komen zij er ook achter hoe ze zelf een bijdrage aan de samenleving kunnen leveren, dichtbij in hun eigen wijk maar ook in de regio/ wereld om hen heen. Zowel Nieuwsbegrip als de lessen van SamSam helpen mee een goede invulling te geven aan dit aandachtsgebied (zie voor meer informatie 2.1.2 op pagina 10)

Wereldoriëntatie en de vakken

Op De Kinderbrug praten we op heel veel momenten met de kinderen over de wereld om ons heen en we brengen hen kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Het gaat hierbij niet alleen om feitenkennis maar veel meer om het aanleren van een juiste houding ten opzichte van de natuur, volkeren in andere landen en onze voorouders. Soms gebeurt dit in aparte vakken aan de hand van thema's en/of een boek, maar vaak ook door middel van klassengesprekken, spreekbeurt, schooltelevisie, werkstuk enzovoort.

De volgende methoden zijn op onze school in gebruik: voor Natuur/techniek: *Wijzer*, voor aardrijkskunde: Meander voor de groepen 5 t/m 8. (kerndoelen 46 47,48,50) , voor geschiedenis *Wijzer* (kerndoelen 51,52,53) en voor verkeer maken we gebruik van de methode van Veilig Verkeer: „Stap vooruit” voor groep 4, „Op voeten en fietsen” voor groep 5 en 6 en voor groep 7 “de Jeugdverkeerskrant” , aangevuld met diverse andere materialen. (zie kerndoelen 39 t/m 43)

Natuur & Techniek

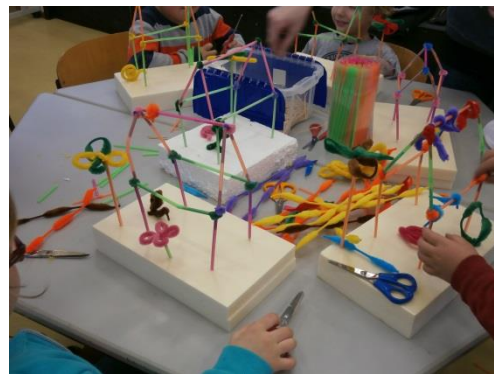
Op De Kinderbrug werken we naast het techniekaanbod in de doorlopende lijn van groep 1-8 met de methode *Wijzer* voor natuur & techniek.

Techniek (officieel 'natuur & techniek') is opgenomen in de kerndoelen voor het basisonderwijs en vanaf 2020 een verplicht vak in het basisonderwijs. Het betreft de kerndoelen 40 t/m 46, waarbij doel 42, 44 en 45 specifiek over techniek gaat:

42: De leerlingen leren onderzoek doen aan materialen en natuurkundige verschijnselen, zoals licht, geluid, elektriciteit, kracht, magnetisme en temperatuur;

44: De leerlingen leren bij producten uit hun eigen

omgeving relaties te leggen tussen de werking, de vorm en het materiaalgebruik;



45: De leerlingen leren oplossingen voor technische problemen te ontwerpen, deze uit te voeren en te evalueren.

Om deze kerndoelen nader te specificeren, is er een verdeling gemaakt over een viertal domeinen, waarbinnen alle lessen en onderwerpen vallen: Constructie, Productie, Transport, Communicatie.



Bron: techniek in het basisonderwijs

Schoolconcept “Talent in Ontwikkeling”

De Kinderbrug heeft, mede vanuit het schoolconcept “Talent in Ontwikkeling”, gekozen voor de methode Natuur en techniek. Daarin staan natuurkundeproefjes én techniek centraal. Op deze manier willen wij onderzoekend leren middels techniek en natuur in de school een belangrijke plaats geven. Kinderen krijgen de gelegenheid zich te oriënteren op welke manier hun talenten tot hun recht komen. Het schoolconcept van De Kinderbrug wil stimuleren dat kinderen ontdekkend leren en op die manier hun eigen talenten ontdekken.

Ontdekkend leren komt terug in alle geledingen van De Kinderbrug. Onderstaande vakken dragen daar in belangrijk mate aan bij. Dat gebeurt o.a. door het gebruik van de methode natuur en techniek, het organiseren van themamiddagen, creatieve middagen (w.o. programmeren) en het toevoegen van (techniek en natuurkunde), materialen in de kies kasten en speelhoeken (zie kerndoelen 42, 44,45).

Expressievakken

Wij dragen de expressievakken een warm hart toe. In elke groep wordt er wekelijks getekend en/of aan handvaardigheid gedaan. Tevens worden er jaarlijks en structureel technieklessen en creatieve middagen ingeroosterd. Met behulp van ouders worden elk jaar een aantal technieken gekozen en tijdens deze middagen uitgevoerd. De vakleerkracht textiele werkvormen/ handvaardigheid/ techniek geeft jaarlijks aan verschillende groepen les. Op school beschikt een leerkracht over de specialisatie Techniek & Onderzoekend leren.

Muziek

Voor muziek gebruiken we de methode *Moet je doen!*. Muziek heeft op de scholen van SSBA een grote impuls gekregen doordat vanuit de MAG gelden (maatschappelijke Agenda) van de gemeente en vanuit de subsidie Muziekimpuls (drie jaar) in samenwerking met BasisschoolMuziek.nl muziek in heel veel facetten de school in te brengen waarbij ook het verdiepen van de vaardigheden van leerkrachten centraal staat.

Cultuur

De scholen van de SSBA werken samen aan de kerndoelen voor Cultuur. Met behulp van een vierjaarlijkse cyclus komen vanuit gezamenlijk beleid alle disciplines aan bod. Ook bij de expressievakken streven we op De Kinderbrug kwaliteit en kunst na. Het eindproduct is hier echter minder belangrijk dan het proces, zeker bij de jongere kinderen. Iedere groep komt jaarlijks, volgens het cultuurprogramma, in aanraking met cultuur. Van theater tot musea, alles komt aan bod. Op De Kinderbrug is een Cultuurcoördinator aanwezig. (zie kerndoelen 54, 55, 56)

Lichamelijke oefening

In de kleutergroepen staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. We spelen op het schoolplein en hebben gym en spellessen in het speellokaal.

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen gym in de sporthal in Rijpwetering. Alle kinderen krijgen op twee momenten lichamelijke oefening. Voor de groepen 3 t/m 8 zijn er twee gymnastiekmomenten en wel een toestel en een spelles.

De gym- en toestellessen worden op dinsdag door een bevoegd vakleerkracht gym gegeven en de sport- en spellessen op donderdag worden door toekenning van faciliteiten vanuit de gemeente door een vakleerkracht gymnastiek (sportcoach /combinatiefunctionaris) ingezet. Op De Kinderbrug zijn tevens alle leerkrachten bevoegd voor het geven van gymlessen.



Sportdag

Sport is belangrijk voor de gezondheid van kinderen. Op Koningsdag worden er door team, ouderraad en vakdocenten gymnastiek jaarlijks sportactiviteiten georganiseerd op de scholen en op het sportveld.

Hygiëne

We hechten veel waarde aan een goede hygiëne voor onze leerlingen. De kinderen zijn daarom verplicht om te douchen (in verband met de Coronamaatregelen is dit momenteel niet mogelijk).

Sportkleding / schoeisel

De kinderen van de groepen 1/2 hoeven geen speciale sportkleding te dragen. Wel moeten zij in het bezit zijn van gym schoenen zonder veters. Deze blijven op school aanwezig.

De overige groepen hebben wel de verplichting sportkleding en sportschoeisel te dragen.

Sociale redzaamheid en zelfstandigheid

Voor de meeste mensen is het begrip 'zelfstandig handelen' nieuw. Bij zelfstandig handelen gaat het in de eerste plaats om het kunnen, en niet om het kennen. Eén van de doelstellingen van de basisschool is het bevorderen van sociale redzaamheid. Dat houdt in dat wij kinderen moeten leren de meest elementaire problemen zoveel mogelijk zelfstandig op te lossen. Ze moeten zelfredzaam zijn: zich zelf kunnen redden, o.a. bij het naar het toilet gaan en daarna handen wassen, aan- en uitkleden ((gym), jas leren sluiten (rits/ knopen), veters strikken.

EHBO

Jaarlijks wordt er EHBO les aangeboden aan de leerlingen van groep 8.

5 De Kinderbrug: een fijne school

5.1 Een veilig schoolklimaat

De Kinderbrug streeft ernaar de kinderen zich thuis te laten voelen op school. Dit is een belangrijke voorwaarde om te komen tot een goede ontwikkeling. We zorgen op De Kinderbrug voor een ongedwongen sfeer maar er is ook veel aandacht voor gedragsregels en structuur. We hebben respect voor elkaar en naar volwassenen en gaan zuinig met de spullen van onszelf en van een ander om. Deze zaken staan bij ons hoog in het vaandel. Gedragsregels moeten gerespecteerd worden. Bij overtreding wordt over het waarom van de regel gepraat. Het begrijpen en naleven van de regel staat voorop, niet de regel zelf.

De kinderen op onze school ontwikkelen, behalve het leren, ook hun persoonlijkheid door zelfvertrouwen op te bouwen en zelfkennis te verwerven. Ze leren om te gaan met elkaar, verdraagzaam te zijn en kennis op te doen van andere culturen en andere opvattingen. We proberen dit te bereiken door kring- en kindgesprekken te houden en gezamenlijke vieringen.

We vinden het belangrijk dat kinderen op school goed presteren. Prestaties kunnen voor ieder kind verschillend zijn. Met ons onderwijs op maat bedoelen we de voortdurende ontwikkeling van de eigen mogelijkheden en het aansluiten hierop. We streven er naar om het maximale uit ieder kind te halen.

Dat betekent dat ieder kind recht heeft op aandacht van de leerkracht, als zorgleerling maar ook als plus-leerling.

Sociale veiligheid op school: Gezonde School

Vanuit intensieve samenwerking met de GGD en alle scholen/ medewerkers van SSBA en locaties/medewerkers van Kindkracht is een sociaal veilige aanpak binnen opvang en onderwijs gerealiseerd. De Kinderbrug heeft daarbij voor het onderwijs het vignet Gezonde School toegekend gekregen op het thema Welbevinden en Seksuele ontwikkeling.

Het belang van relationele en seksuele vorming

Relaties en seksualiteit zijn belangrijke thema's die al vanaf groep 1 van het basisonderwijs thuishoren in het onderwijs. Kinderen ontdekken al vanaf jonge leeftijd hun eigen lichaam, ontwikkelen hun eigen seksuele identiteit en verschillen tussen jongens en meisjes. Ze gaan relaties en vriendschappen aan, worden verliefd, komen in de puberteit en doen eerste ervaringen op.

De belangrijkste doelstelling van relationele en seksuele vorming is kinderen ondersteunen bij een gezonde seksuele ontwikkeling en hen leren verantwoorde en eigen keuzes te maken wanneer zij vanuit nieuwsgierigheid deze thema's willen ontdekken.

De leerkrachten van de scholen van SSBA zijn vanuit het GGD traject Gezonde School geschoold om lessen volgens deze thema's te verzorgen. Ze maken daarbij gebruik van de lessen van Leefstijl en Kriebels in je buik.

Er is zorgvuldig gestreefd naar een beleidsplan sociale veiligheid dat recht doet aan het veiligheidsplan van Kindkracht en SSBA en de daarin geformuleerde uitgangspunten. In dit beleid worden de kaders en uitgangspunten geschetst voor de sociale veiligheid op alle locaties van Kindkracht en SSBA. Het beleidsplan is onderdeel van het meer algemene integrale veiligheidsbeleid van Kindkracht en SSBA dat staat beschreven in het Integrale veiligheidsplan. Het integrale veiligheidsbeleid sluit aan bij relevante wet en regelgeving en bij de Arbowet en gaat in op alle aspecten rond de veiligheid van kinderen, medewerkers en gasten die op en rond de scholen vertoeven. Beleid op het terrein van agressie en seksuele intimidatie (AG&SI) maken hiervan onderdeel uit. Het integrale veiligheidsplan biedt algemene richtlijnen op het terrein van veiligheid.

Het beleidsplan sociale veiligheid is opgebouwd uit vier pijlers (gezonde school werkwijze). Hiermee werken de locaties van Kindkracht en SSBA integraal aan de pijlers van sociale veiligheid. Deze pijlers zijn:

- Beleid en regels
Alle activiteiten en maatregelen rond sociale veiligheid zijn opgenomen in het integraal veiligheidsplan of het beleidsplan sociale veiligheid.
- Educatie
De locaties van Kindkracht en SSBA geven structureel en planmatig aandacht aan en/of les over sociale veiligheid. Daarnaast volgen de medewerkers, als nodig, verdiepende scholing rond dit thema.
- Sociale omgeving
Naast de kinderen en medewerkers worden ook ouders en externe partijen actief bij het onderwerp sociale veiligheid betrokken.
- Signaleren
Het signaleren van sociale onveiligheid gebeurt actief binnen de locaties. Hiervoor zijn tools opgesteld en hebben de medewerkers training gevolgd.
Aan het beleid zijn taken en verantwoordelijkheden toegekend:

Manager sociale veiligheid. Functie:

School: directeur, Marja van Dijk

Kinderopvang: Locatieleider

Aandachts-functionaris kindermishandeling en meldcode . Functie:

School: Intern Begeleider (IB), Sandra Burger

Kinderopvang: Locatieleider

Vertrouwenspersoon intern: Functie/rol:

School: Professional als intern contactpersoon, Lena Stroombergen, Mariëtte Loos

Kinderopvang: professional als intern contactpersoon

Voor onderwijs JGZ-contactpersoon als extern vertrouwenspersoon

Professional: Leerkracht/ pedagogisch medewerker

De leerkracht/ pedagogisch medewerker heeft als primaire taak het geven van een onderwijsaanbod/ letten op welbevinden over sociale veiligheid. Onder sociale veiligheid valt de sociaal emotionele ontwikkeling (groepsvorming, tegengaan pesten, sociale onveiligheid, enz.) en relaties en seksualiteit (lichamelijke ontwikkeling, vriendschap, verliefdheid, weerbaarheid). Daarnaast is de leerkracht de eerste verantwoordelijke voor het signaleren en bespreekbaar maken van signalen van huiselijk geweld, kindermishandeling, seksueel misbruik en sociale onveiligheid.

Preventiemedewerker

De taken van de preventiemedewerker zijn gericht op de fysieke veiligheid in en rondom het gebouw. Binnen de taak van de preventiemedewerker valt een wettelijk stuk Arbo, waar scholen en kinderopvang aan moeten voldoen.

Zowel voor SSBA als voor Kindkracht is per organisatie een centrale preventiemedewerker aangesteld.

Kinderbrug: Gezonde School; lessen Kriebels in je buik

De school heeft scholing m.b.v. de GGD trainingen ingezet: relaties en seksualiteit, meldcode en grensoverschrijdend gedrag (leerkrachten), kindermishandeling en huiselijk geweld (aandachtsfunctionaris, calamiteitenmanagement(directie en IB), sociale veiligheid en meldcode (directie en IB). De lessen Kriebels in je Buik worden structureel ingezet op relationele en seksuele vorming, lichamelijke ontwikkeling en zelfbeeld, voortplanting en gezinsvorming, sociale en emotionele ontwikkeling en seksuele weerbaarheid.

Een interactieve en informatieve ouderavond maakte tevens deel uit van het informeren van ouders.

Meldcode

Kinderen én personeel hebben recht op een veilig werk- en leerklimaat. Daarom is er een wettelijke regeling die leerlingen moet beschermen tegen seksuele intimidatie, discriminatie, agressie en geweld. Alle medewerkers op De Kinderbrug zijn gecertificeerd voor het handelen vanuit de Meldcode. Tijdig signaleren en reageren is essentieel als het om de veiligheid gaat. Het protocol van de SSBA vindt u op onze website

Sociaal- emotionele ontwikkeling

5.2 Leefstijl

Deze methode heeft als doel naast de sociaal emotionele vaardigheden ook de gezondheidsvaardigheden te ontwikkelen. De slogan: 'Voorkomen is beter dan genezen' is daarbij het uitgangspunt. Sociaal emotionele en relationele vaardigheden zijn onmisbaar in de relatie met anderen en om goed te kunnen functioneren in deze samenleving.

Ook bij de optimale ontwikkeling van je cognitieve talenten zijn sociale vaardigheden onmisbaar. Wij doelen dan op vaardigheden als doordachte beslissingen nemen, zelfbewust handelen, luisteren, je gevoelens uiten en het leren van je fouten. (zie kerndoelen 34, 35,37,38)

Wat beoogt Leefstijl?

De leefstijllessen zijn bedoeld om:

- Kinderen zich bewust te maken van hun gedrag;
- Te leren zichzelf en anderen te respecteren;
- Het vermogen te ontwikkelen zich in te leven in anderen;
- Kinderen te leren zich begrijpend op te stellen en verschillen tussen mensen te accepteren, onbevooroordeeld door verschillen in achtergrond, ras en cultuur;
- Vaardigheden te ontwikkelen om met elkaar om te gaan.
- Taalontwikkeling en uitdrukkingsvermogen te stimuleren door gedachten en gevoelens onder woorden te brengen, nieuwe begrippen te leren en woordenschat uit te breiden;
- Zelfstandig gedrag aan te moedigen binnen een netwerk van steun (ouders-school);
- Gezondheidsvaardigheden aan te leren door het aanbieden van gestructureerd lesmateriaal en activiteiten over gezond gedrag.

Het positieve van het werken met de methode leefstijl is dat wij in alle groepen structureel aandacht geven aan het ontwikkelen van sociaal-emotionele vaardigheden. Dit heeft tevens een positief effect op de groepsdynamiek.

Als uw kind niet graag naar school gaat, willen we graag met u praten om er achter te komen wat de reden daarvan is. Misschien kunnen wij op school maatregelen treffen ter verbetering. Graag naar school gaan is de basis van al het leren. We proberen met gerichte projecten een veilig en fijn schoolklimaat te scheppen. Eén van die projecten is de bovenstaande methode "Leefstijl" en is voor ons een uitgangspunt op onze school.

5.3 ZIEN en signaleren

Behalve het jaarlijks inzetten van de huidige methode Leefstijl volgen de leerkrachten de sociale vaardigheden van de kinderen met behulp van de, door de minister COTAN genormeerde methode ZIEN.

De naam zegt het eigenlijk al, we willen weten en zien hoe het met de kinderen individueel gaat, maar ook hoe de interactie op groepsniveau is.

ZIEN is een krachtig instrument om het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen van groep 1 t/m 8 systematisch in kaart te brengen.

Deze uitbreiding in ons leerlingvolgsysteem Parnassys zorgt voor zicht op sociaal-emotionele ontwikkeltaken als welbevinden, betrokkenheid, motivatie, zelfvertrouwen, impulsbeheersing, sociale autonomie en –initiatief en sociale flexibiliteit.

ZIEN brengt deze ontwikkeltaken in kaart en geeft de leerkracht ,met behulp van gesprekken met de kinderen, zicht op mogelijke oorzaken van een opvallende score.

Deze vorm van reflectie geeft de leerkracht handvatten voor een handelingsplan en interactie in de groep. Twee maal per jaar wordt ZIEN ingezet om de groep te monitoren. De screeningsmomenten vinden rond de herfst en in het voorjaar plaats.



Bron: Driestar Onderwijsadvies

Bovendien zorgt de dagelijkse observatie van de groep door de leerkracht ervoor dat er snel geanticipeerd kan worden op calamiteiten. We zullen in opvallende zaken zeker contact met u, als ouders / verzorgers, opnemen. Wij hechten veel waarde aan de signalen van de ouders. Dit geeft ons nog meer zicht op de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind. De intern begeleider en de gedragspecialist van de school analyseren samen met het team de resultaten van de ZIEN-monitoring.

5.4 Kanjertraining

Een groot deel van het team van De Kinderbrug is opgeleid tot Kanjertrainer. Deze licentie maakt het mogelijk de Kanjervaardigheden structureel in te zetten voor alle groepen.

Doel van de inzet van kanjertraining is de bewustwording van het effect van eigen gedrag op de omgeving van het kind. Door gedrag te spiegelen leert het kind het eigen gedrag om te buigen naar een positieve reactie.



Er zijn op school o.a. afspraken gemaakt over:

- De omgang met elkaar en het taalgebruik binnen de school

- Het gedrag in bijv. de kleedkamer, tijdens schoolreisjes en kamp
- Het ophangen van posters en het gebruik van lesmateriaal
- Het leren omgaan met plagen en pestgedrag
- Te gebruiken lesmateriaal m.b.t. vergroten van de weerbaarheid
- Gelegenheid voor leerlingen: persoonlijk contact aanvragen via de "Postbus"
- De communicatie met ouders

Sociale Veiligheid voor iedereen: wat zetten we daarvoor in?

Wij willen met elkaar zorgen voor een sociaal en veilig klimaat in onze school. Wij volgen daarbij de op school afgesproken protocollen én methodes zodat voor ieder de afspraken eenduidig zijn:

1. Methodes betreffende burgerschapsvorming:
 - a. Sam- Sam
 - b. Nieuwsbegrip behandelt actuele onderwerpen
 - c. Geschiedenismethode behandelt deels staatsinrichting
 - d. Godsdienst: identiteit
 - e. Jeugdjournaal dagelijks
 - f. Kringgesprekken
 - g. Leefstijl
 - h. Protocol beleid burgerschap SSBA (2011)
2. Methodes sociale ontwikkeling (incidenteel, projectmatig of structureel)
 - a. Leefstijl
 - b. Kanjerlessen
 - c. Kind- en oudergesprekken
3. Methodes seksuele vorming (incidenteel, projectmatig of structureel) grensoverschrijdend (seksueel) gedrag tussen leerlingen;
 - a. In bovenbouw als gespreksonderwerpen/ methode
 - b. Leefstijl
 - c. Kriebels in je buik
 - d. Natuur
4. Sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem
 - a. ZIEN
 - b. Leerlingenvragenlijsten
 - c. Kind- en oudergesprekken
5. Leerling-registratiesysteem (ten behoeve van dossiervorming)
 - a. Parnassys
 - b. Kind- en oudergesprekken
6. Omgangsregels;
 - a. Afspraken binnen de school en de Tussen Schoolse Opvang (TSO)
 - b. Afstemming team: gedragsspel en beleid
 - c. Protocol sociale media/ Persprotocol
 - d. Beleidsplan gedrag
7. Omgaan met elkaar, pesten en (anti-)sociaal gedrag;
 - a. Gedragsprotocol De Kinderbrug
 - b. Antipestprotocol
8. ICT- gebruik (sociale media);
 - a. Protocol sociale media
 - b. Internet protocol; ICT gebruik op school
9. Wet Meldcode;
 - a. Team is gecertificeerd (2016)
10. Radicalisatie, rouwverwerking, echtscheiding en discriminatie;
 - a. Protocol rouwverwerking

b. Map GGD

Vertrouwenspersonen

Als, ondanks alle preventieve zorg, een kind zich toch niet veilig voelt of lastiggevalen wordt, kan het kind en/of de ouder met zijn/haar verhaal terecht bij de eigen leerkracht of de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon zorgt voor een eerste opvang en kan desgewenst teamleden, ouders en leerlingen informeren over de wegen die open staan om de klacht te melden bij een extern vertrouwenspersoon (iemand binnen de GGD) en/of klachtencommissie. De vertrouwenspersoon is direct op school bereikbaar en via de mail: mariettelooos@ssba.net en lenastroombergen@ssba.net

Vertrouwenspersonen bij klachten over seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten

Op school zijn twee vertrouwenspersonen aangesteld: mevr. Lena Stroombergen en mevr. Mariëtte Loos. Als u vragen heeft over genoemde onderwerpen, dan kunt u bij hen terecht. Ze helpen uw kind en u verder. De namen van deze personen staan ook vermeld in de Schoolklapper. Ook kunt u terecht bij Mevr. Liza Staats, onze jeugdarts, bereikbaar via CJG. www.cjghollandsmidden.nl
Verder zijn we op school in het bezit van een anti-pestprotocol. Deze vindt u op de website: www.dekinderbrug.net

5.5 De vieringen

Jaarlijks zijn er op De Kinderbrug allerlei vieringen en activiteiten die bedoeld zijn om onderlinge verbondenheid, saamhorigheid en een goede sfeer op school te bevorderen:

1. Podiumpresentatie
2. Sinterklaasviering;
3. Kerstviering;
4. Carnavalsfeest (dit wordt gevierd indien het rooster het toelaat, hier wordt geen vrijstelling voor verleend)
5. De verjaardagen van de leerkrachten, juffen- of meesterdag
6. Het schoolreisje (groepen 1 t/m 8)
7. Schoolkamp groep 8
8. Schoolproject/ activiteit
9. Excursies
10. Musical groep 8
11. Zomermarkt (om het jaar)
12. Koningsdag/sportdag



Leerlingen tijdens een presentatie voor kerst

De leerlingen uit groep 8 gaan op schoolkamp en sluiten hun basisschool periode af met een musical. De Kinderbrug doet daarnaast, indien het rooster het toelaat, mee aan de verscheidene sporttoernooien die georganiseerd worden in de regio.

5.6 SSBA Procedure schorsing en verwijdering van leerlingen

In uitzonderingsgevallen kan het voorkomen dat leerlingen de toegang tot onze school verder wordt geweigerd. Hiervoor zijn twee procedures:

Procedures: 1. Korte procedure (bij calamiteiten)
 2. Lange procedure (bij probleemoplopende situaties)

Deze procedure is opgenomen in het Sociale Veiligheidsbeleid van de scholen van SSBA in het kader van de ontwikkeling van het GGD-project 'Gezonde School'. Voor de volledige uitwerking van deze procedures verwijzen we u naar de documenten op de website van de school: www.dekinderbrug.ssba.net

6. De Kinderbrug en het voortgezet onderwijs.

Welke vorm van voortgezet onderwijs voor uw kind haalbaar is, hangt niet alleen af van de kwaliteit van de basisschool, maar ook van de interesse, motivatie en aanleg van het kind. Met onderwijs op maat proberen we op De Kinderbrug het maximale uit ieder kind te halen en er zo voor te zorgen dat uw kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt en op die school goed mee kan komen.

De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs gebeurt in groep 8. De leerlingen krijgen van de leerkrachten informatie over de verschillende mogelijkheden die er zijn. Voor de ouders is er in oktober/november een algemene informatiebijeenkomst en SSBA scholenmarkt. Vóór 1 maart wordt het advies van de school definitief opgesteld en met u besproken. Eind januari, begin februari hebben bijna alle scholen van voortgezet onderwijs open avonden die u samen met uw kind kunt gaan bezoeken. Half maart moet u uw kind bij een school aanmelden.

6.1 Belangrijk bij de schoolkeuze VO

De keuze voor een school in het voortgezet onderwijs is afhankelijk van het advies van de school.

Advies van de school

Het advies van de directeur en de groepsleerkrachten is, in verband met het verschuiven van de Cito-datum naar april, zeer belangrijk bij de schoolkeuze. De leerkrachten hebben een goed inzicht in de mogelijkheden waarover een kind beschikt. Daarbij zijn niet alleen de leerprestaties belangrijk, maar ook gegevens over de belangstelling van het kind, de zin in studeren, de wil om zich ergens voor in te zetten en de behoefte aan hobby's en vrije tijd. Eind groep 7 ontvangt uw kind in combinatie met de uitslag van de CITO entreetoets een voorlopig VO-advies.

6.2 Toetsing

Cito-entreetoets

Met de Cito-entreetoets wordt de kennis en het inzicht van de leerlingen onderzocht op het gebied van taal, rekenen, informatieverwerking en wereldoriëntatie. Deze toets wordt afgenomen in groep 7.

We krijgen naast onze schoolgegevens nog eens via een andere invalshoek zicht op de beheersing van de leerstof door de kinderen. Natuurlijk is dit maar een moment opname, maar voor 90% kloppen de gegevens met onze eigen inzichten.

De CITO-eindtoets

Deze toets laat zien hoe de kansen van een leerling liggen in het voortgezet onderwijs. De toets staat los van het VO advies. Bij het maken van de toets is het advies al bekend en besproken met de ouders. In de meeste gevallen geldt: hoe hoger uw zoon of dochter scoort, hoe hoger de kans op succes in een moeilijker schooltype van het voortgezet onderwijs. Soms geven de toets-uitslagen een ander beeld dan je zou verwachten. Het advies van de basisschool is bepalend voor het VO advies. Sinds 2015 wordt de eindtoets in april gemaakt. Deze toets is voor elke leerling verplicht.

Naar aanleiding van de uitslag van de toets kan het schooladvies (per individuele situatie en alleen met instemming van de school) wel hoger, maar niet lager worden bijgesteld. Het schooladvies en niet de toets mag voor VO scholen leidend zijn bij het inschrijven van de leerlingen.

In de afgelopen jaren zijn de volgende scores gehaald voor de CITO-eindtoets.

| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|
| 536,8 | 533,2 | 538,3 | 538,6 | 535,2 | 534,4 | * |

**In verband met de maatregelen rond Corona is vanuit besluitvorming van de overheid de eindtoets voor groep 8 in 2020 niet ingezet.*

De uitstroom voor het VO in 2020 vindt u op pagina 49.

LWOO

In bepaalde gevallen is het mogelijk dat uw kind in aanmerking komt voor het LWOO-onderwijs. (= Leer Weg Ondersteunend Onderwijs)

Uw kind krijgt dan op het voortgezet onderwijs extra zorg en ondersteuning. Dat gebeurt op een aantal scholen, die daarvoor extra geld van de overheid krijgen. Dit kan alleen als het schooladvies officieel is goedgekeurd. In dat geval zal er door de VO school gevraagd kunnen worden om uw kind te laten deelnemen aan een screening. Uit deze screening blijkt of uw kind voor LWOO in aanmerking komt. Het advies wordt daarmee dan een 'beschikking', net zoals deze voor kinderen in het speciaal basisonderwijs nodig is. Deze beschikking is noodzakelijk om in aanmerking te komen voor LWOO en voor het Praktijkonderwijs (PRO).

Uw kind komt dan in het voortgezet onderwijs terecht in kleinere groepen waar begeleiding op maat kan worden gegeven. Het volgen van het LWOO traject is *een mogelijkheid* en wordt als advies gegeven.

LWOO wordt door de door u gekozen school voor Voortgezet Onderwijs aangevraagd, niet door de basisschool.

Als het advies van de basisschool positief wordt bevonden op het Voortgezet Onderwijs, wordt het kind zeker toegelaten. In alle overige gevallen zal de toelatingscommissie de beschikbare gegevens zorgvuldig tegen elkaar afwegen om tot een beslissing te komen. Er kan daarbij extra overleg gepleegd worden met de basisschool.

6.3 Uitstroomgegevens

Het percentage leerlingen dat naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Het is mede afhankelijk van de samenstelling en onderwijsbehoeften van de groepen. Wij besteden veel aandacht aan de optimale kwaliteit van ons onderwijs en streven naar een zo hoog mogelijke uitstroom van onze leerlingen.

Bij de overgang naar het voortgezet onderwijs vindt een "warme" overdracht plaats tussen de docenten van het basisschool en de VO-vervolg scholen.

Analyse uitstroom leerlingen VO 2019-2020

| Uitstroom Weergave | De Kinderbrug | | | | | | |
|-------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-------|
| | 2013 / 2014 | 2014 / 2015 | 2015 / 2016 | 2016 / 2017 | 2017 / 2018 | 2018 / 2019 | 19/20 |
| VWO | 9 | 6 | 5 | 9 | 8 | 5 | 2 |
| HAVO t/m VWO | | | 7 | 4 | 2 | 1 | 2 |
| HAVO | 10 | 10 | 7 | 6 | 4 | 6 | 5 |
| VMBO TL t/m HAVO | | | 5 | 1 | 3 | 4 | 8 |
| VMBO GL t/m VMBO TL | | | | | 1 | | |
| VMBO KL t/m VMBO TL | | | | | | | |
| VMBO TL | 5 | 13 | 3 | 5 | 3 | 5 | 3 |
| VMBO TL, met LWOO | | 1 | | 1 | | | |
| VMBO BL, met LWOO | | | 1 | 1 | | 2 | |
| VMBO BL t/m VMBO GL, met LWOO | 1 | | | | | | |
| VMBO BL t/m VMBO KL | | | | | | 1 | |
| VMBO BL t/m VMBO KL, met LWOO | 1 | | | 1 | | 1 | |
| VMBO GL | | | | | 1 | | |
| VMBO KL | 2 | 1 | 1 | 1 | 3 | 6 | 2 |
| VMBO KL, met LWOO | | | 1 | | 2 | 1 | |
| VMBO KL t/m VMBO GL | | | | | | | |
| Praktijkonderwijs | | | | | | | |
| VMBO GL t/m HAVO | | | | | | | |
| VMBO GL t/m VWO | | | | | | | |
| | 28 | 31 | 30 | 29 | 27 | 32 | 22 |

De scholen van het voortgezet onderwijs en basisonderwijs hebben een goed contact. Ze houden de basisscholen gedurende de brugklasperiode op de hoogte van de resultaten van de schoolverlaters. Aan het einde van het eerste jaar is er nog mondeling overleg over het afgelopen schooljaar. Dit overleg omvat schoolvorderingen en de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen. Daarnaast ontvangen we soms nog informatie van betrokken scholen tot het einde van hun schoolloopbaan door. Aan het einde van het VO kijken wij of de leerlingen het diploma hebben gehaald en controleren wij of zij het geadviseerde hebben bereikt.

7. Het team en de kwaliteitsverbetering op De Kinderbrug

Op een aantal manieren werkt De Kinderbrug aan kwaliteitsverbetering: werken met goede methoden, professioneel geschoold en bekwaam personeel, het delen van kennis, het consequent volgen van de resultaten van de leerlingen, een optimale zorgstructuur, het continue professionaliseren van leerkrachten en team en ontwikkelen en updaten van ons onderwijs met behulp van de doelen vanuit het schooljaarplan gerelateerd aan het schoolplan.

7.1 Kwaliteitsverbetering door goede methoden

Scholen zijn vrij in de besteding van gelden, die voor leermiddelen ter beschikking worden gesteld. Dat brengt niet alleen rechten met zich mee, maar ook verantwoordelijkheden. Wij overwegen een lesmethode te vervangen als de gebruiksstermijn verstreken is. Planmatig worden voor vervanging van methoden gelden gereserveerd in de meerjarenplanning. In onze school geven we les met behulp van moderne lesmethoden.

Voor 2020-2021 worden de methodes t/m 2012 voor vernieuwing/vervanging onderzocht.

| De methodes: | Aanschaf: |
|-------------------------------|-----------|
| • Leefstijl | 2009 |
| • Begrijpend lezen | 2009 |
| • Technisch lezen (Estafette) | 2012 |
| • Blits Studievaardigheden | 2013 |
| • Taal actief 4 | 2014 |
| • Wijzer: Natuur/techniek | 2015 |

- Methode Engels Take it Easy 2015
- Veilig Leren Lezen Kim groep 3 2015
- Wijzer: Geschiedenis 2017
- GGD: Kriebels in je buik 2018
- Meander: Aardrijkskunde 2019
- Schrijven:Pennenstreken 2019
- Rekenen (WiG5) 2019
- Nieuwsbegrip XL goud 2020

Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal stellen we ons de vraag: Kunnen kinderen goed en op verschillende (digitale) wijze leren met behulp van deze methoden, mede gericht op een langere periode in relatie tot ontwikkelingen in het onderwijs, en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit?

Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aan kunnen en kinderen die extra oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van methoden op of er voor beide groepen voldoende leer- én oefenstof (zowel op papier als digitaal) in de methode zit. Ook kijken we of de methoden voldoen aan de referentiedoelen, gesteld door de overheid.

7.2. Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel en een goede samenwerking

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken op de juiste wijze onderwijskundig gebruikt worden. De leerkrachten van De Kinderbrug besteden veel tijd aan professionaliseren, samenwerking, overleg en het delen van kennis. Dit gebeurt mede door structureel overleg in teambijeenkomsten, studiedagen en kwaliteitsnetwerken van de SSBA op het gebied van Taal, Rekenen, Gedrag, Jonge Kind en Hoogbegaafdheid, computerbeleid (ICT), taal, rekenen, gedrag, interne begeleiding (IB), natuureducatie (NME), Coördinatie en Cultuur. Door goed samen te werken met de andere scholen binnen SSBA, via het samenwerkings-verband en platforms (overkoepelende gesprek- en overleggroepen) willen we continue werken aan een kwaliteitsimpuls in het totale onderwijs.

Specialisaties

Op De Kinderbrug hebben leerkrachten zich geprofessionaliseerd op het gebied van rekenen, dyscalculie, taal, dyslexie, lezen, gedrag, autisme, techniek, jonge kind en hoogbegaafdheid. Door samenwerking tussen coördinatoren, specialisten, leerkrachten en interne begeleiding wordt dit in ons onderwijs ingezet. Het team werkt vanuit deze kennis en vaardigheden samen in het kader van continue kwaliteitsverbetering.

Toekomstgericht

De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen, gericht op de toekomst van onze leerlingen, volgen we op de voet. Daarom zijn er elk schooljaar studie(mid)dagen. Dit zijn onderwijs-inhoudelijke ontwikkel-teambijeenkomsten en vergaderingen voor de leerkrachten. Leerkrachten volgen tevens nascholingscursussen of starten een studie om hun kennis en vaardigheden te kunnen delen binnen het team t.b.v. het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs.

7.3. Kwaliteitsverbetering: werken met een leerlingvolgsysteem

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met toetsen. Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem: Parnassys. Het systeem levert waardevolle aanvullende informatie op over een leerling en groep. Het laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft bijgeleerd. Dit wordt uitgedrukt in niveauwaarden en de groei wordt bepaald aan de hand van landelijke normeringen. Daardoor is het mogelijk de leervorderingen en groei van uw kind te vergelijken met resultaten van leeftijdsgenoten in ons land. Met behulp van het leerlingvolgsysteem Parnassys houdt de school op die manier een totaaloverzicht op de ontwikkeling van elk kind. Door de resultaten verdiepend te analyseren kunnen we een plan van aanpak opstellen met als doel de resultaten te verbeteren met behulp van interventies (Opbrengstgericht Werken).

Voor de kleuters wordt het leerlingvolgsysteem Inzichtelijk gebruikt, in combinatie met Citotoetsen Taal en Rekenen voor kleuters (groep 2). Aanvullend wordt gewerkt met Schatkist Taal en Rekenen en het rekenprogramma Met sprongen Vooruit. Inzichtelijk is een plannings- en registratie- systeem, welke de leerkrachten van groep 1/2 structureel zicht geven op:

- De doorgaande leerlijnen en leerdoelen;
- De onderwijsbehoeften van leerlingen;
- Opbrengsten en ontwikkelingen van leerlingen en de groep.

Tijdens het spelend leren wordt op deze manier het signaleren van vooruitgang, stagnatie en ontwikkeling structureel gevolgd. Voor de leerkracht een krachtig handvat het onderwijs en de leerdoelen te monitoren en, indien nodig, tussentijds bij te stellen.

De vakken rekenen, technisch lezen, taal, spelling en begrijpend lezen worden op verschillende onderdelen getoetst. De resultaten van de toetsen worden geanalyseerd door de leerkrachten en besproken met de intern begeleider. Tijdens het vierjaarlijks onderzoek wordt dit door de inspectie gemonitord.

Als na evaluatie het resultaat van de toetsen niet is zoals wij verwachten, onderzoeken we wat anders/ beter kan, en impliceert dit wellicht dat we consequenties moeten trekken uit onze manier van lesgeven of dat we onderdelen van het onderwijsprogramma moeten verbeteren, passend bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

7.4. Kwaliteitsverbetering in een plan

De wet op het basisonderwijs verplicht iedere school zijn doelen, werkwijzen en onderwijs-ontwikkeling planmatig vast te leggen in een officieel document: het Schoolplan.

Dit plan wordt door de inspecteur van het basisonderwijs beoordeeld. Ook gaat de inspecteur na of de school zich wel houdt aan het schoolplan.

In ons schoolplan worden onze visie én doelen op het onderwijs voor het kind uiteengezet en ook de lijnen waarbinnen wij ons onderwijs de komende jaren willen organiseren en ontwikkelen. Jaarlijks moeten de wijzigingen worden verwerkt en ter goedkeuring aan de inspectie worden doorgestuurd. Verder wordt het plan besproken in de medezeggenschapsraad. Het schoolplan vindt u op onze website. We nodigen u van harte uit dit plan in te zien. Het schoolplan is voor vier jaar opgesteld. De doelen en visie vanuit het SSBA Strategisch Beleidsplan/ Koersplan worden vertaald naar iedere school en vastgelegd in het schoolplan.

In de tabel op pagina 52 vindt u een overzicht van doelen en planning van de Kinderbrug. Deze zijn tevens gerelateerd aan de volgende cyclus van vier jarenplanning van het nieuwe schoolplan.

7.5 Jaarplanning en doelen

| Onderdeel; jaar 1 Schoolplan 2020-2024 | Thema | Doelen jaarplanning 2020-2021 | Periode |
|--|---|---|-----------------------|
| 1.Schoolontwikkeling 2020-2021 | 1.1 Eigenaarschap en Zelfregulerend leren | Inzet van zelfregulerende vaardigheden, vergroten eigenaarschap leerlingen, Onderdelen; zelfsturing, planning, structure-ren, zelfreflectie, samenwerken feedback | 2020-2021 |
| | 1.2 Executieve functies | Vergroten kennis en vaardigheden m.b.t. zelfregulerende vaardigheden, kennis van executieve functies en toepassing hiervan. | |
| | 1.3 Coöperatief werken | Borgen van huidige en ontwikkelen van nieuwe coöperatieve leerstrategieën (coördinatoren/ team en leerlingen) | |
| | 1.4 Opbrengstgericht werken (OGW) | OGW afstemmen op doorlopende leerlijnen, interventies m.b.t. persoonlijke ontwikkeling en doelen van ieder kind (kind-gesprekken en oudergesprekken) | |
| 2. Passend Onderwijs | 2.1 Handelingsgericht werken (HGW) | Verdieping analyse, diagnose, strategie op school-groeps- en leerlingniveau Opstellen Onderwijszorgprofiel: Perspectief op School i.s.m. PPO Leiden | 2020-2021 |
| | 2.2 Leerlingenzorg Interne begeleiding | Vanuit Zorg/beleidsplan en ondersteunings-profiel: Afstemmen zorg en begeleiding alle leerlingen/ leerkrachten /inzet (externe) SSBA specialisten/ zzp, leerlingen – en groepsbesprekingen | |
| | 2.3 Excellente leerlingen op school-niveau en vanuit TOP netwerk SSBA | Meer- en hoogbegaafdenzorg en beleid continueren én uitbreiden van aanbod leerstof en materialen, plusleerlingen leren werken met eigen portfolio in eigen groep | |
| 3. Vakgebieden | 3.1.1Kwaliteits-stuurgroepen coördinatoren | Kwaliteits-stuurgroepen, Coördinatoren :doorontwikkelen doorgaande lijnen 1-8 rekenen/taal/technisch lezen/begrijpend lezen/gedrag | 2020-2021 |
| | 3.2 Taal/ lezen: | Verhogen opbrengsten technisch- en begrijpend lezen (BL). Aanpassing didactiek BL- interventies/strategie (bouwsteen)/ differentiatie. Spelling doorl.lijn1-8 / | |
| | 3.3 Rekenen | Implementatie WIG 5 +monitor 8. Doorgaande lijn tafels. Inzet Bareka (diagnose) | |
| 4.Veiligheid en welzijn | 4.1 Gedrag/ pedagogisch klimaat/ sociale veiligheid | Sociale veiligheid (SV)Kinderbrug: GGD traject en rollen. Meldcode/ZIEN monitoren,analyse leerlingen.Calamiteitentraining SV Vertrouwenspersonen,Grip op de groep start schooljaar | 2020-2021 |
| 5.Onderwijskundig concept | 5.1“Talent in Ontwikkeling” | Verdieping onderzoekend en ontwerpnd leren, stimuleren en ontwikkelen van een onderzoekende (wetenschappelijke) en nieuwsgierige houding bij kinderen 1-8 | 2020-2024 |
| 6.Personeel | 6.1Professionalisering Welbevinden/werkdruk | Deskundigheidsbevordering, Personeels-Tevredenheidspelling, Taakbeleid, welzijn en veiligheid , inzet werkdrukgeden | 2020-2021 |
| 7.Onderwijs en Kwaliteit | 7.1 Kwaliteitsbewaking 7.2 Audits (intern) | Kwaliteitskaarten leerlingen/ Personeel/professio-nalising, Kwaliteitsbewaking onderwijs. Cyclisch. Verantwoording en monitoren kwaliteit van de school aan bestuur, Managementrapportages | 2020-2021 |
| 8.Organisatie school | 8.1 Planning | Evaluatie Schoolplan 2016-2020, Jaarplan/Schoolgids 2020-2021, Klapper,Teamkalender | 2020-2021 |
| 9.Samenwerking | 9.1 Partners | Samenwerking met ouders, (G)MR, OR, externe (zorg) partners/ GO voor Jeugd/ GO@school,Kind-kracht, Onderwijsadvies Samenwerkingsverband: PPO Leiden e.a. | 2020-2024 |
| 10.ICT | 10.1 Vanuit ICT beleidsplan | Implementatie Office 365, uitbr.laptops, Onderzoek Taal actief digitaal directe feedback groep 7 en 8, programmeren leerl. | 2020-2021 |
| 11.Brede school/ IKC | 11.1 Intensieve samenwerking | SSBA- Kindkracht-Kinderbrug doorlopende ontwikkelingslijn van 0- 12 jaar in Integraal Kind centrum (IKC) | 2020-2024 |
| 12.Methodes en vakken vervanging | 12.1 Aanschaf nieuwe methode en materialen | Implement. reken methode WIG 5 groep 8 Technisch lezen/ Begrijpend lezen Blits (studievaardigheden) | Aug 2020 2020-2021 |
| 13.Huisvesting | Huisvestingsplan Groot onderhoud | Schoolgebouw Kinderbrug aanpassingen gebouw in- en extern | 2020-2021 |
| 14. Schoolplan 2020-2024 | Opstellen nieuw plan | Opstellen nieuw schoolplan vanuit nieuw inspectiekader en SSBA koersplan 2020-2024 | 2020 |

Als school streven we naar een optimale onderwijskwaliteit met goede en hogere opbrengsten. Bovenstaande doelen zullen worden ondersteund door interne vakspecialisten en externe onderwijsexperts die het team scholing aanbieden.

7.6 Schoolconcept “Talent in Ontwikkeling”

De Kinderbrug heeft na onderzoek binnen team, leerlingen en analyse in de omgeving gekozen voor het schoolconcept “Talent in Ontwikkeling”.

De Kinderbrug besteedt aandacht aan het ontwikkelen van talenten en competenties, gericht op de toekomst van onze leerlingen.

Ieder kind presteert op zijn/haar eigen wijze. In ieder kind zit altijd “ontwikkelruimte” en als we uitgaan van de mogelijkheden van onze leerlingen, dan is het van belang om bij alle overige kinderen hun talenten en interesses te ontwikkelen, zodat ieder kind op zijn/haar niveau kan excelleren. Het komt voor dat kinderen niet altijd presteren op het niveau dat er van hen verwacht mag worden. Met andere woorden, wat kunnen we doen om het beste uit ieder kind te halen? Welke onderwijsbehoeften heeft het kind? Op welke kenmerken moeten we dan letten? En welke kenmerken kunnen we beïnvloeden en bij kinderen laten groeien?

Door het stimuleren van een onderzoekende houding wekken we nieuwsgierigheid bij de kinderen wat leidt tot verwondering. Een kritische houding leidt tot het leren om zaken van verschillende kanten te bekijken. Behalve eigen motivatie (intrinsiek) is ook de motivatie van buitenaf (extrinsiek) van belang zodat het kind succesvol wil zijn, maar ook vertrouwen heeft in eigen kunnen. Op die manier ontwikkelt het kind een mindset om te willen groeien.

Vanuit de methode en een doorgaande lijn techniek van 4-12 jaar werken we aan natuurkunde (proefjes) en techniek en bieden we middels creatieve/ techniekmiddagen en ondersteuning door de vakleerkrachten handvaardigheid en techniek verschillende manieren van onderzoeken aan waarmee kinderen kunnen ontdekken waar hun talenten liggen. We volgen hiermee de doorgaande leerlijnen Techniek van Heutink.

Voordat een kind naar school komt vult de ouder een ontwikkelingslijst in. In deze lijst zijn vragen opgenomen waaruit we kunnen interpreteren of het kind mogelijk meerbegaafd zou kunnen zijn. Door dit vroegtijdig te onderkennen kunnen we vanuit handelingsgericht werken rekening houden met meerbegaafdheid en “passend onderwijs” bieden. Op die manier willen we onderpresteren voorkomen en zorgen dat kinderen met meer- of hoogbegaafdheid uitdaging blijven houden in hun werk.

Soms laat een kind zelf niet zien wat de eigen mogelijkheden zijn. We zetten jaarlijks een signaleringsinstrument (SIDI3) in om meer- en hoogbegaafdheid bij leerlingen nog beter in beeld te brengen zodat ook deze leerlingen in beeld komen.

8. De Kinderbrug voor kinderen én hun ouders

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Niet voor niets noemden we voor in deze gids een geregeld contact met de ouders als één van de zaken waar we op De Kinderbrug speciaal op letten. We informeren u niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij van onze kant stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis of uw zorgen m.b.t. uw kind op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van een kind.

8.1. Informatie en contact met ouders

Nieuwsbrief Het schooljournaal

Iedere vrijdag verschijnt onze nieuwsbrief, het Schooljournaal, digitaal.

Dit schooljournaal kunt u ook vinden op onze website onder het kopje Schooljournaal.

Een wekelijkse papieren versie vindt u tevens op het mededelingenbord in de gang bij de hoofdingang.

Het schooljournaal wordt verstuurd vanuit het administratiesysteem Parnassys. We verzoeken u, met betrekking tot het ontvangen van de nieuwsbrief en andere berichten, er voor te zorgen dat een eventueel gewijzigd emailadres zo spoedig mogelijk aan ons wordt doorgegeven. Dit kan via uw account van [het Ouderportaal](#) of via de mail naar de.kinderbrug@ssba.net.

Wet op de Privacy

Foto's worden i.v.m. de Wet op de privacy (AVG) niet meer op de website gedeeld.

Foto's op Klasbord

U kunt u via de leerkracht aanmelden voor de klasbordomgeving van de groep(en). Dit is een afgeschermd omgeving waarin foto's van leuke momenten van de groepen met u worden gedeeld.

Ouderportaal

Het Ouderportaal is een communicatiemiddel tussen school en ouders.

Wanneer uw kind op school komt wordt dit voor u geactiveerd. U ontvangt, wanneer uw kind start op school, een mail met informatie over het activeren van de accountgegevens, die u daarna naar eigen keuze in het Ouderportaal zelf kunt aanpassen.

Website van De Kinderbrug

Op de website van onze school kunt u alle informatie over de school vinden op:

www.dekinderbrug.ssba.net

De website kunt u ook vinden via www.ssba.net en dan klikt u op het logo van De Kinderbrug.

Ouderbetrokkenheid en communicatie

Jaarlijks organiseren we ouderavonden. Soms voor alle ouders, soms voor een deel van de ouders. Aan het begin van het schooljaar is er een informatieavond, bestemd voor alle ouders. Tijdens uw informele bezoek aan de groep maakt u kennis met de leerkracht(en) van uw kind (eren). Zij geven u informatie over wat er dat schooljaar in de groep van uw kind gaat gebeuren. Tijdens het centrale moment van deze avond ontvangt u tijdens een presentatie door de directeur en/ of gastspreker informatie over actuele zaken m.b.t. het onderwijs op en rondom onze school en de doelen/ ontwikkelingen van het komend schooljaar.

We starten jaarlijks in alle groepen met Grip op de Groep, wat aansluit op groepsvorming en ontwikkelen van de groeps cultuur met betrekking tot sociaal welbevinden en gewenst gedrag. Daarnaast kan er in de loop van het schooljaar een ouderavond plaatsvinden rond een bepaald thema, waar we u graag weer ontmoeten.

Ouder- en kind-gesprekken cyclus

Iedere jaar plannen we voor de ouders van alle groepen (1 t/m 8) opbrengstgerichte gespreksmomenten in. U kunt dan met de leerkracht(en) praten over de ontwikkeling van uw kind(eren). Een aantal momenten zijn bedoeld voor alle ouders, een aantal momenten kunnen naar uw wens of die van de leerkracht worden afgestemd.

De leerling-ontwikkelgrafiek van uw kind is onderdeel van dit gesprek.

Aan het begin van het schooljaar starten we met kind-gesprekken, gevolgd door oudergesprekken met alle ouders. Onderdeel en doel van deze gesprekken zijn het welzijn van uw kind(eren), wat uw kind als onderwijsbehoefte nodig heeft op school om tot optimaal leren te komen en de leerlingenopbrengsten van de eindtoetsen (methode en Cito) van vorig schooljaar.

Graag wisselen we met de ouders persoonlijk ervaringen uit t.b.v. een optimale ontwikkeling van de kinderen. Ook van de kinderen zelf horen we graag wat zij nodig hebben, om optimaal te kunnen werken en leren in de groep.

Rapporten

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 krijgen 2x per jaar een rapport mee:

- in maart/april ;
- aan het eind van het schooljaar.

De communicatiecyclus voor de ouder- en kindgesprekken ziet er als volgt uit:

| | |
|-----------------------|---|
| September | Startgesprekken <u>alle</u> ouders en <u>alle</u> kinderen |
| September | Informatieavond voor <u>alle</u> ouders |
| November | Leerkracht-kindgesprekken Oudergesprek naar behoefte leerkracht/ouder |
| Februari/maart | M-toets-periode: 1^e rapport - Leerkracht-oudergesprek <u>alle</u> ouders na de voorjaarsvakantie - Leerkracht-kind-gesprek <u>alle</u> kinderen na de voorjaarsvakantie en vóór het 1 ^e rapport Eerste moment bespreken mogelijkheid doublure/ verlenging met ouders |
| Mei/juni | Indien nodig : naar wens leerkracht en/ of ouder: Oudergesprek m.b.t. doublure/verlenging |
| Juni | E-toets-periode: 2^e rapport Er vinden geen rapportavonden plaats: <ul style="list-style-type: none">- <u>Wel</u>: gesprek naar behoefte leerkracht/ouder- Kind-gesprek vindt plaats na de zomervakantie n.a.v. E-toetsen als start en vooruitblik nieuw schooljaar- ZIEN (vooruitblik op soc. em. ontw.) |

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen een cijferwaardering voor de vakken. De groepen 2, 3 en 4 krijgen een rapport zonder cijfers. Het is de bedoeling, dat onze leerlingen en hun ouders aan de hand van dit verslag kunnen zien hoe het er wat betreft de schoolloopbaan voorstaat. Mocht er reden zijn voor een langer gesprek, dan kan er altijd een afspraak worden gemaakt. Wanneer wij het nodig vinden, dan nemen wij natuurlijk contact met u op.

Een gesprek met de leerkracht

In principe kunt u ons na schooltijd even spreken of na het maken van een afspraak. Liever niet vóór schooltijd i.v.m. de aanvang van de lessen, mits er iets heel belangrijks te melden valt. Wilt u a.u.b. niet onder schooltijd naar de leerkracht bellen?

Gesprek met de directeur

De directeur, Marja van Dijk, heeft geen officieel spreekuur. U kunt haar altijd aanspreken. Als het nodig is, spreken we elkaar direct en anders maakt zij heel snel een afspraak met u. Wij hechten grote waarde aan een goede communicatie en vinden uw positieve én kritische inbreng van groot belang.

Intern begeleider

Ook de intern begeleider/ zorgcoördinator Sandra Burger is drie dagen per week aanwezig, op maandag, dinsdag en donderdag. U kunt dan terecht voor uw vragen. Voor een langer gesprek is het prettig als u een afspraak maakt met de intern begeleider.

Vragen

Wilt u iets weten? Heeft u vragen? Waar klopt u dan aan?

- Bij de desbetreffende leerkracht, IB-er of bij de directie.
- Bij de medezeggenschapsraad of bij de ouderraad.
- U vindt de contactgegevens in de schoolklapper die u aan het begin van het schooljaar van ons ontvangt en tevens staan de emailadressen van OR en MR wekelijks in ieder schooljournaal.

Informatie aan ouders in bijzondere situaties (bijv. bij echtscheiding)

Alle ouders hebben in principe recht op informatie over hun kind van de school. Dit geldt ook voor ouders die gescheiden zijn. Bij gezamenlijk gezag houden beide ouders elkaar op de hoogte van de situaties op school.

Soms is er maar één ouder van het kind belast met het ouderlijk gezag en de andere ouder niet. De ouder die is belast met het ouderlijk gezag, heeft de verplichting om de andere ouder (niet belast met ouderlijk gezag) op de hoogte te houden van gewichtige aangelegenheden die het kind betreffen. (artikel 1:377B Burgerlijk wetboek) Het is dus de bedoeling dat de ouder die niet met het gezag is belast, de informatie krijgt van de andere ouder.

Als er echter in de communicatie tussen ouders storingen ontstaan kan dat natuurlijk problemen opleveren. De school blijft in deze situatie altijd neutraal. Scholen hebben een informatieplicht aan ouders. Het is echter zo dat in sommige gevallen de informatieplicht van scholen aan ouders beperkt is (artikel 1:377c BW). Mogen wij geen informatie doorgeven aan een ouder, dan moet dat beschreven staan en moet school hier een (rechtsgeldig) kopie van de ouder(s) ontvangen.

Door de ontwikkeling van de leerling centraal te houden in gesprekken met ouders, kan de school de ouders helpen om als ouders te blijven functioneren naar hun kind toe en niet als strijdende ex-partners. Het belang van het kind staat centraal: namelijk het van beide ouders mogen blijven houden en met beide ouders goed contact mogen en kunnen hebben ten behoeve van een goede ontwikkeling van het kind.

8.2 Privacy gegevens

In 2018 is de nieuwe wet voor bescherming van persoonsgegevens, de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) in werking getreden.

Waarom de nieuwe AVG?

Voortgaande (maatschappelijke) ontwikkelingen zorgen ervoor dat steeds meer persoonsgegevens beschikbaar komen, zowel in verband met contact met personen, organisaties en bedrijven als ook in gebruik met technologie, ICT en sociale media. Deze ontwikkelingen maken het vergoten van de mogelijkheid tot schenden van privacy en fraude steeds meer mogelijk. Er is en wordt daarom op landelijke en Europees niveau de hoogste prioriteit gegeven aan bescherming van beschikbare data en hieruit is deze nieuwe, verplichte, privacywetgeving ontstaan.

Als onderwijsorganisaties verwerken we dagelijks veel privacygevoelige informatie. We doen er alles aan deze gegevens optimaal te beschermen.

Deze wet heeft betrekking op systematisch aangelegde bestanden en bevat regels ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer in verband met persoonsregistraties. Door middel van deze wet is geregeld, dat o.a. met de persoonlijke gegevens en dossiers van kinderen en ouders zorgvuldig dient te worden omgegaan. Ze mogen alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor zij zijn verstrekt. Ook mag de school de gegevens waar zij over beschikt niet 'zo maar' aan derden verstrekken. Alle gegevens berusten onder beheer van de directie en worden op een afsluitbare plaats bewaard. Zij zijn uitsluitend voor leerkrachten toegankelijk en

worden alleen intern gebruikt voor het doel waarvoor zij zijn verzameld. Voor alle gegevens geldt een bewaartermijn van 2 jaar. Daarna worden zij vernietigd. Ouders hebben recht van inzage in al deze gegevens. Er moet binnen 4 weken voldaan worden aan dit verzoek..

Bij inschrijving van uw kind ondertekent u het formulier op de Wet persoonsregistratie. *In verband met de privacy is het niet toegestaan zonder instemming van school of betrokkenen foto's, film of andere privacygevoelige informatie via sociale media te delen.*

8.3. Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke punten te bespreken of om een klacht in te dienen. Samen streven we naar een goede oplossing. Komen we er niet uit, dan bespreken we wie er ingeschakeld moet worden om het probleem wel op te lossen.

Als het nodig mocht zijn wordt een klacht doorverwezen naar de vertrouwenspersoon/ Klachtencommissie.

Ons bestuur heeft het landelijke model klachtenregeling ondertekend. Deze regeling is in te zien bij de directie en de contactpersonen.

Vertrouwenspersonen

Het is goed te weten dat er op onze school twee vertrouwenspersonen zijn, waar iedereen met problemen van welke aard dan ook naar toe kan gaan. Dat zijn mevr. Lena Stroombergen en mevr. Mariëtte Loos, leerkrachten van onze school. (zie ook de klapper, deel B van deze gids). Elke ouder of kind kan (ook via de brievenbus bij de achteringang) op hen een beroep doen als zich problemen voordoen, waar ze niet met iedereen over durven te praten. Het spreekt vanzelf dat elk gesprek vertrouwelijk behandeld wordt. De contactpersoon kan verwijzen naar een vertrouwenspersoon en/of klachtencommissie. In de hal vindt u de procedure op het prikbord bij de hoofdingang. Buiten de school kunt u of uw kind terecht bij een onafhankelijk vertrouwenspersoon, dhr. Thijs Beerhuizen, de (interim) jeugdarts via GGD Hollands Midden 088-3084087.

8.4. Ouders helpen op school

Wij zijn er heel blij mee dat veel ouders op vele manieren actief zijn op De Kinderbrug! Een moderne basisschool als de onze kán eenvoudigweg niet zonder. Niet alleen de medezeggenschapsraad en de ouderraad spelen een belangrijke rol, maar ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten onder- en na schooltijd.

Een paar voorbeelden:

- hulp bij het lezen groep 3 (flitsmoeders);
- hulp bij de creatieve ochtenden/middagen;
- ophalen oud papier
- rijden/begeleiden van groepjes kinderen tijdens een uitstapje, excursies;
- hulp bij sportactiviteiten (sportdag);
- hulp bij het versieren van de school m.b.t. een thema;
- onderhoud schoolplein ed.;
- hulp bij luizencontroles, ieder 2^e week na een vakantie
- overblijfoeders;
- hulp bij vieringen;
- schoonmaken van school, materialen e.d.;
- klussen

8.5 De Medezeggenschaps Raad (MR) van De Kinderbrug

Iedere school heeft een directie. Deze is belast met de dagelijkse leiding en integraal beleid op school. Formeel is het schoolbestuur belast met het bepalen van het bovenschools beleid.

Belangrijke beslissingen moet het bestuur nemen met instemming de *Gemeenschappelijk MedezeggenschapsRaad (GMR)*. De school overlegt met de *MedezeggenschapsRaad (MR)* en houdt de ouder- en personeelsleden van de MR op de hoogte van alles wat er in en rond de school gebeurt. Beide raden hebben verschillende bevoegdheid op instemmings- en adviesrecht. Dit is wettelijk zo bepaald en vastgelegd in de MR en GMR reglementen. Voor de leerkracht als werknemer is een goede rechtspositie belangrijk. Ouders zijn gebaat bij goed onderwijs en een prettig opvoedingsklimaat.

Om een school goed te laten functioneren is het belangrijk tegemoet te komen aan deze belangen. Daarom heeft de school een medezeggenschapsraad die het overleg tussen beide groepen regelt. In de MR hebben zowel vertegenwoordigers van ouders als van leerkrachten zitting.

De taken en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad zijn nauwkeurig omschreven in het MR reglement. De MR denkt en praat mee over in feite alles wat met de school te maken heeft. De MR heeft twee soorten recht: Adviesrecht en in sommige zaken zelfs instemmingsrecht. Adviesrecht wil zeggen dat het schoolbestuur serieus moet reageren op elk advies dat de MR geeft. Dat betekent echter niet dat elk advies van de MR zonder meer overgenomen hoeft te worden. Dat ligt anders voor de beslissingen waarop de MR instemmingsrecht heeft. Het schoolbestuur kan zonder de instemming van de MR dergelijke besluiten niet nemen.

Eén keer per jaar brengt de MR schriftelijk verslag uit van alles wat er is gebeurd. Dit verslag en de notulen van de vergaderingen kunt u terug vinden op de website.

De medezeggenschapsraad op onze school bestaat uit vier leden. Twee leden worden gekozen uit en door de ouders, twee leden worden gekozen uit en door het personeel van de school. Elk jaar treedt een gedeelte van de raad af volgens een rooster van aftreden en worden nieuwe verkiezingen uitgeschreven.

De namen van de leden van de MR staan vermeld in de schoolklapper, deel B van deze schoolgids. De MR is ook te bereiken via email: mr.kinderbrug@ssba.net

8.6 GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad)

Bij SSBA zijn alle scholen vertegenwoordigd in een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Deze GMR bestaat uit leden (een ouder en een personeelslid) van de afzonderlijke scholen. De GMR bespreekt onderwerpen die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen van het bestuur van belang zijn. De afzonderlijke MR-en hebben bepaalde zaken overgedragen aan de GMR. Het gaat hierbij b.v. om de bestuursbegroting, de bestuursformatie en het zorgplan. De bevoegdheden van de GMR zijn vastgelegd in het reglement. Net als de MR is ook de GMR bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven, instemming te verlenen of zich te onthouden van voorstellen van het bestuur.

Het vormgeven en uitvoeren van het beleid van een school, is steeds meer een taak van ouders, leerkrachten en directie samen. Bijna alle onderwerpen die op school van belang zijn, komen in de medezeggenschapsraad aan bod. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat via de medezeggenschapsraad aankaarten. De vergaderingen van medezeggenschapsraad zijn, tenzij anders vermeld, openbaar. Deze vindt u op onze website.

8.7 De Ouderraad (OR) van De Kinderbrug

Een basisschool zonder ouderraad is nauwelijks voor te stellen. Het zou er beslist anders uitzien op school, zonder de vele enthousiaste handen, die door deze ouders worden toegestoken. Ook de Kinderbrug heeft een ouderraad welke vanuit grote betrokkenheid zeer goed is georganiseerd.

De belangrijkste doelstellingen zijn:

- de contacten tussen ouders en team bevorderen;
- meewerken van ouders op school bevorderen;
- de vrijwillige ouderbijdrage beheren
- mede- en organiseren van allerlei activiteiten op school.

De namen van de leden van de ouderraad staan vermeld in de Klapper (deel B van de schoolgids/ Jaarplan). De ouderraad valt onder een stichting: "Stichting Vrienden van de Kinderbrug".

De ouderraad vergadert één keer per 6 weken. Bij deze vergaderingen is altijd een lid van het schoolteam aanwezig. Er worden dan plannen gemaakt voor evenementen die de komende maanden op het programma staan. In het voorjaar wordt bijvoorbeeld al nagedacht over het schoolreisje. Waar gaan we naar toe? Wie regelt het? of over de Zomermarkt (om het jaar). Verder houdt de ouderraad zich bezig met het ophalen van oud papier.

De taken in de ouderraad zijn verdeeld, ieder heeft zijn of haar eigen taak binnen de OR. We zijn met de inzet van alle ouders, OR en MR heel erg blij!

Ouderbijdrage

Van alle ouders wordt een bijdrage verwacht om activiteiten waarvoor de school geen of niet voldoende subsidie van het Rijk ontvangt, te kunnen uitvoeren. Zonder de ouderbijdrage kunnen op school activiteiten als de sinterklaas- en kerstvieringen, het schoolreisje, de museum- bezoeken, busvervoer, de sportdagen en dergelijke niet doorgaan.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage vindt u terug in de jaarlijkse klapper. Voor de financiën is er een Specifieke stichting in het leven geroepen: De Vrienden van de Kinderbrug. Alle bij de SSBA aangesloten scholen hebben een dergelijke stichting waar leden van de ouderraad, het schoolteam en de MR in vertegenwoordigd zijn. Tezamen dragen zij zorg voor een goede verdeling van de middelen. De hoogte van de ouderbijdrage wordt in overleg met de ouderraad tweejaarlijks door de Medezeggenschapsraad vastgesteld. De ouderraad is ook te bereiken via email: or.kinderbrug@ssba.net

8.8 Lunchen op school

We werken op De Kinderbrug met een vijf gelijke dagenrooster. Alle kinderen lunchen op school. Er is sprake van opvang voor de kinderen in de lunchpauze waardoor ook de leerkrachten gebruik kunnen maken van een half uur pauze.

Het is de bedoeling dat uw kind(eren) brood, drinken en/of fruit voor pauzehapje en lunch meekrijgt. Als school en tussenschoolse opvang besteden we zorg aan het stimuleren van gezond gedrag, zowel in welbevinden als gezondheid. We vinden het prettig als u hier rekening mee houdt. Om die reden verzoeken we u geen snoep mee naar school te geven.



De overblijfgeregeling is d.m.v. afspraken vastgelegd in het overblijfprotocol. De afspraken vindt u terug in de Schoolklapper (deel B van de Schoolgids) die u aan het begin van ieder schooljaar in hardcopy ontvangt.

Verdere informatie over contactpersonen kunt u vinden in onze klapper. Deze is ook samen met deze schoolgids als digitaal document opgenomen op onze website.

8.9 Oud papier

De ouderraad haalt m.b.v. ouders oud papier op ten bate van de school. (bijv. voor speelmateriaal, excursies, schoolreis e.d.) Het papier wordt iedere eerste woensdagavond van de maand opgehaald. Hulpouders van school assisteren bij het ophalen. Wilt u helpen? Neemt u dan contact op met de ouderraad: or.kinderbrug@ssba.net

8.10 Schoolverzekering/ wettelijke aansprakelijkheid leerlingen

In 1992 is het Nieuw Burgerlijk Wetboek in werking getreden. Dat is al enige tijd geleden, maar toch blijkt niet iedereen op de hoogte te zijn van de regels, die betrekking hebben op de mate waarin ouders kunnen worden aangesproken, als hun kind schade veroorzaakt.

De SSBA heeft voor de scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers/ouders) verzekerd.

De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt. (bijvoorbeeld door eigen risico) Materiële schade (kapotte bril, fiets, kleding etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren of buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Door leerlingen meegebrachte "eigen" middelen zoals smartphone of tablet vallen ook niet onder de aansprakelijkheidsverzekering.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten.

Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade aan materiële (o.a. laptops e.d.) zaken en schoolgebouw veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of bij jonger dan 14 jaar de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/ verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Ouders kunnen aansprakelijk worden gesteld voor de daden van hun kinderen.

De nieuwe wetten leggen de ouders van kinderen tot veertien jaar een risicoaansprakelijkheid op. Dat houdt kort en krachtig in, dat ouders hoe dan ook aansprakelijk zijn.

Deze aansprakelijkheid geldt zonder meer voor de schade, die door kinderen tot veertien jaar, aan (de eigendommen van) anderen wordt toegebracht.

Het regelen van die schade is een onderlinge zaak tussen de betrokken ouders, waarin de school verder geen partij is. Of het moeten schooleigendommen betreffen.

Wanneer een kind (ook tijdens schooltijd) aan een ander kind schade toebrengt, is dat een zaak tussen de ouders van de betrokken kinderen en niet van de school!!

9. Samenwerking.

9.1 Samenwerking met andere basisscholen

Binnen de gemeente Kaag en Braasem zijn vijf basisscholen onder de paraplu van de Stichting Samenwerkende Basisscholen Alkemade (SSBA) ondergebracht. Het College van bestuur bestaat uit één persoon. Het bestuur controleert en werkt samen binnen het beleid, dat door de directeuren wordt uitgezet. Hierdoor is het mogelijk om als aparte scholen zeer intensief samen te werken.

Op de eerste plaats gebeurt dat in het directeurenberaad, waarin directeuren zitting hebben (BMT). Zij hebben in overleg met het College alle (beleids) taken onderling verdeeld en dragen daarvoor de verantwoordelijkheid.

Samenwerking met betrekking tot o.a. :

- a. Organisatorisch beleid : bijvoorbeeld zoveel mogelijk gelijke vakanties;
- b. Financieel beleid: zelfde manier van begroten, verwerken financiële administratie, vermogensbeheer;
- c. Personeelsbeleid: zekerheid bieden aan leerkrachten en gelijke arbeidsomstandigheden;
- d. Materieel beleid: gezamenlijke contracten;
- e. Beleid onderhoud en beheer gebouwen
- f. Beleid onderwijs: Kwaliteit, opleidingen personeel, kwaliteitsnetwerken taal, rekenen, hoogbegaafdheid, ICT, natuur- en milieueducatie, bouwcoördinatornetwerk, Experts in het Samenwerkingsverband PPO en zorg voor de leerlingen.
- g. Beleid informatica: invoeren , gebruik en onderhoud van computers in ons onderwijs. Een goede samenwerking stimuleert en is een groot voordeel voor het hele onderwijs in Kaag en Braasem.

9.2 Samenwerking met de onderwijsadviesdienst

Onze school werkt ook samen met organisaties als Onderwijs Advies.

OA heeft onderwijsadviseurs in dienst. Onderwijsadviseurs zijn professionals als onderwijskundigen, organisatiedeskundigen, psychologen en orthopedagogen. Zij kunnen op verzoek van de scholen adviseren en/ of begeleiden bij onderwijsontwikkeling en schoolontwikkeling zoals onderwijsvernieuwingprojecten, onderwijsveranderingen, visie- en beleidsontwikkeling, management- en organisatieveranderingen, ondersteuning van de leerling en leraar, keuzen van onderwijsmethoden en –methodieken en ICT- trajecten.

Ook bieden zij, op verzoek van de school, ondersteuning bij vragen over de ontwikkeling van het leren bij kinderen en kunnen zij een IQ onderzoek afnemen.

Soms krijgt u als ouder/ verzorger met OA te maken, bijvoorbeeld als uw kind nader wordt onderzocht bij uitzonderlijke leerprestaties of bijzonder gedrag.

Dit gebeurt overigens altijd eerst in overleg met u, de leraar en de intern begeleider.

Wilt u meer weten over OA adviseurs? Kijkt u dan op: www.onderwijsadvies.nl

9.3 Opleiden en samenwerking met de PABO, ID/ ROC college

De Kinderbrug is gecertificeerd als opleidingsschool. Wij werken vooral samen met de Leidse en de Haagse Hogeschool (PABO) en het ID / ROC college. Wij achten het zeer belangrijk dat er voor de studenten van bovenvermelde scholen voldoende oefengelegenheid is om het vak van leerkracht goed onder de knie te krijgen. Jaarlijks geven we dan ook op voor welke groep we studenten zouden kunnen hebben. Ook bestaat er de mogelijkheid, dat 4^e jaars leraren in opleiding, (LIO) en zij-instromende leraren op onze school komen werken. Het is de bedoeling, dat deze studenten veel ervaring opdoen, zodat ze na hun zelfstandige (LIO) stage (onder begeleiding van de eigen leerkracht en akkoord van de opleiding) een goede start in het onderwijs kunnen maken. Op onze school zijn ook regelmatig onderwijsassistenten in opleiding aanwezig.

9.4 Jeugdgezondheid

Centrum voor Jeugd en Gezin

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind?



Ouders, kinderen en jongeren kunnen bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) terecht met alle soorten vragen. We denken met u mee en bieden, waar nodig, ondersteuning. In het CJG werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, jeugd- en gezinswerkers en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid ter ondersteuning van u en uw kinderen.

De basisschool en het CJG

De medewerkers in het CJG werken op verschillende manieren samen met uw basisschool. De jeugdgezondheidszorg (JGZ) maakt onderdeel uit van het CJG. Zij kunnen bijvoorbeeld deelnemen aan het overleg van een ondersteunings(zorg)team (OT) op school.

Jeugdgezondheidszorg

De JGZ nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek.

Als uw kind vijf jaar is onderzoekt een logopedist van de JGZ, met uw toestemming, op school de spraak- en taalontwikkeling van uw kind.

Het CJG werkt samen met GO! voor jeugd

De JGZ werkt samen met GO! voor jeugd. Indien nodig verwijzen we naar de jeugd- en gezinswerkers van GO! voor jeugd. U kunt u via de site aanmelden op <https://govoorgeugd.nl>

Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Of je nu peuters hebt rondlopen die tegen alles 'nee' zeggen. Een tienjarige dochter die je graag wat zelfbewuster wil maken. Een vijftienjarige zoon die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) een groot aanbod aan opvoedcursussen, themabijeenkomsten en lezingen over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de kinderen of jongeren zelf kunnen cursussen bij het CJG volgen. Denk aan een weerbaarheidstraining of een oppascursus. Voor het volledig cursusaanbod van het CJG kijk op www.cjgcursus.nl.

Het CJG organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een thema dat leeft. Samen met u en de school bekijken we waar behoefte aan is.

Pubergezond.nl

Voor kinderen van groep 7 heeft het CJG een aparte website vol informatie over verliefdheid, sociale media, gamen, gezondheid en pesten. Met behulp van deze site kunt u thuis met uw kind het contact met de jeugdgezondheidszorg in groep 7 voorbereiden.

Online Centrum voor Jeugd en Gezin

Veel informatie over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. Én u vindt er onze Facebookpagina.

Contact

Wilt u contact opnemen met de CJG-medewerkers op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook online uw vraag stellen en chatten met medewerkers via onze website.

De vaste medewerkers van de jeugdgezondheidszorg in Kaag en Braassem zijn Coby Bouwmeester, Christa Meijer-Wanningen (doktersassistenten), Elly Sonke en Tiny Kluivers (jeugdverpleegkundigen) en Liza Staats (jeugdarts).

Meer informatie

www.cjghollandsmidden.nl – Online CJG / www.cjgcursus.nl – CJG cursussen
www.pubergezond.nl – info voor kinderen

9.5 Contacten met voorschoolse voorzieningen/ overdracht van informatie

Uw kind naar de basisschool: Kindvolgkaart / Zorgroute

Om te zorgen voor een zo goed mogelijk, vloeiende, overgang van peuterspeelzaal naar basisschool wordt er een kindvolgkaart opgesteld door de leidsters van de peuterspeelzaal. Hierin staat informatie over uw kind die betrekking heeft op de voorschoolse periode. Deze informatie is vertrouwelijk. Wanneer u als ouder toestemming verleent zal deze informatie worden doorgegeven. U kunt er van op aan dat deze informatie vertrouwelijk wordt behandeld. De informatie helpt ons uw kind een goede overgang en start in groep 1 te laten maken.

Binnen ons team zorgen de intern begeleider en de kleuterleerkrachten m.b.t. de overdracht voor het contact met de peuterspeelzaal. Wij vinden het belangrijk dat belangrijke informatie met betrekking tot eventuele onderwijsbehoeften tijdig met elkaar wordt gedeeld. Wij stellen het doorgeven van de informatie dan ook zeer op prijs. Het is van groot belang dat wij, als ontvangende school, en in het kader van Passend Onderwijs, veel baat hebben bij het ontvangen van informatie over onze toekomstige leerlingen, zodat wij met behulp van vroegtijdige signalering mogelijk intensieve(re) zorg voor uw kind tijdig kunnen oppakken en de juiste begeleiding kunnen inzetten. We volgen hierin samen met u de stappen van de zorgroute. De Kinderbrug vormt als brede school een samenwerking met de organisatie Kindkracht. Vanuit deze samenwerking is ook een intern zorgteam 0-12 jaar gevormd.

9.6 Contacten met Kindkracht 0/12



Kindkracht 0/12 verzorgt kwalitatieve en professionele buitenschoolse opvang (BSO) binnen de gemeente, voor kinderen in de leeftijd van vier tot twaalf jaar. De buitenschoolse opvang verzorgt voorschoolse opvang (van 7.30 u - 8.30 u), naschoolse opvang (na schooltijd vanaf 14.00 uur tot 18.30 u) en vakantieopvang (dagopvang in vakanties).

De kinderen van basisschool de Kinderbrug worden opgevangen op locatie Poldersprong, direct gelegen naast de school. Na schooltijd worden de kinderen door medewerkers van de BSO opgehaald. Vanaf groep 3 mogen kinderen zelfstandig naar de BSO komen.



Bij de buitenschoolse opvang ligt het accent op ontspanning. Er heerst een warme en zo huiselijk mogelijke sfeer. In iedere groep wordt een passend activiteiten aanbod geboden en is leeftijdsgericht speelmateriaal aanwezig. We hechten hierbij veel waarde aan kinderparticipatie. Voor inlichtingen en aanmeldingen kunt u bellen met 071-3318222 of 071-3319069 of kijkt u op de website www.kindkracht.nl



Indien wijzigingen in de lestijden plaatsvinden, anders dan vermeld in deze jaargids, stelt de school de BSO en u hiervan in kennis. Wij raden u wel aan dit voor de zekerheid te verifiëren.

9.6.1 Samenwerken school en opvang: samen op weg naar een Kindcentrum

Tijdens een eerder gezamenlijk project van Kindkracht en de scholen van de SSBA is onder de titel "Gluren bij de Buren" mogelijk gemaakt dat medewerkers van beide organisaties bij elkaar konden kijken in de groep. Doel was om, behalve goede samenwerking ook inhoudelijk een duidelijke kijk op elkaars werk te hebben. De evaluatie van dit project maakte duidelijk dat het geleid heeft tot een nog beter zicht op hoe belangrijk het is dat een goede overdracht van de voorschoolse periode naar de basisschool en een goede samenwerking essentieel is voor een doorgaande leer- en ontwikkelingslijn in de ontwikkeling van de kinderen. Het gebruik maken van elkaars faciliteiten draagt daar extra aan bij. Deze samenwerking zet zich voort in een samen ontwikkelde zorgroute en de ontwikkeling naar intensiever samenwerken in een toekomstig Kind Centrum (KC).

9.7 PPO/zorgplan/wettelijke eisen

Door de invoering van Passend Onderwijs en inzet van extra zorggelden is het mogelijk om meer kinderen met speciale onderwijsbehoeften op de basisschool te houden. Na signalering door de leerkracht kan snel deskundige hulp en ondersteuning worden ingeschakeld. De extra deskundigheid van het speciaal basisonderwijs kan voor een deel binnen het gewone basisonderwijs worden ingezet. Door Zorg op maat te geven (= Passend Onderwijs), streeft men ernaar minder kinderen naar het speciaal basisonderwijs te verwijzen of dat kinderen uit het speciaal onderwijs terugkeren naar het regulier onderwijs.

Beide opties zijn mede afhankelijk van de mogelijkheden van ondersteuning en interne expertise van de school en zal per indicatie intensief gevolgd en beoordeeld worden.

10. Praktische punten van A tot Z.

10.1. Huiswerk

In groep 3 wordt er geen huiswerk gegeven. Het is wel mogelijk dat de groepsleerkracht u vraagt om thuis de geleerde letters of tekst te oefenen. Vanaf januari is het de bedoeling dat de kinderen thuis dagelijks minimaal 10 minuten hardop lezen. Routine in lezen helpt uw kind gelezen teksten nog beter te begrijpen en vergroot daardoor het plezier in lezen.

In de groepen 4 t/m 8 wordt een begin gemaakt met het geven van huiswerk (in de hogere groepen o.a. voor het maken van presentaties, boekbesprekingen en leren voor toetsen van aardrijkskunde, topografie, geschiedenis en natuur), omdat wij vinden dat de kinderen er aan moeten wennen om thuis wat te studeren, zodat het huiswerk in het vervolgonderwijs geen struikelblok hoeft te zijn en zij hun zelfstandigheid hierin stap voor stap ontwikkelen. Kijkt u eens naar het huiswerk van uw kinderen. De meeste kinderen ervaren dat als prettig. Heeft u er vragen over, neemt u dan contact op met de groepsleerkracht.

In het schooljournaal, via de mail of in het Ouderportaal, worden de te leren en te maken onderdelen per groep vermeld. Spreekbeurten en boekbesprekingen worden thuis voorbereid.

10.2. Peuterspeelzaal

De peuterspeelzaal valt onder de organisatie Kindkracht.

Neemt u voor nadere informatie - bijvoorbeeld over de werkwijze en kosten - contact op met de leiding van de peuterspeelzaal.

10.3. Verjaardagen

Verjaardagen kinderen

Als uw kind jarig is, mag hij of zij uiteraard trakteren. Andere traktaties dan snoep blijven onze voorkeur hebben. Het is de bedoeling de kinderen geen dure traktaties mee te geven. Een kleine traktatie voldoet meer dan een grote. Ideeën voor gezonde traktaties kunt u vinden in de hal van de school. Het zou fijn zijn als u rekening wilt houden met kinderen met een allergie. De leerkracht kan hierover meer informatie verstrekken. *Vanwege de Coronamaatregelen verzoeken we u voorverpakte traktaties te verzorgen. Kijkt u voor informatie ook in onze schoolklapper 2020-2021.*

Verjaardagen leerkrachten:

Voor de kinderen blijft het leuk om tijdens “de juffendag” iets voor de leerkracht te doen. In de hogere groepen nemen de kinderen onderling wel het initiatief om samen, eventueel onder leiding van een ouder, voor de leerkracht iets te kopen. Dit blijft het initiatief van ouders zelf.

10.4. Verlof / afwezigheid door ziekte leerkracht

Voor alle groepen geldt dat de kinderen, in geval van ziekte of verlof van de eigen leerkracht, zoveel mogelijk te maken hebben met een andere, meestal bekende, leerkracht. Indien mogelijk vervangt steeds dezelfde persoon in een bepaalde groep.

Een enkele keer volgen leerkrachten studie/ cursussen onder schooltijd of hebben zij een dag buitengewoon verlof. In dergelijke gevallen wordt de groep door de duo- collega of een invalkracht overgenomen. Continuïteit in het leerprogramma staat bij ons voorop en we streven er naar bij ziekte van de leerkracht(en) altijd eerst te zoeken naar de inzet van vervanging en geen leerlingen naar huis te sturen. In het uiterste geval worden de leerlingen over de andere groepen verdeeld.

10.5 Leerplicht en verlof

Het kind is leerplichtig

Op enig moment valt een kind onder de leerplichtwet. Wat houdt dat in, wat staat er in de leerplichtwet. De volledige uitwerking van de leerplichtwet vindt u op onze website onder [http://www.dekinderbrug.ssba.net/download/Handr verzuim en voorkomen van thuiszitten_def 2014-2015.pdf](http://www.dekinderbrug.ssba.net/download/Handr_verzuim_en voorkomen_van thuiszitten_def_2014-2015.pdf)

Wat wordt bedoeld met leerplicht

De leerplicht is de plicht om op een erkende school ingeschreven te staan en deze school elke dag te bezoeken.

Wanneer is mijn kind leerplichtig.

De echte leerplicht begint op de eerste dag van de maand, die volgt op de maand dat het kind 5 jaar is geworden. Een kind dat op 10 oktober zijn 5e verjaardag heeft gevierd, wordt op 1 november leerplichtig.

Mag mijn kind eerder naar school.

Nadat het kind is ingeschreven op een basisschool kan het kind worden toegelaten vanaf het moment dat het kind vier jaar is geworden. Wanneer het kind zijn 4^e verjaardag viert kan het naar de basisschool. Voordat het kind vier jaar is wordt uw kind uitgenodigd alvast een paar keer te oefenen in de toekomstige groep.

Mag mijn kind komen wennen?

Voordat het kind zijn 4^e verjaardag viert mag het van de onderwijsinspectie ten hoogste driemaal een dagdeel komen wennen. U maakt daarover afspraken met de directie van de school. Een kind mag dus niet bij aanvang van het schooljaar geregeld naar school als het pas later in het schooljaar vier jaar wordt.

Moet mijn kind hele dagen naar school.

De leerplicht begint met vijf jaar. De wet gaat ervan uit dat kinderen alle dagen naar school gaan. In een enkel specifiek geval is een schoolweek te lang voor jonge leerlingen. Daarom biedt de leerplichtwet mogelijkheden tot vrijstelling. Vrijstelling kan alleen na instemming van de directie en met inachtneming van de leerplichtwet worden verleend

Wanneer uw kind vijf jaar is kunt u in goed overleg met de directeur van de school uw kind maximaal vijf uur per week thuis houden.

Mocht dit niet voldoende zijn dan mag de directeur daar nog vijf uren extra vrijstelling per week bovenop doen. De regeling is uitsluitend bedoeld om overbelasting van het kind te voorkomen. Zodra het kind zes jaar is geworden geldt de overgangsregeling niet meer. Zesjarigen moeten allemaal het volledige onderwijsprogramma volgen.

Moet mijn kind ook als het vier jaar is naar school.

Strikt genomen hoeft het kind als het vier jaar is nog niet naar school. Maar als u uw kind aanmeldt bij een school en die school laat uw kind toe, *dan valt het onder de regels die de school stelt*. Op die leeftijd is er dan sprake van een *zgn. passieve leerplicht*: u wordt dan geacht de lestijden en de regeling van vakanties en vrije dagen te volgen.

Elke school zal echter in goed overleg met ouders omgaan met verzoeken voor vrijaf. *In het belang van de ontwikkeling* van het kind wordt u echter dringend verzocht deze verzoeken tot een minimum te beperken.

Tot wanneer duurt de leerplicht

De leerplicht eindigt aan het eind van het schooljaar, waarin een leerling zestien jaar is geworden. Gedurende de basisschooltijd vallen kinderen dus altijd onder de leerplicht. In die

periode zijn de ouders verantwoordelijk voor het naleven van de leerplicht. Na de basisschooltijd wordt het kind ook zelf verantwoordelijk en daardoor aanspreekbaar op ongeoorloofd verzuim. De basisschooltijd eindigt aan het eind van het achtste schooljaar (meestal het schooljaar waarin het kind twaalf jaar wordt of is geworden). Een leerling die een groep overslaat, doorloopt de basisschool in minder dan acht jaar. Toch telt zijn basisschooltijd voor de berekening van de leerplichtperiode als acht jaar.

Wanneer mag ik mijn kind van school houden

Leerlingen mogen *nooit* zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is er echter een uitzondering op de regel mogelijk. Dit is geregeld in de “Handreiking verzuim en leerplicht” . Deze vindt u op onze website. Verlof wordt in alle gevallen officieel (via een aanvraagformulier) en in overleg met de directie aangevraagd.

Verlof in verband met religieuze verplichtingen

Er bestaat recht op verlof wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Hiervoor wordt één dag per verplichting vrij gegeven. U dient dit verlof minimaal twee dagen van te voren bij de directeur van de school te melden.

Vakantie onder schooltijd

De leerplichtwet zegt: dat kan niet.

De school heeft de verplichting te zorgen voor een zo ononderbroken schoolloopbaan voor ieder kind. Er is echter een uitzondering. Het kan alleen als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door *de specifieke aard* van het *beroep* van (één van de) ouders. Het betreft dan de enige gezinsvakantie in dat schooljaar.

Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden overlegd waaruit de specifieke aard van het beroep, de onmogelijkheid om op een ander moment te kunnen gaan én de verlofperiode van de betrokken ouder blijken. In een dergelijk geval mag de directeur één maal per schooljaar uw kind voor maximaal 10 schooldagen vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden.

Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- in verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was;
- de verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan;
- de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.
- de aanvraag mag niet dienen als verlenging van de vakantie

Ziekte tijdens vakantie

Helaas komt het wel eens voor dat een leerling of gezinslid op vakantie ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school kan terug keren. Het is van groot belang dat u dan een doktersverklaring (uit het vakantieland) meeneemt, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijkt. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.

Verlof van ‘Andere gewichtige omstandigheden’.

Hieronder vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Hierbij kunt u denken aan:

- een verhuizing van het gezin
- het bijwonen van huwelijk of begrafenis van familieleden
- ernstige ziekte van familieleden (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar)
- ernstige ziekte van (groot)ouders
- Overlijden (groot)ouders, gezinsleden en familieleden in directe lijn.

- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van familieleden. Bij het verzoek tot verlof dient u dan een kopie van de uitnodiging/ reden toe te voegen.

Geén gewichtige omstandigheden volgens de leerplichtwet zijn:

- Familiebezoek in het buitenland
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- Een uitnodiging van andere familieleden om buiten de normale schoolvakanties op vakantie te gaan
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers) drukte
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Hoe vraagt u verlof aan?

Voor het aanvragen van verlof buiten de schooltijden is bij de directeur van de school een aanvraagformulier verkrijgbaar. U kunt het formulier ook downloaden van de website van de school. U levert het volledig ingevulde aanvraagformulier, inclusief de relevante verklaringen, in bij de directeur van de school (bij voorkeur minimaal **zes weken** van tevoren). *De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag van maximaal 10 schooldagen.*

Als een aanvraag voor verlof vanwege gewichtige omstandigheden meer dan tien schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar het Bureau Leerplicht. Deze neemt dan een beslissing. Ook als het totale verlof in dat schooljaar door de aanvraag de 10 dagen overschrijdt, wordt de aanvraag aan Bureau Leerplicht voorgelegd.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld.

Als u het niet eens bent met het besluit

Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met het besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken. U dient dan een bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen.

Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:

- naam en adres van belanghebbende
- de dagtekening (datum)
- een omschrijving van het besluit dat is genomen
- argumenten die duidelijk maken waarom u niet akkoord gaat met het besluit
- wanneer het bezwaar niet door u maar namens u wordt ingediend, moet u een volmacht ondertekenen en bij het bezwaarschrift voegen.

U krijgt de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u schriftelijk bericht van het besluit dat over uw bezwaarschrift is genomen.

Bent u het dan nog niet eens met het besluit, dan kunt u op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht (AWB) binnen zes weken schriftelijk beroep aantekenen bij de Arrondissementsrechtbank, sector Bestuursrecht. Het indienen van een beroepschrift heeft geen schorsende werking. Wel kan de indiener van een beroepschrift zich wenden tot de President van de bevoegde rechtbank met het verzoek een voorlopige voorziening te treffen. Aan zo'n juridische procedure zijn kosten verbonden. Voordat u een beroepschrift indient, is het raadzaam juridisch advies in te winnen, bij voorbeeld bij een Bureau voor Rechtshulp.

Ongeoorloofd verzuim.

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan het regionale bureau leerplicht te melden. Zij beslissen hierna of er proces-verbaal wordt opgemaakt. melden. De leerplichtambtenaar zal een ouder, in geval van terugkerend ongeoorloofd verzuim, uitnodigen voor een gesprek.

Verplichtingen van:

1. De directeur van de school

Schooldirecteur heeft de volgende verplichtingen:

- Binnen zeven dagen moet deze het bureau leerplicht van de woongemeente van een leerling in kennis stellen van een in- of uitschrijving.
- Wanneer een leerling van school wordt verwijderd, moet de schooldirecteur dit terstond melden aan Bureau Leerplicht.
- Voordat een leerling wordt uitgeschreven, moet de school nagaan of de leerling elders wordt ingeschreven.

Op de website van onze school: www.dekinderbrug.ssba.net vindt u de **Handreiking Verzuim en de Verzuimkaart**. Hierin vindt u de route en voorwaarden schematisch opgesteld. Deze is opgesteld vanuit samenwerking tussen Holland Rijnland, Bureau Leerplicht en Passend Primair Onderwijs.

- De schooldirecteur draagt de verantwoording voor het feit dat ongeoorloofd schoolverzuim wordt gemeld aan bureau leerplicht. De schooldirecteur moet hen alle inlichtingen geven die nodig zijn bij de uitvoering van de leerplichttaak.
- Schooldirecteur moet Bureau Leerplicht in kennis stellen van een leerling die de school voortijdig verlaat.

2. De ouders van de leerplichtige leerling

Ouders van leerplichtige kinderen hebben de volgende verplichtingen:

- Ouders moeten ervoor zorgen dat hun zoon of dochter op een school of onderwijsinstelling staat ingeschreven.
- Zij zien erop toe dat hun kind de school geregeld bezoekt, dat wil zeggen dat er geen lestijd wordt verzuimd.
- Vanaf twaalf jaar is de jongere hier zelf medeverantwoordelijk voor.
- Ouders dienen de school in kennis te stellen van ziekte van hun kind.
- Ouders dienen bij andere redenen van afwezigheid van hun kind toestemming van de schooldirecteur te hebben.

3. Het bureau Leerplicht

- Bureau leerplicht heeft de plicht om overleg te hebben met de schooldirecteur over verlofaanvragen die het aantal van 10 dagen overschrijden.
- Deze moet binnen een redelijke termijn antwoord geven op het verzoek om buitengewoon verlof.
- Bureau leerplicht stelt aanvragers in de gelegenheid om bezwaar te maken tegen de genomen beslissing.

Wanneer niet aan de bovenstaande verplichtingen is voldaan, dan is er sprake van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim. Dit kan een proces-verbaal tot gevolg hebben.

Uit bovenstaande moge het belang en de inhoud van de leerplichtwet duidelijk zijn geworden. Meer informatie over de leerplicht, of eventuele hulp bij een specifiek probleem kan worden ingewonnen bij het Regionaal Bureau Leerplicht Holland Rijnland, tel: 071-5239000. Natuurlijk kunt u ook altijd contact opnemen met de directeur van de school waar uw kind is ingeschreven.

Let op: als elders in het schooljaar vrije dagen zijn verleend, kan dat het aantal van 10 schooldagen waarbinnen de directeur mag beslissen overschrijden. In dergelijke gevallen moet het tweede of volgende verzoek worden doorgestuurd naar bureau leerplicht.

Procedure in het kort:

4 jaar:

Vrijwillig aanmelden en doen inschrijven op een basisschool: zgn. passieve leerplicht.
Schooltijden en rooster van vakanties en vrije dagen gelden.

5 jaar:

Verplicht aanmelden en doen inschrijven op een basisschool: begin van de feitelijke leerplicht.
Schooltijden en rooster van vakanties en vrije dagen zijn bindend.

Vrijaf:

Altijd pas na verkregen toestemming (behoudens omstandigheden onvoorzien).

Formulier verzoek vrijstelling schoolbezoek

- vragen op school, downloaden van schoolsite;
- invullen en ondertekenen;
- ruim voor het verlof aan directeur van de school sturen;
 - minder dan 10 dagen per schooljaar: directeur neemt beslissing;
 - meer dan 10 dagen per schooljaar: directeur stuurt verzoek door naar Regionaal Bureau Leerplicht, deze neemt beslissing en brengt ouders en directeur op de hoogte van besluit;
- na toestaan: einde procedure. De directeur bevestigt de aanvraag schriftelijk.
- na niet toestaan: directeur bevestigt dit schriftelijk. Ouders kunnen in beroep bij degene die dit verzoek heeft behandeld;
- ouders tekenen bezwaar aan bij degene die heeft beslist;
- heroverweging van het verzoek;
- bij toestaan: einde procedure; verlof verleend.
- bij niet toestaan: einde procedure; geen verlof verleend.
- ouders leggen zich bij beslissing neer: kind volgt de lessen.
- ouders leggen zich niet neer bij beslissing: nemen verlof niettemin op.
- directeur registreert dit dan als verzuim en meldt dit aan het bureau leerplicht.
- leerplichtambtenaar hoort de ouders inzake het verzuim.
- op grond van dit horen besluit Bureau Leerplicht of de zaak aan de officier van justitie wordt voorgelegd; In dat geval overweegt de officier:
 - de ouders te horen,
 - een schikking aan te bieden (bekeuring),
 - tot vervolging over te gaan en de zaak voor de rechter te brengen.In dat geval is er sprake van een rechtsgang.

Ouders zijn en blijven verantwoordelijk voor het schoolbezoek van hun kind. Bij ongeoorloofd verzuim moet de directeur aangifte doen.

Structureel vaker voorkomende (of ongeoorloofde) afwezigheid van uw kind zal met de ouders besproken worden. In bepaalde gevallen zal de leerplichtinspectie hierbij aanwezig zijn.

Meer informatie vindt u op:

<https://rbl-hollandrijnland.nl/>

<https://rbl-hollandrijnland.nl/extra-verlof/>

10.6 Schoolverzuim door ziekte, bezoek arts

Indien uw kind verzuimt, dient u dit **voor** schooltijd schriftelijk of telefonisch mede te delen. Bij ziekte van uw kind verzoeken we u de leerkracht van de betreffende groep op de hoogte te stellen. Dit kan schriftelijk, mondeling of telefonisch gebeuren. Als u de leerkracht zelf wilt

spreken, dan graag vóór 8.30 uur, want na dit tijdstip zijn alle leerkrachten in hun eigen lokaal en kunnen niet gestoord worden.

Wij zijn wettelijk verplicht alle verzuim te registreren. Wanneer uw kind in niet-dringende gevallen naar een dokter, tandarts of andere hulpverlenende instantie moet gaan, verzoeken wij u dit zoveel mogelijk buiten de schooltijden in te plannen.

Protocol Medisch handelen

Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Als een kind op school ziek wordt, proberen we de ouders of verzorgers van het kind te bereiken. Dit gebeurt meestal telefonisch. We vragen u dan het kind op school te komen ophalen.

We sturen kinderen niet zelf naar huis. Als we geen gehoor krijgen, blijft het kind dus op school. De school handelt volgens het Medicijnprotocol. Het beleid is er op gericht hulp aan leerlingen zo adequaat mogelijk te bieden.

Aan het begin van schooljaar ontvangt iedere ouder een formulier uit het Medicijnprotocol, waarin u kunt aangeven of school met uw toestemming medicijnen mag toedienen of niet, welke allergieën uw kind mogelijk heeft en hoe school daarmee moet omgaan. Dit protocol vindt u terug op de website van www.ssba.net

Als uw kind zodanig ziek is, dat verzorging onmiddellijk nodig blijkt, dan schakelen we medische hulp in.

Als uw kind meteen naar de dokter of naar het ziekenhuis moet, proberen we uiteraard eerst u als ouders te bellen, zodat u met uw kind naar arts of ziekenhuis kunt gaan. Dat is prettiger voor uw kind en de leerkracht kan dan zijn aandacht blijven besteden aan de andere kinderen van de groep.

Het is van belang dat u aangeeft wie er, behalve uzelf, benaderd kan worden voor opvang of hulp. Als we u niet kunnen bereiken, gaan we zelf als begeleiding mee.

10.7 Langdurig zieke leerlingen

Als blijkt dat uw kind door ziekte meerdere dagen niet naar school kan komen, is het van belang dat u dit, na drie weken, aan de leerkracht kenbaar maakt. De leerkracht kan dan samen met u bekijken hoe het onderwijs aan uw kind toch voortgezet kan worden. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de deskundigheid van een coördinator Onderwijs Zieke Leerlingen van de onderwijsbegeleidingsdienst Onderwijs Advies of de onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband.

Het is niet alleen onze wettelijke plicht om voor elke leerling goed onderwijs te verzorgen, ook als hij/zij ziek is vinden wij het minstens zo belangrijk dat uw kind in die situatie goed contact heeft met de klasgenoten, de leerkracht en indien mogelijk met het verzorgen van onderwijs. We werken daarin samen met de ouders en ondersteunende organisaties.

Vanzelfsprekend is het continueren van het onderwijs belangrijk, omdat een zieke leerling dan actief blijft met wat bij het dagelijks leven hoort, namelijk onderwijs. Hierdoor wordt zoveel mogelijk voorkomen dat een leerling door ziekte achterop raakt, of in het uiterste geval zelfs doubleert.

Als u meer wilt weten over onderwijs aan zieke leerlingen, kunt u informatie vragen aan de leerkracht van uw kind. U kunt hierover ook informatie vinden op de website van de onderwijsbegeleidingsdienst Onderwijs Advies of op de website van Ziezon, het landelijk netwerk Ziek Zijn & Onderwijs (www.ziezon.nl).

10.8 Ziekte leerkracht

Het ziekteverzuim op onze school is gelukkig erg laag. Bij ziekte van de meester of juf komt er in principe een eigen duo- collega of in het uiterste geval een externe invalkracht . Er worden in principe geen kinderen naar huis gestuurd bij ziekte van één van de leerkrachten. Binnen de SSBA heeft men zich op het standpunt gesteld, dat als er geen invallers gevonden kunnen worden het *niet* vanzelfsprekend is, dat mensen met een speciale functie binnen de school, zoals; interne begeleiders, directieleden ingezet kunnen worden voor een groep. Wel kunnen op De Kinderbrug ook de onderwijsassistenten voor lesgevende taken worden ingezet. Zij zijn hier vanuit de functie leraarondersteuner voor bevoegd.

Deel B: de Klapper: Praktische informatie

In de Klapper zult u hoofdstukken 9, 10 en 11 uit deze inhoudsopgave kunnen vinden. Ze bevatten alle vooral praktische gegevens die voor het nieuwe schooljaar van belang zijn. Deze ontvangt u van ons aan het begin van het nieuwe schooljaar en vindt u tevens op onze website onder tabblad Informatie- op de pagina van de Schoolgids.

Nawoord:

Wij hopen u door het lezen van Schoolgids-jaarplan 2020-2021 voldoende te hebben geïnformeerd over De Kinderbrug. Voor meer uitgebreide informatie verwijzen we u tevens naar het schoolplan 2016-2020 op onze website.*

*Mede namens het team.
Met vriendelijke groet,
Marja van Dijk*

**Eind 2020 zal het nieuwe schoolplan 2020-2024 gereed zijn. Vanwege de Coronacrisis heeft de uitwerking van het SSBA Koersplan en daardoor de verwerking in het nieuwe schoolplan vertraging opgelopen. Instemming van het bestuur en de MR vindt u op pagina 73. Mocht u toch nog vragen hebben, maakt u dan een afspraak of loopt u gerust even binnen.*

Voorwoord Bestuur van SSBA alsmede instemming volledige MR van de school.

In verband met de coronacrisis en de daaraan verbonden consequenties zijn de scholen van SSBA niet in de gelegenheid gekomen om tijdig het 'Schoolplan 2020-2024' te realiseren.

Als bestuurder van SSBA heb ik hier alle begrip voor en heb daarom besloten hier coulant mee om te gaan.

Met de leidinggevenden van SSBA is afgesproken dat voor het schooljaar 2020-2021 een additioneel schooljaarplan wordt geschreven en toegezonden aan de inspectie.

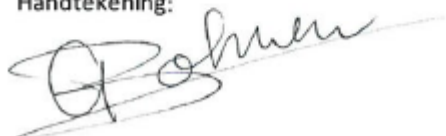
Een nieuw schoolplan 2021-2024 zal worden vastgesteld en toegezonden tussen mei en augustus 2021.

Het Bestuur van SSBA verzoekt de volledige MR van de school om instemming te verlenen aan deze gemaakte afspraak door dit voorwoord mede te ondertekenen.

Datum: 18 juni 2020

Ariaan Bohnen
Bestuurder SSBA

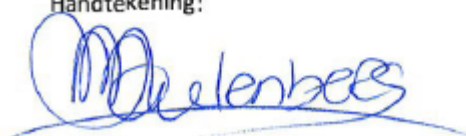
Handtekening:



Datum: 22-06-2020

Naam: M Mewenberg
Voorzitter MR

Handtekening:



Een greep uit onze “Talent in ontwikkeling” en schoolactiviteiten op De Kinderbrug



Creatieve middag



Zagen en timmeren



Robotje bouwen



Koken



Techniek



Kleuters bouwen met lego



Schilderen



Je eigen kalender maken



Techniek: Leren solderen



Koningsdag



Presentatie



Vorbereidend schrijven



Peuterdans in de gymzaal



Schoendozenactie



Bouwwerk van kleuters



Les omgaan met sociale media



Sint op bezoek



Onmisbaar: ouderhulp



Cultuur: Museumbezoek



Kaas maken



Project Bouwen coöperatief werken



Het resultaat



Jong geleerd...sport op Koningsdag



Dansen op Koningsdag

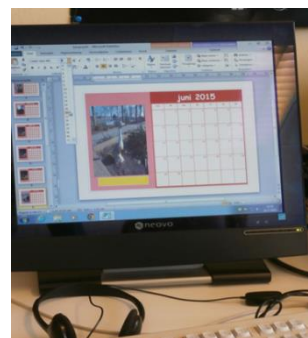
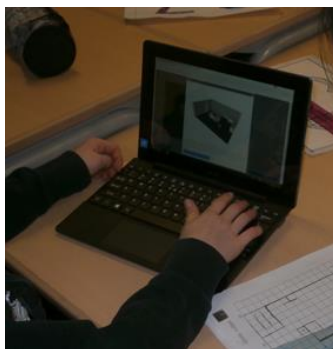
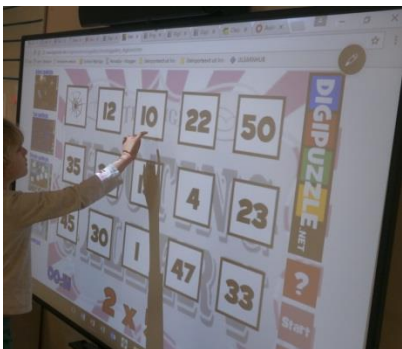


Onze levende kerststal



Onderzoekend leren: groep 8

Werken met computers, laptops en digibord



Met speciale dank aan team, de leden van de ouderraad, ouders en vrijwilligers die alle activiteiten ondersteunen en mogelijk maken!!

Voor akkoord:

22-06-2020

Voorzitter van de MR
Mevr. M. Meulenberg

A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Meulenberg', is written over a dotted line.

Directeur Mevr. M. van Dijk

Handtekening

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'M. van Dijk', is written over a dotted line.

SCHOOLGIDS/ JAARPLAN VAN DE KINDERBRUG 2020-2021